

MAHALLİ İDARELERDE İSTİHDAM EDİLEN PERSONELİN MALİ VE SOSYAL HAKLARI

Özgür Aydın ÖZKAN
Maliye Uzmanı

Aralık 2014

Sunum Planı

- ❑ **İstihdam Şekilleri**
- ❑ **Mali ve Sosyal Haklara İlişkin Mevzuat**
- ❑ **Mahalli İdareler Personeline Mali ve Sosyal Haklar Kapsamında Yapılan Ödemeler ve Bu Ödemelerin Hesaplanması**
- ❑ **Sosyal Denge Tazminatı**
- ❑ **Kamu Personel Sisteminde Toplu Sözleşme**
- ❑ **Toplu Sözleşmeler**

İstihdam Şekilleri

❑ Memurlar

❑ Diğer Kamu Görevlileri

- Hakim ve Savcılar
- Askeri Personel
- Öğretim Elemanları

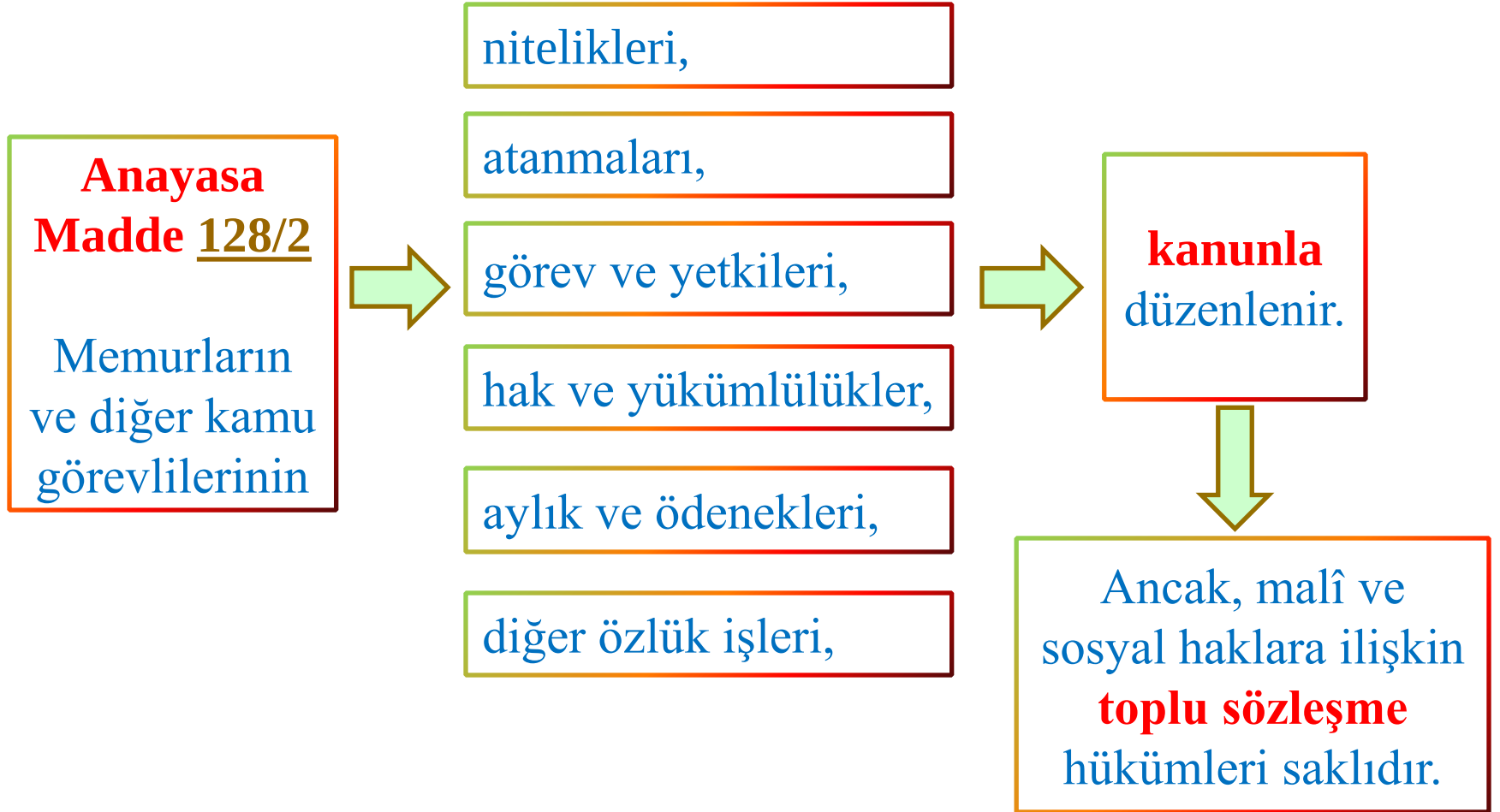
❑ Sözleşmeli Personel

- Kadro Karşılığı Sözleşmeli personel
- 657 sayılı Kanunun 4/B Maddesine Göre Sözleşmeli Personel
- 5393 sayılı Kanunun 49 uncu Maddesine Göre Sözl. Personel
- Diğer Sözleşmeli Personel

❑ Geçici Personel

❑ İşçiler

Mali ve Sosyal Haklara İlişkin Mevzuat

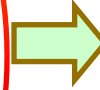


Mali ve Sosyal Haklara İlişkin Mevzuat

**Anayasa
Madde -**

53

Toplu
sözleşme
yapma
hakkı



- Kapsamı,
- istisnaları,
- yararlanacaklar,
- yapılma şekli,
- usulü ve yürürlüğü,
- emeklilere yansıtılması,
- Kamu Görev. Hakem Kurulu
- diğer hususlar



**kanunla
düzenlenir.**

Mali ve Sosyal Haklara İlişkin Mevzuat

Mahalli İdarelerde istihdam edilen personelin mali ve sosyal hakları genel olarak;

- * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- * 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- * 5393 sayılı Belediye Kanunu
- * 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu
- * 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- * 375 sayılı KHK
- * Diğer ilgili mevzuat

ile düzenlenmiştir.

Mahalli İdarelerde İstihdam Edilen Memurların Mali ve Sosyal Hakları ve Hesaplanması

GENEL BİLGİ

Memurların mali ve sosyal hakları genel olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede düzenlenmiştir.

Memurların mali hakları **hizmet sınıfı, kadro ve görev unvanı, kadro derecesi ve eğitim durumu** gibi kriterlere bağılı olarak belirlenmektedir.

Memurların mali ve sosyal hakları genel olarak; **gösterge aylığı, ek gösterge aylığı, taban aylığı, kıdem aylığı, zamlar (yan ödeme aylığı), tazminatlar, makam tazminatı, temsil tazminatı, görev tazminatı, ek ödeme, ek ders ücreti, fazla çalışma ücreti, yabancı dil tazminatı ve aile yardımı ödeneğı** gibi unsurlardan oluşmaktadır.

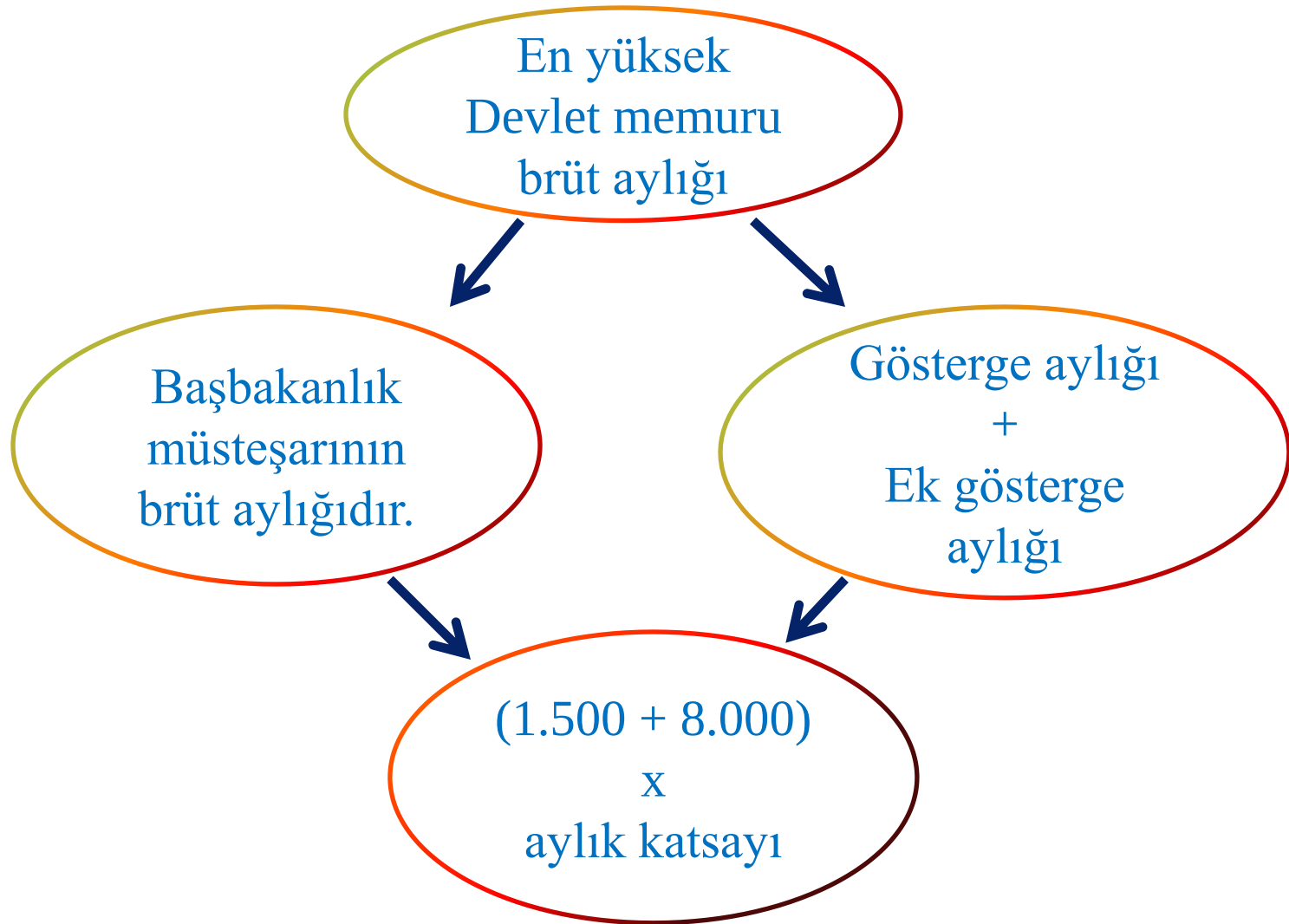
Katsayılar



657 sayılı Kanunun 154 üncü maddesine göre; katsayıların üçer veya altışar aylık dönemler itibarıyla yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ile tespit edilmektedir. Mali yılın ikinci yarısında katsayıları ikinci yarının tamamı veya üçer aylık dönemler itibarıyla uygulanmak üzere ülkenin ekonomik gelişmesi, genel geçim şartları ve Devletin mali imkanlarını göz önünde bulundurulmak suretiyle değiştirmeye Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Ancak, 4688 sayılı Kanunun 28 inci maddesi hükmüne istinaden katsayılar artık toplu sözleşme kapsamında belirlenmektedir.

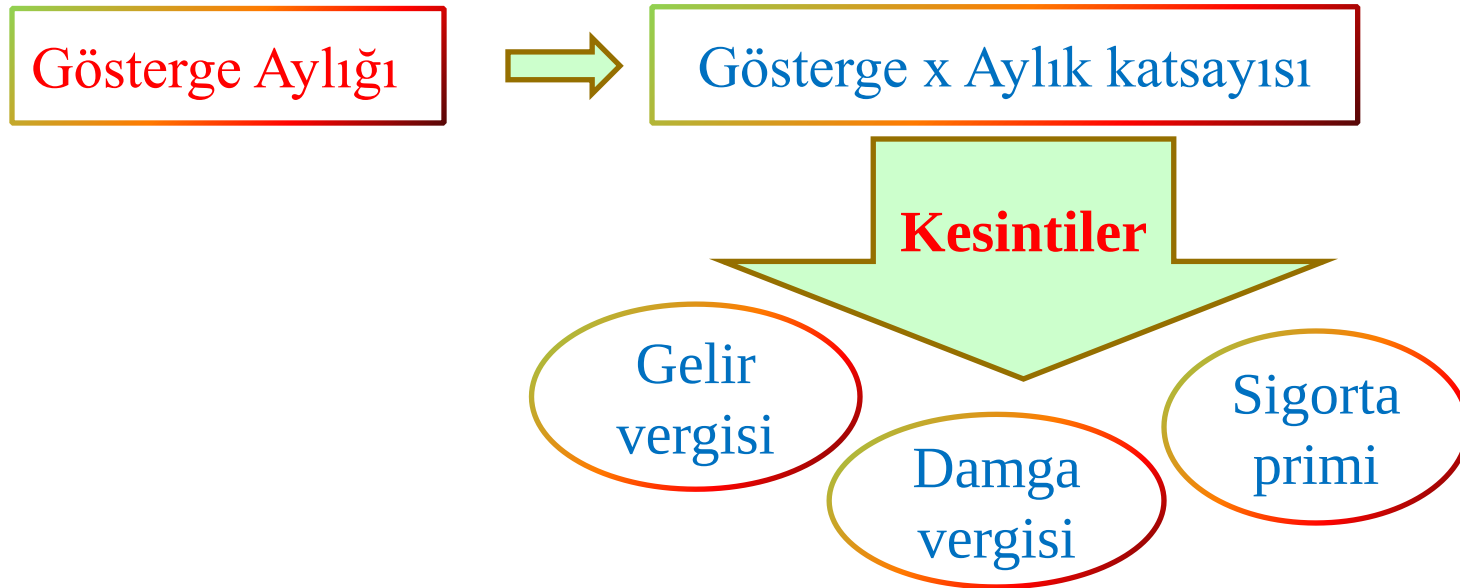
En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığı



Mali ve Sosyal Haklar

Gösterge Aylığı: Memurun bulunduğu derece ve kademenin karşılığı olan gösterge rakamı ile aylık katsayısının çarpımı sonucu bulunan tutardır.

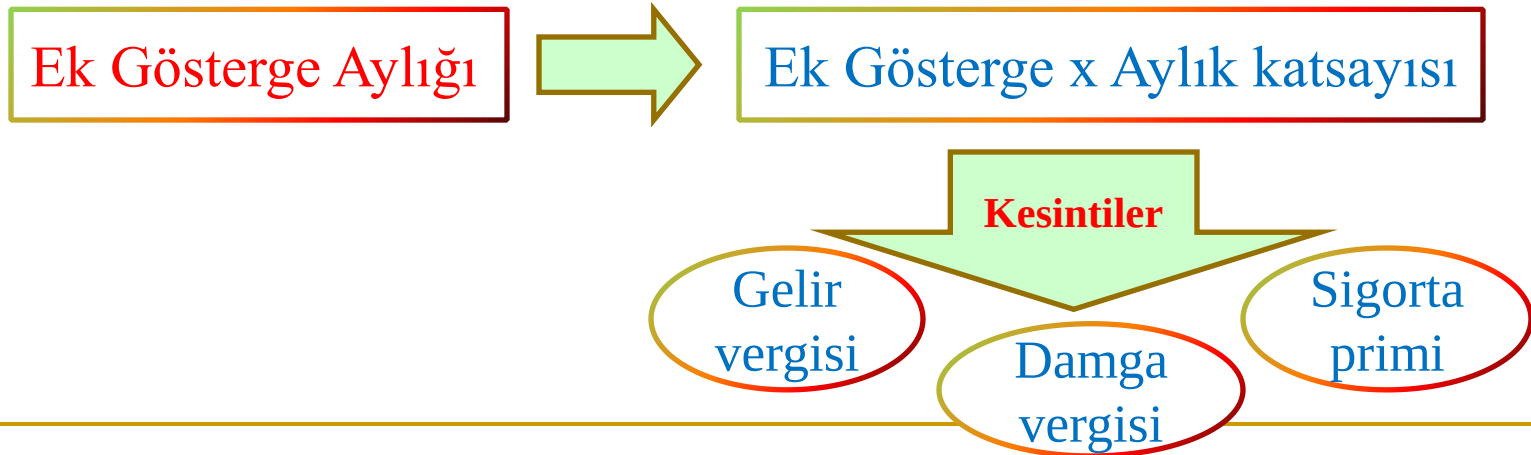
Bütün sınıflar itibariyle her derece ve kademenin aylıklarının hesaplanmasında esas teşkil eden "Aylık Gösterge Tablosu", 657 sayılı Kanunun 43/A maddesi ile düzenlenmiştir.



Mali ve Sosyal Haklar

Ek Gösterge Aylığı: 657 sayılı Kanunun 43/B maddesi uyarınca anılan Kanuna ekli I ve II sayılı Cetvellerde düzenlenmiştir. Ek gösterge rakamları personelin; hizmet sınıfı, kadro unvanı, öğrenim durumu ve aylık alınan derecelerine göre düzenlenmiştir.

- İlgili sınıf ve görevde bulunulduğu sürece ödemeye esas alınmakta.
- 1, 2, 3 ve 4 üncü dereceli kadroya atananların ek göstergesi, ilgilinin daha önceki kariyeriyle ilgili sınıf veya ekli I sayılı Cetvelin GİH Sınıfı (g) bölümündeki görevde kazanılmış hak aylık derecesine göre alabileceği ek göstergeden düşük olamamakta.
- ... Müşavir ve 1 inci dereceden uzman kadrolara atananlara, daha önce almış olduğu en yüksek ek gösterge uygulanmakta.



Mali ve Sosyal Haklar

Kıdem Aylığı: Her bir hizmet yılı için 20 gösterge rakamı ile aylık katsayının çarpımından oluşur. 25 ve daha fazla hizmet yılını dolduranlar için 25 hizmet yılının karşılığı olan 500 gösterge rakamı dikkate alınmaktadır. Kıdem aylığı 375 sayılı KHK'nin 1 inci maddesinde düzenlenmiştir.

Kıdem aylığının tespitinde kazanılmış hak aylığının hesabında değerlendirilen süreler esas alınmaktadır.



Mali ve Sosyal Haklar

Taban Aylığı: Taban aylık gösterge rakamı ile taban aylık katsayısının çarpımı sonucu bulunmaktadır. Memurlara "1000" gösterge rakamı üzerinden memuriyet taban aylığı ödenmektedir.

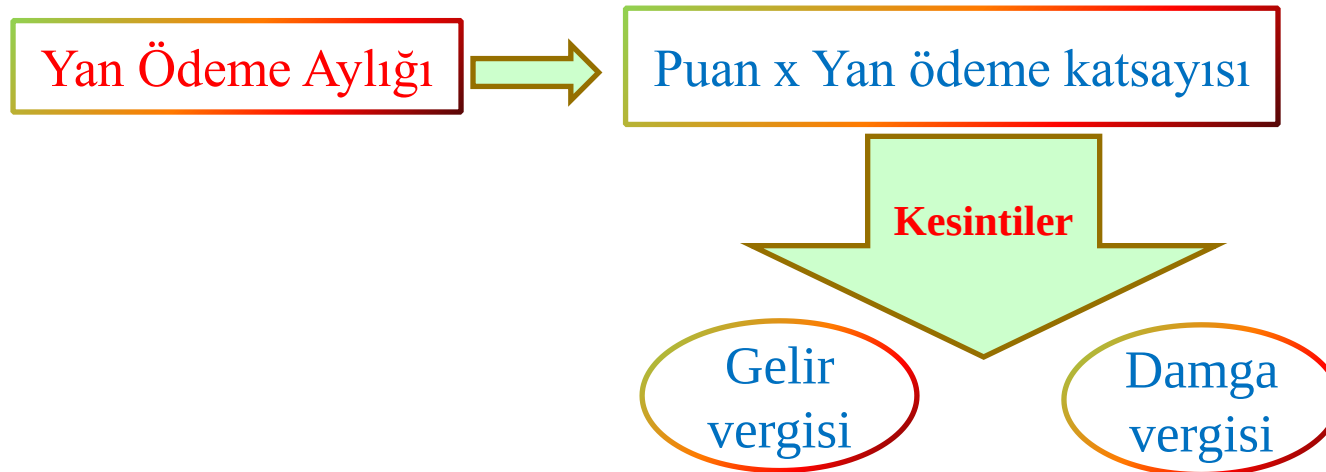
Bu ödeme 375 sayılı KHK'nin 1 inci maddesinde düzenlenmiştir.



Mali ve Sosyal Haklar

Zamlar (Yan Ödeme Aylığı): Zamlara ilişkin puanlar ile yan ödeme katsayısının çarpımı sonucu bulunan tutardır. 657 sayılı Kanunun 152 nci maddesi gereğince zamların kimlere ve ne miktarda ödeneceği, diğer hususlar ilgili kurumların yazılı isteği ve DPB görüşü üzerine Maliye Bakanlığınca bütün kurumları kapsayacak şekilde yılda bir defa olmak üzere hazırlanmakta ve BKK ile yürürlüğe konulmaktadır.

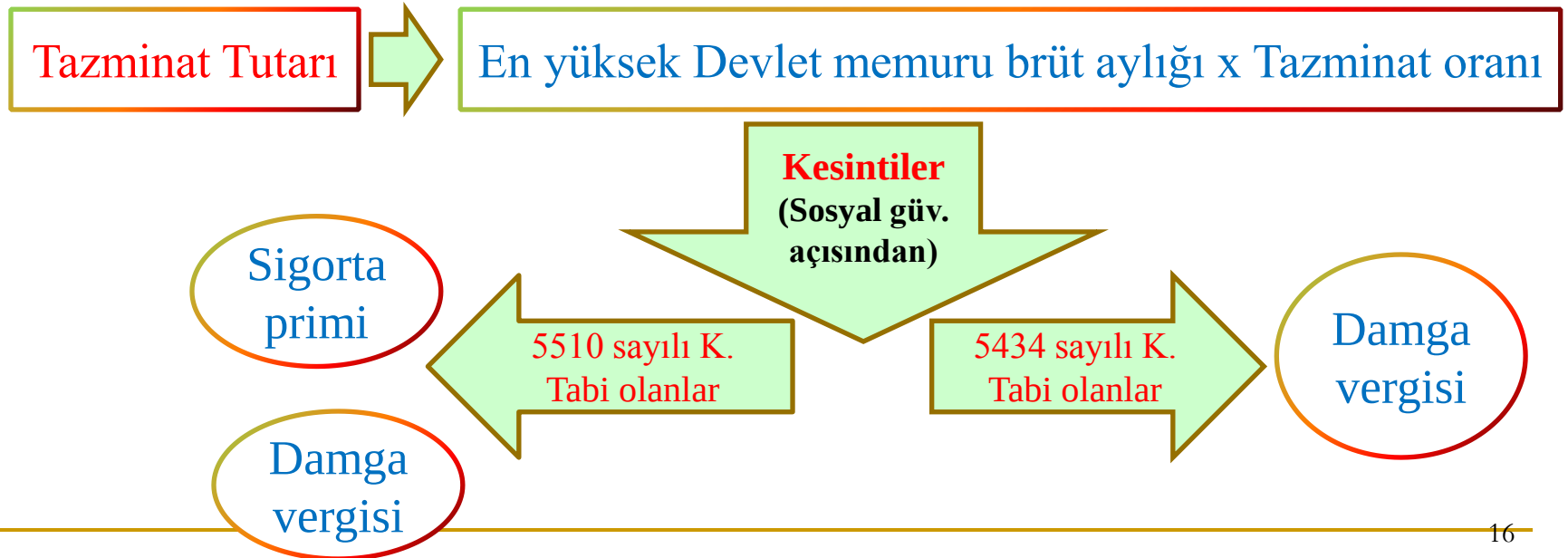
Yan ödeme puanları, 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Kararnamenin (I) sayılı Cetvelinde belirlenmiştir. Zamlar; İş Güçlüğü, İş Riski, Mali Sorumluluk ve Temininde Güçlük zamlarından oluşmaktadır.



Mali ve Sosyal Haklar

Tazminatlar: En yüksek Devlet memuru brüt aylığına 2006/10344 sayılı Kararnamede gösterilen oranların uygulanması suretiyle hesaplanmaktadır. Tazminat oranları, ödeme usul ve esasları kurumların talebi, DPB görüşü üzerine Maliye Bakanlığınca bütün kurumları kapsayacak şekilde yılda bir defa olmak üzere hazırlanmakta ve BKK ile yürürlüğe konulmaktadır.

Tazminatlar; Özel Hizmet, Eğitim Öğretim, Din Hizmetleri, Emniyet Hizmetleri, Mülki İdare Amirliği Özel Hizmet, Denetim, Adalet Hizmetleri ve Diğer Tazminatlardan oluşmaktadır.



Mali ve Sosyal Haklar

Makam tazminatı: Makam tazminatı gösterge rakamı ile aylık katsayının çarpımı sonucu bulunan miktardır. Bu tazminat 657 sayılı Kanunun ek 26 ncı maddesi ve bu Kanuna ekli IV sayılı Cetvelde düzenlenmiştir.



Mali ve Sosyal Haklar

Temsil tazminatı: Temsil tazminatı gösterge rakamı ile aylık katsayının çarpımı sonucu bulunan miktardır. 4505 sayılı Kanunun 5 inci maddesi ve 2000/457 sayılı BKK'da düzenlenmiştir. Anılan Kanun ve Kararnamede temsil tazminatından kimlerin hangi gösterge rakamı üzerinden faydalanacağı, temsil tazminatı ödemesinden hangi maaş unsurlarının mahsup edileceği veya edilmeyeceği ile ödemeye yönelik hususlar düzenlenmiştir.



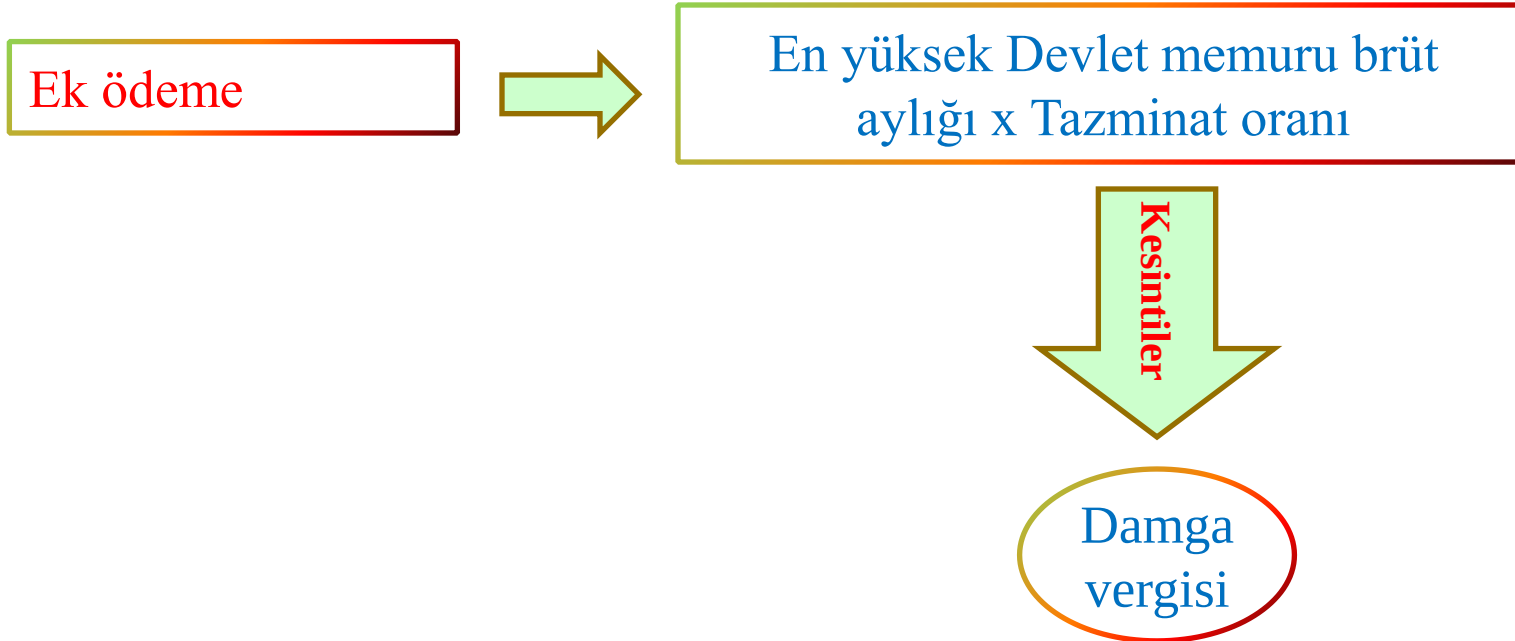
Mali ve Sosyal Haklar

Görev tazminatı: Görev tazminatı gösterge rakamı ile aylık katsayının çarpımıdır. Bu tazminat, 375 sayılı KHK'nin 1/C maddesi ve 2008/13694 sayılı BKK'da düzenlenmiştir. Söz konusu mevzuatta kimin hangi gösterge rakamı üzerinden görev tazminatından faydalanacağı, bu ödemedен hangi maaş unsurunun mahsup edileceği, ödenecek asgari tazminat tutarı ile diğer hususlar düzenlenmiştir.



Mali ve Sosyal Haklar

Ek ödeme: 375 sayılı KHK'nin ek 9 uncu maddesine göre söz konusu KHK'ya ekli I Sayılı Cetvelde yer alan personele, en yüksek Devlet memuru brüt aylığına (ek gösterge dahil) anılan Cetveldeki oranların uygulanması suretiyle bulunan tutarda ödenmektedir.



Mali ve Sosyal Haklar

Aile yardımı ödeneği: Gösterge rakamıyla aylık katsayısının çarpımı sonucu bulunmaktadır. Eş ve çocuk yardımından oluşmaktadır. 657 sayılı Kanunun 202 ila 206 ncı maddelerinde kimlere ve nasıl ödeneceği düzenlenmiştir.



Mali ve Sosyal Haklar

Hak edilmesinde ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanmaktadır.

Beyanname verilmesi kaydıyla, eş için evlendiği, çocuk için çocuğunun doğduğu tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanılmaktadır

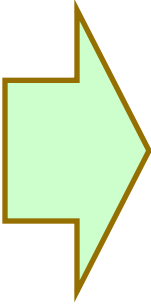
Eş için: Eşin menfaat karşılığı çalışmaması veya herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan aylık almaması gerekmektedir.

Çocuk için: 206 ncı maddede belirtilen haller hariç geçimi sağlanan üvey çocuklar dahil her bir çocuk için ödenmektedir.

Eşten boşanma veya eşin ölümü hallerinde, çocuğun ölümü veya çocuğun evlenmesi, evlenmemiş kız çocukları ile çalışamayacak derecede malûllükleri resmi sağlık kurulu raporuyla tespit edilenler hariç 25 yaşını doldurması, kendi hesabına ticaret yapması, gerçek veya tüzel kişiler yanında menfaat karşılığı çalışmasına ilişkin hallerin vukuunu takip eden ay başından itibaren kaybedilmektedir.

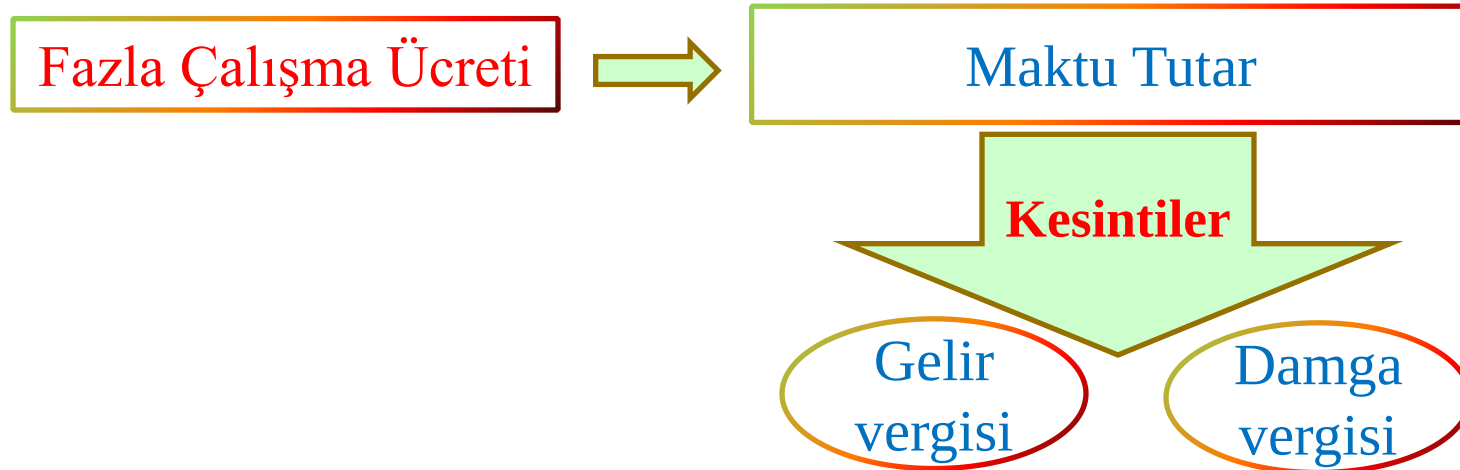
Karı ve kocanın her ikisi de memur ise çocuk için aile yardımı ödeneği kocaya verilmektedir.

Aile
yardımı
ödeneği



Mali ve Sosyal Haklar

Fazla Çalışma Ücreti: Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) Cetvelinde düzenlenmiştir. Belediyeler ile bunlara bağlı kuruluşlarda (iktisadi işletmeler hariç), görevlerinin niteliği gereği 657 sayılı Kanunda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın zabıta ve itfaiye hizmetlerinde fiilen çalışan personele (destek hizmeti yürüten personel hariç), belediye meclisi kararı ile tespit edilen tutarda fazla çalışma ücreti maktu olarak ödenmektedir.



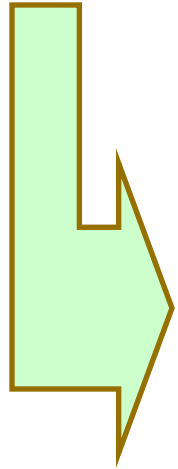
Mali ve Sosyal Haklar

Ek ders ücreti: 657 sayılı Kanunun 89 uncu maddesi uyarınca yürürlüğe konulan BKK'lar uyarınca kendilerine ek ders görevi verilenlere, 176 ncı maddede ders saati başına belirlenen gösterge rakamıyla aylık katsayısının çarpılmasıyla bulunacak tutarda ek ders ücreti ödenmektedir.



Mali ve Sosyal Haklar

Yabancı dil tazminatı: YD sınavında (A), (B) ve (C) düzeyinde başarılı olanlara, her bir dil için başarı düzeyine göre tespit edilmiş göstergeyle aylık katsayısının çarpımı suretiyle hesaplanmakta. 375 sayılı KHK'nin 2 nci maddesi ve 11/4/1997 tarihli Başbakan Onayında düzenlenmiştir.



Hak edilmesinde ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanmakta.

Sınav, yapıldığı tarihten itibaren beş yıl süreyle geçerli. Bu sürenin bitiminde sınava girmeyenin seviyesi bir alt düzeye inmiş sayılmakta.

Aynı dil için en yüksek seviye esas alınmakta.

Aynı düzey için dil bilgisinden kurumlarınca yararlanan personel ile yararlanılmayan personelin gösterge rakamları farklı

Mali ve Sosyal Haklar

Vekalet ücreti: 659 sayılı KHK 14 üncü maddesi uyarınca hukuk birimi amiri, hukuk müşaviri, muhakemat müdürü ve avukatlara, 13.000 gösterge rakamıyla aylık katsayısının çarpımı sonucu bulunacak tutarın oniki katını geçmemek üzere vekalet ücreti ödenebilmektedir.

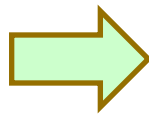


Mali ve Sosyal Haklar

İkramiye: 5393 sayılı Kanunun 49 uncu, 5302 sayılı Kanunun 36 ncı ve 5216 sayılı Kanunun 22 nci maddeleri ile TS'deki hükme istinaden, söz konusu maddelerde yer alan gösterge rakamları ile (25.000 ve 36.000) aylık katsayının çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere yetkili merci tarafından belirlenen tutarda ödenmektedir.

Bu ödeme memurlara, başarı durumlarına göre ilgili belediyedeki toplam memur sayısının yüzde onunu geçmemek üzere encümen kararıyla yılda iki defa ödenebilmektedir.

İkramiye



İlgili gösterge rakamıyla aylık katsayının çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere belirlen tutarda ödenmektedir.

Kesintiler

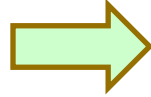
Gelir
vergisi

Damga
vergisi

Mali ve Sosyal Haklar

Sosyal Denge Tazminatı: 375 sayılı KHK'nin ek 15 inci maddesi, 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesi ile Toplu Sözleşme Metninin Üçüncü Kısım Dördüncü Bölümde yer alan hükümlere istinaden, en yüksek Devlet memuru brüt aylığının (ek gösterge dahil) %100'ünü geçmemek üzere ilgili taraflar arasında yapılan sözleşmede belirlenen tutarda ödenmektedir.

Sosyal Denge
Tazminatı



En yüksek Devlet memuru brüt aylığının %100'ü tutarını geçmemek üzere sözleşmede belirlenen tutarda ödenmektedir.

Kesintiler

Gelir
vergisi

Damga
vergisi

Mali ve Sosyal Haklar

* Belediye başkanının teklifi üzerine belediye meclisince, il özel idarelerinde ise Valinin teklifi üzerine il genel meclisince karar verilmesi üzerine; ilgili mahalli idarede en çok üyeye sahip sendika temsilcisi ile belediyelerde belediye başkanı, il özel idaresinde vali arasında sözleşme yapılabilmektedir.

Sosyal
Denge
Tazminatı

* Sözleşmenin ilgili dönem toplu sözleşme sürecinin tamamlanmasını izleyen üç ay içerisinde yapılması gerekir.
* Mahalli idareler genel seçim tarihini izleyen üç ay içerisinde de toplu sözleşme dönemiyle sınırlı sözleşme yapılabilmektedir

* Sözleşme, toplu sözleşme dönemiyle sınırlı olarak uygulanması ve süresinin izleyen mahalli idareler genel seçim tarihini geçmemesi gerekmektedir.

* Sözleşme yapılabilmesi için ilgili mahalli idarenin;
- Vadesi geçmiş vergi, sosyal güvenlik primi ile Hazine Müsteşarlığına olan borç toplamının gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin yüzde onunu aşmaması,
- Ödeme süresi geçtiği halde ödenmemiş aylık ve ücret borcu bulunmaması veya en son yıla ilişkin toplam personel giderinin, en son yıl bütçe gelirlerinin belediyelerde yüzde otuzunu ve il özel idaresinde yüzde yirmibeşini aşmaması, gerekmektedir. Sözleşmenin yapılmasından sonra bu koşulların oluşması durumunda mevcut sözleşme kendiliğinden hükümsüz kalmaktadır.

Mali ve Sosyal Haklardan Yapılan Kesintiler

Kesintiler

* Gelir Vergisi

* Sosyal Güvenlik
Primi

* Damga Vergisi

Sosyal
Güv.
açısından

Prim matrahı
ve oranı mül.
14 ve mülga
ek 70 inci
maddelerde
düzenlenmiş.

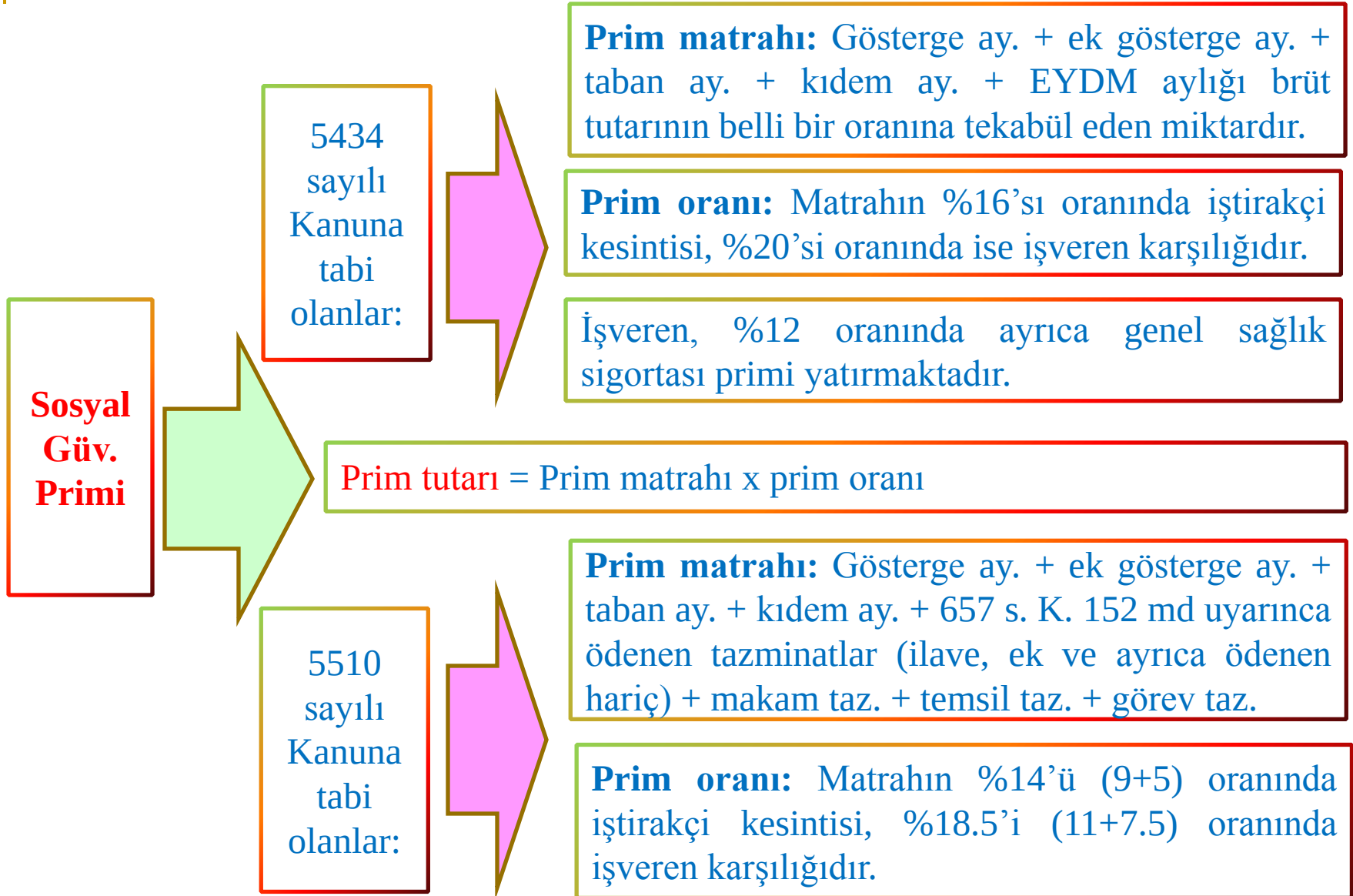
5434 sayılı
Kanuna tabi
olanlar

5510 sayılı
Kanuna tabi
olanlar

Prim matrahı
ve oranı 80 ve
81 inci
maddelerde
düzenlenmiştir.

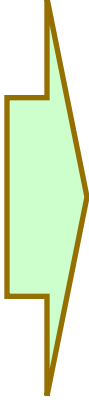
- Sosyal güvenlik primi yönünden 5510 sayılı Kanunun 4/c maddesi kapsamında;
- Ekim 2008'den sonra ilk defa sigortalı olan memurlar 5510 sayılı Kanuna tabi.
 - Anılan tarihten önce sigortalı olanlar ise 5434 sayılı kanuna tabidir.

Kesintiler / SG Prim Matrahı ve Oranı



Tazminat Yansıtma Oranı

**EYDM aylığı
brüt tutarının
belli bir
oranına
tekabül eden
miktar
(tazminat
yansıtma)**



Tazminat yansıtma oranı, ek göstergeye bağlı olup 657 sayılı Kanuna tabi EYDM brüt aylığı tutarının, ek göstergesi;

- 8.400 ve daha yüksek olanlarda %240,
- 7.600 (dahil)-8.400 (hariç) arasında olanlarda %200,
- 6.400 (dahil)-7.600 (hariç) arasında olanlarda %180,
- 4.800 (dahil)-6.400 (hariç) arasında olanlarda %150,
- 3.600 (dahil)-4.800 (hariç) arasında olanlarda %130,
- 2.200 (dahil)-3600 (hariç) arasında olanlarda %70,
- Diğerlerinde ise %40'ına,
tekabül eden miktardır.

Kesintiler / Gelir vergisi

193 sayılı Gelir Vergisi Kanununa göre memurlara yapılan ödemeler de gelir vergisine tabidir.

Ödemelerden, mevzuatında ya da GVK gelir vergisine tabi olmadığı belirtilmeyen ödemelerin tamamı GV kapsamına girmektedir.

**Gelir
vergisi**

GV matrahı: Vergiye tabi ödemeler toplamından kişiden kesilen Sigorta Primi tutarı çıkarılarak bulunmaktadır.

Vergi oranı, gelir dilimlerine göre farklılık göstermekte ve oranlar %15 ila %35 arasında değişmektedir.

Hesaplanan GV tutarı, matraha gelir dilimlerine bağlı olarak belirlenmiş vergi oranının uygulanması sonucu bulunmakta.

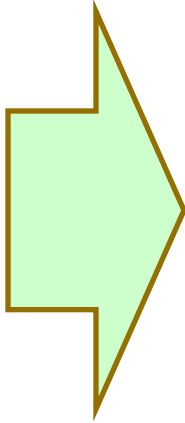
Ödenecek gelir vergisinin tespitinde ise hesaplanan GV tutarından **Asgari Geçim İndirimi** tutarının düşülmesi gerekmektedir.

Gelir Vergisi tutarı = [(Gelir vergisine tabi gelirler toplamı - Kişiden kesilen sigorta prim tutarı) x Gelir vergisi oranı] - AGİT

Kesintiler / Damga Vergisi

488 sayılı Kanunda düzenlenmiştir.

Damga vergisi



Aile yardımı ödeneği ile 375 sayılı KHK'nin 28 inci maddesi uyarınca yapılan ek tazminat ödemeleri hariç, yapılan diğer ödemelerin tamamı damga vergisine tabidir.

Oranı binde 759 (%0759)

Damga vergisi tutarı = Damga vergisine tabi gelirler toplamı x %0759

Asgari Geçim İndirimi

AGİT ilişkin 265 Seri Nolu GV Genel Tebliği 4/12/2007 tarihli RG yayımlandı.

Hesaplama, gelirin elde edildiği takvim yılı başında geçerli olan brüt asgari ücret esas alınmaktadır.

Asgari
Geçim
İndirimi

Çalışanın kendisi için %50, çalışmayan ve geliri olmayan eşi için %10'u, çocukların her biri için ayrı ayrı olmak üzere ilk iki çocuk için %7.5'i ve diğer çocuklar için ise %5 'i dikkate alınmaktadır.

AGİT, ilgilinin kendisi ve medeni durumu esas alınarak yukarıdaki oranların brüt asgari ücret uygulanmasıyla bulunan tutara, 193 sayılı GVK 103 üncü maddesindeki gelir vergisi tarifesinin birinci gelir dilimine uygulanan oranın çarpılmasıyla bulunan tutardır.

Aylık Asgari Geçim İndirimi Tutarı = Brüt Asgari Ücret x AGİ Oranı x %15

**5393 sayılı Kanunun 49 uncu Maddesi
Kapsamında Çalışan Sözleşmeli Personelin
Mali ve Sosyal Hakları
ve Hesaplanması**

Genel Bilgi

5393 sayılı Kanunun 49 uncu maddesiyle belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak evre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında; avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personelin sözleşmeli olarak istihdamına imkan sağlanmıştır.

Sözleşmeli personele yapılacak ödemeler ile buna ilişkin diğer hususlar anılan madde ile Bakanlığımız tarafından ıkarılan Genelge de düzenlenmiştir.

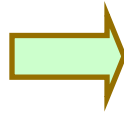
Mali ve Sosyal Haklar

Net Sözleşme Ücreti: Tam zamanlı çalışan sözleşmeli personele ödenecek net ücret, karşılık gösterilen kadro unvanının 1. derecesinin 1. kademesine (1. dereceden kadro olmaması halinde ise o kadrodan ihdas edilmiş en yüksek kadro derecesinin 1. kademesine) 657 sayılı Kanuna göre yapılacak ödemeler toplamı net tutarının %25 fazlasını geçmemek üzere,

Kısmi zamanlı çalışan sözleşmeli personele ödenecek net ücret ise aynı unvanlı kadroların 1. derecesinin 1. kademesi için yapılması gereken ödemeler toplamı net tutarının yarısını geçmemek ve çalıştırılacak süre ile orantılı olmak üzere,

belediye meclisi kararıyla belirlenmektedir. 2014 yılı için aylık net ücret tavanları, Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan 7/1/2014 tarihli ve 133 sayılı 4 Sıra Nolu Genelgede belirlenmiştir.

Net Sözleşme Ücreti



Belediye meclis kararıyla belirlenen tutar

Brüt sözleşme ücretine ulaşılabilmek için net sözleşme ücretine gelir ve damga vergisi ile sigorta primi kesintilerinin dahil edilmesi gerekmektedir.

Mali ve Sosyal Haklar

Ek Ödeme: Tam zamanlı sözleşmeli personele, 375 sayılı KHK'nin ek 9 uncu maddesi, 3/1/2012 tarihli ve 2012/2665 sayılı BKK ile ilgili Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca sözleşmeli çalıştırılmasına esas alınan kadro unvanında sözleşmeli personel olarak geçen hizmet süresine göre aynı kadro unvanı için 375 sayılı KHK'ye ekli (I) sayılı Cetvelde belirlenen ek ödeme oranı ile EYDM aylığının çarpımı sonucu bulunacak tutarda yapılacaktır.



Sosyal Denge Tazminatı: Memurlarda olduğu gibi Toplu Sözleşme hükmü uyarınca **tam zamanlı sözleşmeli personele**, EYDM brüt aylığının (ek gösterge dahil) %100'ünü geçmemek üzere sözleşmede belirlenen tutarda ödenmektedir.



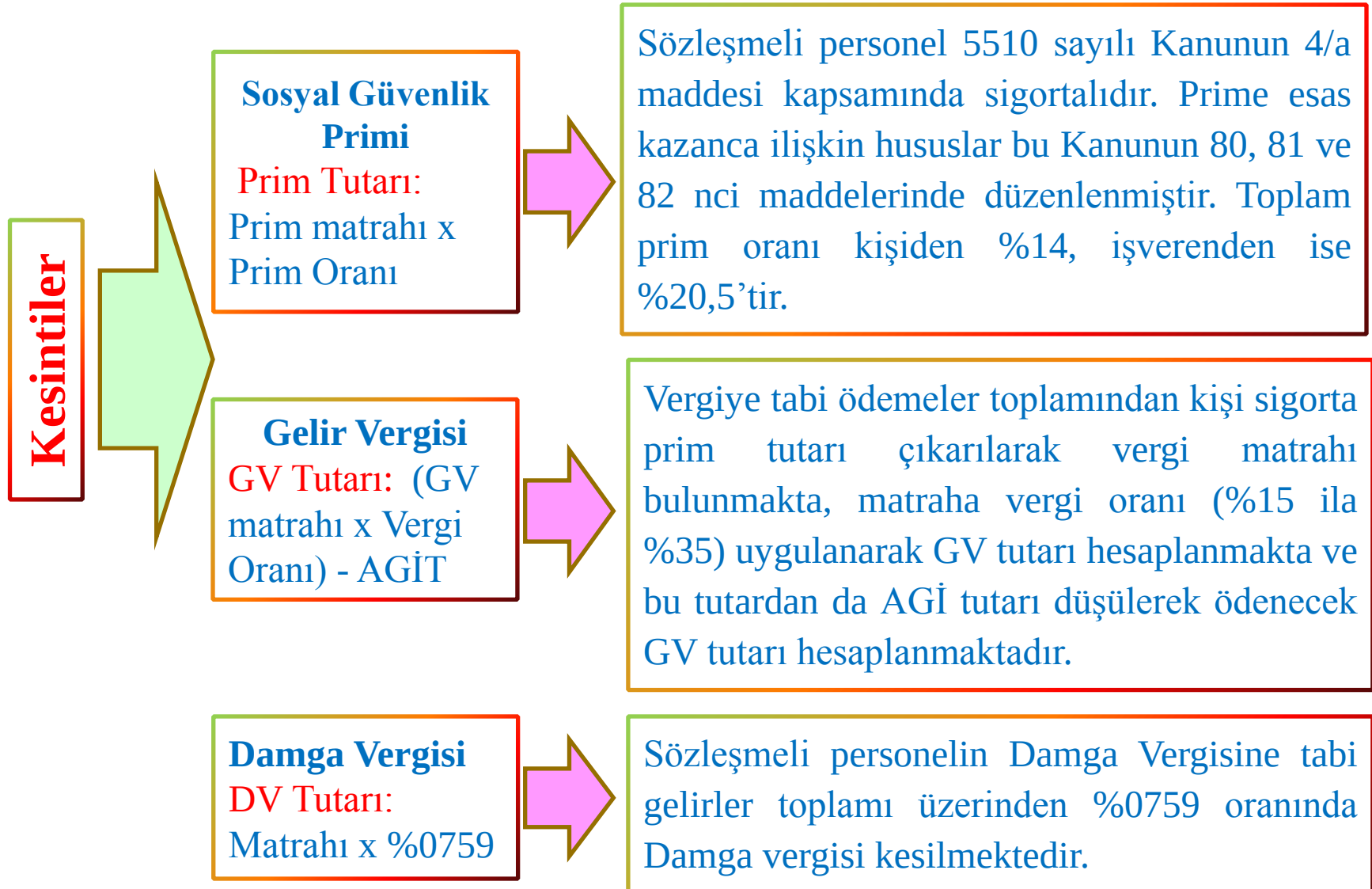
Mali ve Sosyal Haklar

Aile Yardımı Ödeneği: Tam zamanlı sözleşmeli personele 375 sayılı KHK'nin ek 8 inci maddesine göre Devlet memurlarına ödenen tutarda aile yardımı ödeneği ödenmektedir.

Toplu Sözleşme İkramesi: Tam zamanlı sözleşmeli personele memurlarda olduğu gibi aynı usul ve esaslar dahilinde ve aynı tutarda ödenmektedir.

Bununla birlikte, sözleşmeli personel net sözleşme ücreti dışında ilgili mevzuatına göre hesaplanan Asgari Geçim İndirimi tutarı kadar tutardan da ayrıca yararlanmaktadır.

Mali ve Sosyal Haklardan Yapılan Kesintiler



Kamu Personel Sisteminde Toplu Sözleşme

4688 SAYILI KANUN

Devletin veya diğer kamu tüzel kişilerinin yürütmekle görevli oldukları kamu hizmetlerinin görüldüğü;

Genel ve özel bütçeli idarelerde,

İl özel idareleri ve belediyeler ile bunlara bağlı kuruluşlarda,

Kamu iktisadî teşebbüslerinde,

Özel kanunlarla veya özel kanunların verdiği yetkiye dayanarak kurulan banka ve teşekküller ile bunlara bağlı kuruluşlarda,

Diğer kamu kurum veya kuruluşlarında,

İşçi statüsü dışında çalışan kamu görevlileri hakkında uygulanır.

Kapsam
Madde-2

4688 SAYILI KANUN

Kamu Görevlisi: Kurum ve kuruluşların kadro veya pozisyonlarında istihdam edilenlerden işçi statüsü dışında çalışanlar,

Kamu İşvereni: Kamu kurum ve kuruluşları,

Toplu Sözleşme: Toplu sözleşme görüşmeleri sonucunda mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan sözleşme,

Toplantı Tutanağı: Toplu sözleşme görüşmeleri sonucunda toplu sözleşme imzalanamaması halinde, tarafların uzlaştığı ve uzlaşmadığı konuların yer aldığı tutanaktır.

SENDİKALAR

- ❑ Hizmet kolu esasına göre,
- ❑ Türkiye çapında faaliyette bulunmak amacıyla,
- ❑ Bir hizmet kolundaki kamu işyerlerinde çalışan kamu görevlileri tarafından kurulur.

Bir hizmet kolunda birden fazla sendika kurulabilir.

Meslek veya işyeri esasına göre sendika kurulamaz.

HİZMET KOLLARI

1-BÜRO, BANKACILIK VE SİGORTACILIK HİZMETLERİ

2- EĞİTİM, ÖĞRETİM VE BİLİM HİZMETLERİ

3- SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER

4- YEREL YÖNETİM HİZMETLERİ

5- BASIN, YAYIN VE İLETİŞİM HİZMETLERİ

6- KÜLTÜR VE SANAT HİZMETLERİ

7- BAYINDIRLIK, İNŞAAT VE KÖY HİZMETLERİ

8- ULAŞTIRMA HİZMETLERİ

9- TARIM VE ORMANCILIK HİZMETLERİ

10- ENERJİ, SANAYİ VE MADENCİLİK HİZMETLERİ

11- DİYANET VE VAKIF HİZMETLERİ

HANGİ
KURUMLARIN
HANGİ HİZMET
KOLUNDA YER
ALACAĞI
YÖNETMELİKLE
BELİRLENMİŞTİR

SENDİKA ÜYELİĞİ

Sendikaya üye olmak serbesttir.

Kamu görevlileri çalıştıkları işyerinin girdiği hizmet kolunda kurulu bir sendikaya üye olabilirler.

Birden çok sendikaya üye olunamaz.

Birden çok sendikaya üyelik halinde sonraki üyelikler geçersizdir.

SENDİKA ÜYESİ OLAMAYACAKLAR

TBMM İdari Teşkilatı, Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği ve MGK Genel Sekreterliğinde çalışan kamu görevlileri,

**Bazı
kamu
görevlileri
sendika
üyesi
olamaz ve
**Sendika
kuramaz:****

Hakim ve Savcılar,

Mülki İdare Amirleri,

Rektör, Dekan, Enstitü Müdürleri,

BELEDİYE BAŞKANLARI VE YARDIMCILARI,

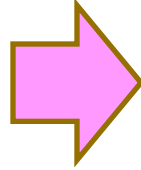
Merkezi Denetim Elemanları,

Silahlı Kuvvetler, Emniyet Teşkilatı (sivil personel hariç) ile MİT mensupları,

Kurum ve Kuruluşların Müsteşarları, Başkanları, Genel Müdürleri, Daire Başkanları ve Bunların Yardımcıları, Yönetim Kurulu Üyeleri,

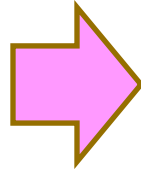
ÜYELİK ÖDENTİSİ

**AYLIK ÜYELİK
ÖDENTİ
TUTARI**



Kamu görevlisinin kadro ya da pozisyonuna bağlı ve her ay mutaat olarak ödenmekte olan damga vergisine tâbi aylık brüt gelirleri toplamına, sendika tüzüğünde belirtilen oran uygulanmak suretiyle hesaplanır.

**ÖDENTİ
TUTARI**



15 inci derecenin birinci kademesinden aylık alan Devlet memurunun damga vergisine tâbi brüt gelirleri toplamının binde dördünden (8,36 TL) az, otuzda birinden (69,66 TL) fazla olamaz.

Sendika tüzüğüne, üyelik ödentisi dışında her ne ad altında olursa olsun, üyelerden başka bir kesinti yapılmasını öngören hükümler konulamaz.

TOPLU SÖZLEŞME İKRAMİYESİ

- ❑ SENDİKA ÜYESİ OLANLARA İKRAMİYE ÖDENİR.

Kamu görevlileri sendikalarına üye olup aylık veya ücretinden üyelik ödentisi kesilen kamu görevlilerine;

375 sayılı KHK'nın ek 4 üncü maddesi hükmü uyarınca, her defasında 45 TL olmak üzere Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında yılda 4 defa toplu sözleşme ikramiyesi ödenmektedir. 2015 yılından itibaren bu tutar 60 TL'ye yükselecektir.

Toplu Sözleşmenin Kapsamı

Katsayı ve göstergeler,

Aylık ve ücretler,

Her türlü zam ve tazminatlar,

Ek ödeme,

Harcırah,

Yiyecek ve giyecek yardımları,

Fazla çalışma ücreti,

İkramiye,

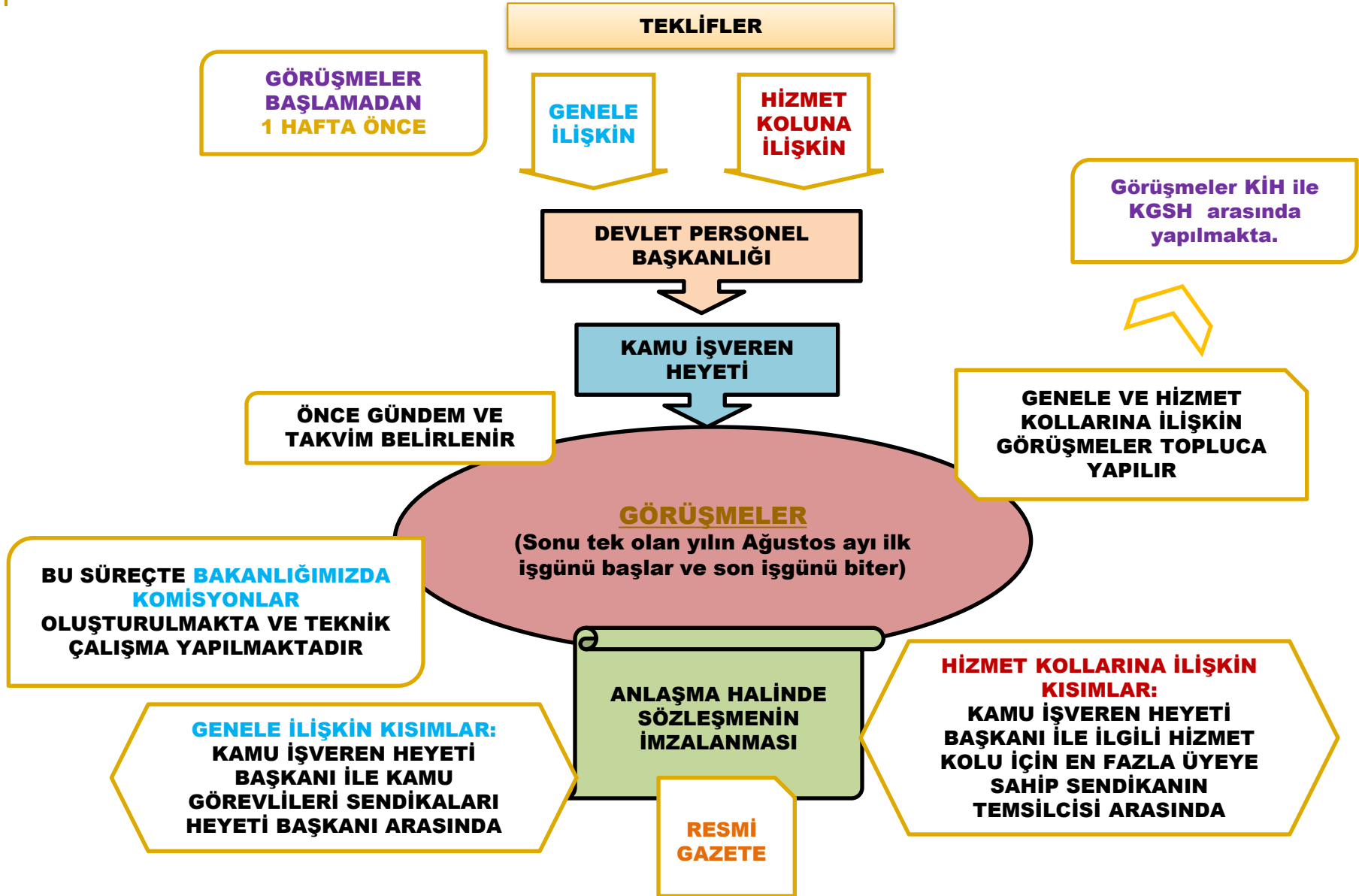
Doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri,

Cenaze giderleri,

Toplu sözleşme ikramiyesi,

Diğer mali ve sosyal haklar,

TOPLU SÖZLEŞME SÜRECİ



UYUŞMAZLIK SÜRECİ

**TOPLU SÖZLEŞME İMZALANAMAMASI
HALİNDE**



TOPLANTI TUTANAĞI

**İMZALANDI
3 İŞ GÜNÜ**

İMZALANMADI

**TESPİT TUTANAĞI
(DPB TARAFINDAN)**

3 İŞ GÜNÜ

**KAMU GÖREVLİLERİ
HAKEM KURULU**

5 GÜN

KARAR

3 GÜN

**TARAFLARA YAZILI
BİLDİRİM YAPILIR VE
RESMİ GAZETEDE
YAYIMLANIR**

**KESİNDİR VE TOPLU
SÖZLEŞME
HÜKMÜNDEDİR**

**TOPLU SÖZLEŞME
KAPSAMINA GİRMEYEN
KONULARA**

VE

**TOPLU SÖZLEŞMENİN
İMZALANAN
BÖLÜMLERİNE**

İLİŞKİN OLARAK

**KAMU GÖREVLİLERİ
HAKEM KURULUNA
BAŞVURULAMAZ**

TOPLU SÖZLEŞME SÜRECİNİN İŞLEMEMESİ

(I) GÖRÜŞMELERE
KATILMAYA YETKİLİ
HİÇBİR
KONFEDERASYON
TEMSİLCİSİNİN
TOPLU SÖZLEŞME
GÖRÜŞMELERİNE
KATILMAMASI

(II) GÖRÜŞMELERİN
UZLAŞMAZLIKLA
SONUÇLANMASINA
RAĞMEN
TARAFLARIN KAMU
GÖREVLİLERİ
HAKEM KURULUNA
BAŞVURMAMASI

KAMU GÖREVLİLERİNE
SONRAKİ 2 MALİ YIL
BOYUNCA UYGULANACAK
MALİ VE SOSYAL HAKLAR
GENEL HÜKÜMLERE GÖRE
BELİRLENİR

Kamu Görevlileri Hakem Kurulu – Çalışma Esasları

Kamu Görevlileri Hakem Kurulu 11 üyeden oluşmaktadır. Üyelerden 6'sı çeşitli Kamu Kurumlarından, 5'i de sendika ve konfederasyonlardan seçilmektedir. Kurul, başkanın çağrısı üzerine başkan dahil en az 8 üyenin katılımı ile toplanır.

Toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır.
Çekimser oy kullanılamaz,

Tarafların başvuru tarihinden itibaren 5 gün içinde kararını verir.

Oyların eşitliği halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.

Taraflara 3 gün içerisinde yazılı olarak bildirilir.

Kurul kararları resmî gazetede yayımlanır.

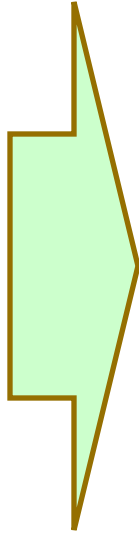
Kurul kararları kesindir ve toplu sözleşme hükmündedir.

Kurul kararları toplu sözleşme dönemi için geçerlidir.

2012-2013 DÖNEMİ

4688 sayılı Kanunun geçici 11 inci maddesi gereğince 2012 yılında yapılmıştır.

**İlk Toplu
Sözleşme
Dönemi**



Yerel Yönetim Hizmet Kolunda Toplu Sözleşme 21 Mayıs 2012 tarihinde imzalanmıştır.

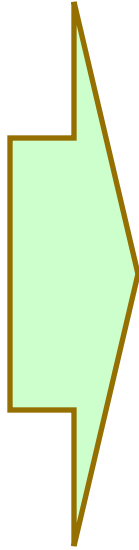
Kamu görevlilerinin geneli ile diğer hizmet kollarına ilişkin Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı 29 Mayıs 2012 tarihinde alınmıştır.

Toplu sözleşme ile KGHK kararı, 1 Ocak 2012-31 Aralık 2013 tarihleri arasında geçerli olmak üzere 1 Haziran 2012 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

2014-2015 DÖNEMİ

Toplu Sözleşme süreci, Ağustos 2013'te gerçekleşmiştir.

**İkinci
Toplu
Sözleşme
Dönemi**



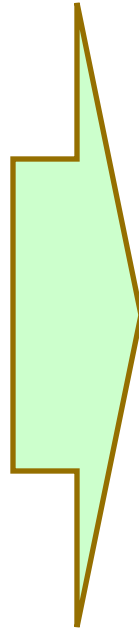
Kültür ve Sanat Hizmet Kolu dışında Toplu Sözleşme imzalanmış ve 14 Ağustos 2013 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Kültür ve Sanat Hizmet Koluna ilişkin Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı alınmış ve 23 Ağustos 2013 tarihli Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Toplu sözleşme ile KGHK kararı, 1 Ocak 2014-31 Aralık 2015 tarihleri arasında geçerlidir.

2014-2015 DÖNEMİ

TOPLU SÖZLEŞME METNİ



Toplu sözleşme metni üç kısımdan oluşmaktadır.

Birinci kısımda Genel Hükümler

İkinci kısımda Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Mali ve Sosyal Haklar

Üçüncü kısımda Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklar

2014-2015 DÖNEMİ

BİRİNCİ KISIM (Genel Hükümler)

Toplu Sözleşmenin geneline ilişkin hükümlerin kapsama dahil tüm idarelerin,

Hizmet koluna ilişkin hükümlerin ise genel olarak her bir hizmet kolu kapsamındaki idarelerin,

kadro ve pozisyonundaki personele uygulanacağı.

Toplu Sözleşme’de yer almayan mali ve sosyal haklara ilişkin diğer mevzuat hükümlerinin de aynen uygulanacağı.

Toplu Sözleşme’nin geçerli olduğu süre:
1/1/2014-31/12/2015

Tereddütleri giderme konusunda yetki: **Maliye Bakanlığı, Devlet Personel Başkanlığı**

2014-2015 DÖNEMİ

Mali ve sosyal haklarda yapılacak artışlar ve enflasyon zammı

İKİNCİ KISIM

Burs alan ve Devletçe okutulan çocuklar için de aile yardımı ödeneği verilmesi

Sözleşmeli personelin de yiyecek yardımından yararlandırılması

Taşınır kayıt kontrol yetkilisi veya taşınır mal sorumlularının da mali sorumluluk zammı

Kadroları TH Sınıfına dahil müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patoloğu, sosyolog, programcı ve çözümleyicilere ödenecek zam ve tazminatlar

Geçici personelin (4/C) ücret artışları, aile yardımı ödeneği ve fazla çalışma ücreti

Toplu sözleşme ikramiyesi ve diğer bazı düzenlemeler

2014-2015 DÖNEMİ

ÜÇÜNCÜ KISIM

Bu kısım, her hizmet kolu için ayrı ayrı olmak üzere on bölümden oluşmaktadır.

Her bir hizmet kolundaki hükümler, genel olarak kendi hizmet kolu kapsamındaki idarelerin kadro ve pozisyonlarındaki personele uygulanacaktır.

Ancak bazı hükümler, hükmün niteliği gereği diğer hizmet kolları kapsamında yer alan idarelerin kadro ve pozisyonlarındaki personele de uygulanabilmektedir.

Toplu Sözleşme hükümleri, ilgili maddelerde belirtilen usul ve esaslar dahilinde uygulanacaktır.

Yerel Yönetim Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme

Yerel
Yönetim
Hizmet
Kolu

1- Sosyal Denge Tazminatı

2- Ek Ödeme

3- İkramiye

4- Ek gösterge

Teşekkürler...