



T.C. HAZİNE VE  
MALİYE BAKANLIĞI

T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI  
2019-2023  
STRATEJİK PLANI



**T.C. HAZİNE VE  
MALİYE BAKANLIĞI**

**HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI**

**2019-2023**

**STRATEJİK PLANI**





*Siyasal, askeri zaferler ne kadar büyük olurlarsa olsunlar,  
ekonomik zaferlerle taçlandırılmazlarsa meydana gelen zaferler  
devamlı olamaz, az zamanda söner.*

*Gazi M. Kemal*

## KISALTMALAR LİSTESİ

|            |  |
|------------|--|
| AB         | Avrupa Birliği   |
| BAHUM      | Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü  |
| BİST       | Borsa İstanbul Anonim Şirketi  |
| BTGM       | Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü  |
| ÇTTH       | Çalışanların Tasarruflarını Teşvik Hesabı  |
| DEİ        | Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü   |
| DMİS       | Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi   |
| EİT        | Ticaret ve Kalkınma Bankası  |
| EPA        | Ekonomik Programlar ve Araştırmalar Genel Müdürlüğü  |
| FPKGM      | Finansal Piyasalar ve Kambiyo Genel Müdürlüğü  |
| FSB        | Finansal İstikrar Kurulu   |
| GSYH       | Gayri Safi Yurtiçi Hâsıla  |
| HKK        | Hazine Kontrolörleri Kurulu Başkanlığı   |
| HYS        | Harcama Yönetim Sistemi  |
| İÇden      | İç Denetim Otomasyon Projesi   |
| İFM        | İstanbul Finans Merkezi  |
| IFSB       | İslami Finansal Hizmetler Kurulu   |
| IMF        | International Monetary Fund – Uluslararası Para Fonu   |
| İSEDAK     | İslam İşbirliği Teşkilatı Ekonomik ve Ticari İşbirliği Daimi Komitesi  |
| KAF        | Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü  |
| KİT        | Kamu İktisadi Teşebbüsleri   |
| KİVİ       | Kamu İşletmeleri Veri İzleme Bilgi Sistemi   |
| KMYDGM     | Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü   |
| KMYKK      | Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu   |
| KOBİ       | Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler  |
| KÖİ        | Kamu-Özel İş Birliği   |
| KPHYS      | Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi  |
| KSKİGM     | Kamu Sermayeli Kuruluş ve İşletmeler Genel Müdürlüğü   |
| MASAK      | Malî Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı   |
| METOP      | Merkezi Erişimli Taşra Otomasyon Projesi   |
| NATO       | North Atlantic Treaty Organization - Kuzey Atlantik Antlaşması Örgütü  |
| PERGEN     | Personel Genel Müdürlüğü   |
| OECD       | Organisation for Economic Co-operation and Development - Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü               |
| OECD SIGMA | Support for Improvement in Governance and Management- Yönetişim ve Yönetimi Geliştirmek için Destek Programı |
| SGB        | Strateji Geliştirme Başkanlığı   |
| SKA        | Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları   |
| TBS        | Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi   |
| THH        | Tek Hazine Hesabı  |
| THKH       | Tek Hazine Kurumlar Hesabı   |
| TKYS       | Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi   |
| TLREF      | Türk Lirası Gecelik Referans Faiz Oranına  |
| TVF        | Türkiye Varlık Fonu  |
| VDK        | Vergi Denetleme Kurulu Başkanlığı  |
| YEP        | Yeni Ekonomi Programı  |
| YOİKK      | Yatırım Ortamını İyileştirme Koordinasyon Kurulu   |

# İçindekiler

|  |    |
|--|----|
| BAKAN SUNUŞU.....  | 7  |
| 1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....                               | 9  |
| 1.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....                       | 9  |
| 1.2. Amaç, Hedef ve Stratejiler.....                             | 10 |
| 1.3. Temel Performans Göstergeleri.....                          | 13 |
| 2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....                           | 14 |
| 3. DURUM ANALİZİ.....  | 15 |
| 3.1. Kurumsal Tarihçe.....                                       | 15 |
| 3.2. Mevzuat Analizi.....  | 16 |
| 3.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....                      | 18 |
| 3.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi..... | 25 |
| 3.5. Paydaş Analizi.....   | 34 |
| 3.6. Kuruluş İçi Analiz.....                                     | 35 |
| 3.6.1. Organizasyon Yapısı.....                                  | 35 |
| 3.6.2. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....                       | 37 |
| 3.6.3. Mali Kaynak Analizi.....                                  | 37 |
| 3.7. PESTLE Analizi.....   | 38 |
| 3.8. GZFT Analizi.....   | 40 |
| 4. GELECEĞE BAKIŞ.....   | 41 |
| 4.1. Misyonumuz ve Vizyonumuz.....                               | 41 |
| 4.2. Temel Değerlerimiz.....                                     | 42 |
| 5. STRATEJİ GELİŞTİRME.....                                      | 43 |
| 5.1. Amaçlar-Hedefler-Stratejiler-Göstergeler.....               | 43 |
| 5.2. Stratejik Hedef-Birim İlişkisi.....                         | 71 |
| 6. MALİYETLENDİRME.....  | 74 |
| 7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....                                  | 78 |





## Bakan Sunuşu

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'nin sağladığı hızlı karar alma mekanizmasıyla ekonomik dönüşüm ve değişim süreci daha etkin bir şekilde yönetilmektedir. Yeni ekonomi anlayışı çerçevesinde mali disiplinden taviz vermeden, üretim ve verimlilik odaklı, sürdürülebilir büyüme, adaletli paylaşım, nitelikli ve güçlü bir toplum oluşturulması hedeflerine yönelik gereken adımlar atılmaya başlanmıştır.

Önümüzdeki dönemde Türkiye'nin yeni yönetim sistemiyle, daha güçlü politika ve stratejileriyle hedeflerine ilerlediği bir süreci yaşayacağız. Yapısal dönüşüm adımlarıyla başta bankacılık sektörü, finansal sektör, enflasyonla mücadele, mali disiplin, vergi dönüşümü, büyüme ve istihdam alanları olmak üzere, Türkiye ekonomisinin karşılaştığı en temel sorunlara çözüm sağlayacak düzenleme ve tedbirleri teker teker hayata geçiriyoruz.

Bu kapsamda, Bakanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken Yeni Ekonomi Programında yer alan temel ilkeler ön planda tutulmuştur. Planda yer alan hedefler mali disiplinin korunması, vergide adaletin sağlanması, kamu kaynaklarının saydamlık ilkesi gözetilerek etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ile güçlü kurumsal kapasite oluşturulmasına yönelik olarak belirlenmiştir.

Başta görüş ve önerilerini bizimle paylaşan bütün paydaşlarımız olmak üzere bu planın hazırlanması sürecinde katkı veren tüm Bakanlık personeline teşekkür eder, hazırlanan planımızın saydamlık ve hesap verebilirliğin önemli bir örneği olmasını dilerim.

**Dr. Berat ALBAYRAK**  
**Hazine ve Maliye Bakanı**



***İstikrarlı ekonomik gelişim ve vatandaşın refahının artmasına temel teşkil edecek unsurlar;***

- *Mali disiplinin korunması, kaynakların etkin, etkili, ekonomik ve tasarruflu kullanılması*
- *Sıkı para ve maliye politikaları uygulanarak ekonomideki dengelenme sürecinin doğru bir şekilde yönetilmesi*
- *Maliye politikasının enflasyonla mücadeleye katkı vererek dengeli büyümeyi destekleyecek şekilde tasarlanması*
- *Tasarruf seviyesinin artırılmasına yönelik yeni araçlar tasarlanması*
- *Finansal istikrarın, risklerin etkin yönetilmesi ve kredi-yatırım döngüsünün sağlıklı bir şekilde işlemlerini sağlayacak şekilde sürdürülmesi*
- *Kamusal desteklerin katma değeri yüksek olan üretimi/yatırımları artıracak şekilde amacına uygun olarak kullanılmasının sağlanması*
- *Verginin basitleştirilmesi, tabana yayılması, kamu gelirlerinin artırılması*
- *Kaynakların katma değeri yüksek alanlara yönlendirilmesi ve israftan kaçınılması*

# 1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

## 1.1. MİSYONUMUZ ve VİZYONUMUZ

### MİSYON

Sürdürülebilir ekonomik büyümenin, istikrarın, adaletli gelir dağılımının ve toplumsal refahın artırılmasına yönelik politika oluşturmak, uygulamak ve sonuçlarını takip etmek.

### VİZYON

Ülkemizin istikrarlı ekonomik gelişimini sürdürerek vatandaşımızın refahını en gelişmiş ülkeler seviyesine taşımak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- **Milli Değerlere Bağlılık**
- **Ekonomiklik, Etkinlik ve Etkililik**
- **Vatandaş Odaklılık**
- **Dürüstlük ve Güvenilirlik**
- **Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik**
- **Adalet ve Eşitlik**
- **Sosyal ve Çevresel Sorumluluk**
- **Öngörülebilirlik**
- **Liyakat ve Uzmanlık**
- **Yenilikçilik ve Liderlik**

## 1.2. Amaç, Hedef ve Stratejiler

| AMAÇ   | HEDEF   | STRATEJİ   |
|--|---|--|
| A1:<br>Ekonomide<br>Dengelenmenin ve Bütçe<br>Disiplininin Sağlanması,<br>Sürdürülebilir<br>Büyüme ve Adaletli<br>Paylaşım Yönelik<br>Ekonomik Değişim İçin<br>Maliye Politikalarının<br>Belirlenmesine Katkı<br>Vermek ve Uygulamak | H1.1: Kamu mali dengesini, mali disiplinden taviz verilmeksizin, kamu gider kalitesi gözetilerek sürdürülebilir şekilde sağlamak  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamuda kaynakların verimli kullanılması ile maliyetlerin ve harcamaların azaltılmasına yönelik tedbirler geliştirmek</li> <li>Harcama alanlarını detaylı bir şekilde gözden geçirmek ve gerekli analizleri yapmak</li> <li>Büyüme odaklı ekonomik verimliliği önceleyen kamu harcamalarına öncelik vermek</li> </ul>  |
|  | H1.2: Mali disiplin anlayışı içerisinde; kamu harcamalarını rasyonelleştirerek sürdürülebilir büyümeyi, ekonomik ve sosyal refahı gözetilen gider politikaları oluşturmak, desteklemek ve kamu kaynaklarının topluma sunulan hizmetlerin kalitesini artıracak şekilde kullanılmasını sağlamak | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamu harcamalarında tasarruf sağlanması yönünde düzenlemeler yapmak</li> <li>Mali karar ve uygulamalarda katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dönük yöntem ve yaklaşımlar geliştirmek</li> <li>İlgili mali mevzuatı yeni dönemle uyumlu olacak şekilde gözden geçirmek</li> </ul>   |
|  | H1.3: Merkezi uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında kamu idarelerinde mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini güçlendirmek ve izlemek  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol araçlarını geliştirmek</li> <li>Kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol uygulamalarını izlemek ve raporlamak</li> <li>Mali saydamlığın sağlanmasına yönelik uygulamaları izlemek, değerlendirmek ve öneriler geliştirmek bağlamında öncelikle kriterler/standartlar oluşturmak ve daha sonra değerlendirme ve raporlamaya ilişkin metodolojiler geliştirmek</li> </ul>  |
| A2:<br>Kamu Mali Varlık ve<br>Yükümlülüklerinin<br>Yönetiminde Etkinliği<br>Artırmak   | H2.1: Borçlanmanın ve kamu borç stokunun yapısının iyileştirilmesine devam etmek  | <ul style="list-style-type: none"> <li>KAF, BGM, DEİ ve EPA arasında eşgüdüm sağlanmaya devam edilerek işbirliğini en yüksek seviyede tutmak</li> <li>Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle stratejik ölçütlere ilişkin gelişmeleri yakından takip etmek ve üst yönetimi düzenli olarak bilgilendirmeye devam etmek</li> </ul>  |
|  | H2.2: Nakit programlama kalitesini artırmak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Projesi kapsamında nakit yönetiminin veri ihtiyaçlarının ilgili kurumlardan teminine ilişkin altyapıyı tesis etmek ve "Nakit Yönetimi Bilişim Sistemi"ni geliştirerek kullanmak</li> <li>Kamu kurumlarının nakit taleplerinin iyileştirilmesine yönelik bilgilendirme programları düzenlemek ve kamu kurumlarının nakit talep performanslarına yönelik objektif bir değerlendirme sistemini geliştirmek ve uygulamak</li> <li>Kamu kurumlarına ait özel banka hesaplarını izlemek</li> </ul> |
|  | H2.3: Tek Hazine Hesabı (THH) kapsamını genişletmek   | <ul style="list-style-type: none"> <li>THKH sistemine yönelik yasal altyapı, ikincil mevzuat, karar ve protokoller oluşturmak</li> <li>Kapsam dâhiline alınması öngörülen kurumları pilot uygulamalar sonrasında tedricen sisteme dâhil etmek</li> <li>THKH sisteminin işleyişinden sorumlu olacak yeni bir şube yapılanmasına gitmek ve insan kaynakları kapasitesini artırmak</li> </ul>   |
|  | H2.4: Kamunun dış finansman ihtiyacının karşılanması çerçevesinde uluslararası sermaye piyasalarına etkin bir şekilde erişim sağlanması   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dış finansman hedefine ulaşılmasında tek bir piyasaya odaklanmamak, çeşitlendirme stratejisi izlemek ve yatırımcı tabanının genişletilmesi amacıyla geleneksel piyasalar (ABD doları, Euro vb.) yanında alternatif piyasalarda da (Sukuk, Japon Yeni, Çin yuanı ve ruble gibi) potansiyel işlem olanaklarını takip etmek</li> </ul>   |
|  | H2.5: Kamunun proje ve program finansmanında dış kaynaklara erişiminin sürekliliğini sağlamak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hazine garanti limiti çerçevesinde finansman sağlamak</li> </ul>  |

| AMAÇ   | HEDEF   | STRATEJİ  |
|--|---|---|
| A2:<br>Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak  | H2.6: Ülkemizin uluslararası ekonomik etkinliğini artırmak  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ülkemizin uluslararası finansal kuruluşlar nezdinde daha etkin temsilinin sağlanması için; ülkemizin anılan kuruluşların kariyer ve ihale imkanlarından daha fazla yararlanmasını sağlamak; anılan kuruluşlarla toplantılar vasıtasıyla etkin iletişim sağlamak; anılan kuruluşlar nezdindeki faaliyetlerin ulusal kalkınma önceliklerimizle uyumlu olmasını temin etmek ve temsil ettiğimiz ülkelerle yakın temasta bulunmak</li> <li>• Yurt dışı teşkilatımız aracılığıyla, proaktif ikili ekonomik ve finansal diplomasi yürütülerek temasları artırmak ve söz konusu temaslar neticesinde alınan geri bildirimleri ve kritik hususları ivedilikle raporlamak</li> </ul>  |
|  | H2.7: Kamu sermayeli işletmelere ilişkin uluslararası kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumlu kurumsal görüş oluşturulması       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tüm kamu sermayeli işletmeleri tespit etmek ve kamu sermayeli işletmelerin ticarilik seviyelerini belirlemek</li> <li>• Uluslararası uygulamaları incelemek ve bu çalışmalar dikkate alınarak mevzuat taslağını hazırlamak</li> <li>• Taslağı paydaşlar ile paylaşarak nihai hale getirmek</li> </ul>  |
|  | H2.8: Kamu işletmelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik var olan bilgi işlem altyapısını etkinleştirmek            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurulacak sisteme yönelik iş akış süreçleri oluşturularak zamanın etkili kullanılmasına yönelik araçlar geliştirmek</li> <li>• Sürecin kesintisiz ilerlemesine yönelik gerekli tedbirleri almak</li> </ul>   |
|  | H2.9: Kamu mali varlık ve yükümlülükleri nedeniyle ihtiyaç duyulan inceleme ve denetim faaliyetlerinde etkinliğin artırılması | <ul style="list-style-type: none"> <li>• AB ve uluslararası finans kuruluşlarınca sağlanan fonların denetimine yönelik hazırlanan rehberleri uluslararası denetim standartları ile tam uyumlu hale getirmek</li> <li>• Uluslararası denetim ve muhasebe standartları ile bilgisayar destekli denetim tekniklerine ilişkin Hazine Kontrolörlerine verilen eğitimleri artırmak</li> <li>• Görevlendirme bedellerinin tespiti, kambiyo mevzuatına yönelik incelemeler ile diğer kamu mali varlık ve yükümlülüklerinin denetimlerine ilişkin standart süreler belirlemek ve denetimlerin bu süreler içerisinde sonuçlandırılmasını sağlamak</li> <li>• Hazine Kontrolörlerince hazırlanan raporların elektronik nüshalarının da Kurul Başkanlığına sunulmasını ve sağlıklı arşiv araştırmalarının yapılmasını sağlayacak Rapor Takip Sistemi Programının kurulması</li> </ul> |
| A3:<br>Finansal İstikrarı Gözeterek; Finansal Ürün ve Hizmetlerin Çeşitliliğini ve Sistemin Derinliğini Artırmak Suretiyle Finansal Sistemi Reel Ekonomiye Destekleyecek Şekilde Geliştirmek | H3.1: Faizsiz finans alanında politika geliştirme süreçlerini destekleyecek araç ve mekanizmaları oluşturmak                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Faizsiz finans sektörünün gelişiminin izlenebilmesi için literatürde kabul gören veri setini kurumlar arası işbirliği ile ülkemize kazandırmak</li> <li>• Her bir kurumun kendi görev alanı kapsamında söz konusu verileri derleme ve oluşturmasını sağlamak</li> <li>• Faizsiz finans alanında kurumlarımızda mevcut bulunan teknik kapasitenin daha etkin kullanılması için koordinasyon mekanizmasını güçlendirmek</li> </ul>   |
|  | H3.2: Finansal ürün ve hizmetlerin etkinliğini artırmak, yeni ürün ve hizmetler geliştirmek                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Piyasa taleplerini toplayarak gerekli mevzuat çalışması yapmak</li> </ul>  |
| A4:<br>Muhasebe Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülmesini, Mali Rapor ve Mali İstatistiklerin Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Hazırlanması ve Sunulmasını Sağlamak                       | H4.1: Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemine ilişkin fonksiyonları geliştirmek ve yaygınlaştırmak                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğini esas alarak, harcama sürecinde kullanılan belgeleri yapısal elektronik belge formatına dönüştürmek</li> <li>• Kamu harcama ve muhasebe işlemlerinde süreç odaklı bir yaklaşım gözeterek, birlikte işlerlik standartlarını belirlemek</li> <li>• e-Belge formatlarını gözden geçirmek</li> <li>• Kamu varlıklarının edinimi, kullanımı ve diğer tüm işlemlerin takibi ile raporlanmasını sağlayacak Varlık Modülünü tesis etmek</li> <li>• Mali saydamlığı sağlayarak, karar, kontrol ve hesap verme süreçlerini etkinleştirecek ve mali raporların düzenlemesi ile kesin hesabın çıkarılmasına temel teşkil edecek bir devlet muhasebesi altyapısı oluşturmak</li> </ul>   |

| AMAÇ   | HEDEF  | STRATEJİ  |
|--|--|---|
| A4:<br>Muhasebe Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülmesi, Mali Rapor ve Mali İstatistiklerin Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Hazırlanması ve Sunulmasını Sağlamak | H4.2: Genel yönetim kapsamındaki idarelerin muhasebe düzenlemelerine uyum düzeyini artırmak ve mali istatistik ile mali raporları uluslararası standartlara tam uyumlu hale getirmek | <ul style="list-style-type: none"> <li>Muhasebe uygulamalarının merkezi düzenlemeler ile uyumlaştırılması çerçevesinde muhasebe uygulayıcılarına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek</li> <li>Kamu idarelerinde muhasebe hizmetlerinin sertifikalı personel eliyle yürütülmesini sağlamak</li> <li>Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe uygulamalarına yönelik norm ve standartları geliştirmek</li> </ul>  |
| A5:<br>Kayıt Dışı Ekonomi ile Mücadele Etmek ve Mali Suçları Azaltmak  | H5.1: Vergi denetimi aracılığıyla kayıt dışı ekonomiyle mücadele etmek   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Risk analiz ve elektronik denetim kapasitesini geliştirmek</li> <li>Vergi müfettişlerine verilen eğitim süresini artırmak</li> <li>Elektronik denetim yöntemleriyle vergi incelemelerinde etkinliği artırmak</li> </ul>  |
|  | H5.2: Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinliği artırmak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşlarla işbirliğini artırmak ve bilgi paylaşımını güçlendirmek</li> <li>Paydaşlara yönelik eğitim faaliyetleri ile farkındalık düzeyini artırmak</li> <li>Önleyici tedbirler çerçevesinde risk bazlı olarak yükümlülük denetimleri yapmak</li> <li>Bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek suretiyle yığın veriler üzerinden ekonomik güvenliği esas alan aklama ve terörün finansmanına ilişkin proaktif yaklaşımlı ve risk odaklı stratejik analizler yapmak</li> </ul>   |
| A6:<br>Etkin, Etkili ve Çözüm Odaklanmış Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmeti Sunmak  | H6.1: Dava ve icra takip süreçlerini etkinleştirmek, mütalaa kapasitesini geliştirmek  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hazine avukatı sayısını artırmak</li> <li>Muhakemat hizmetlerini etkinleştirmek için eğitim seminerleri düzenlemek</li> <li>METOP sistemi ile ilgili sistemlerin entegrasyon kabiliyetini artırmak</li> </ul>  |
| A7:<br>Kurumsal Kapasiteyi Artırmak  | H7.1: İş sağlığı ve güvenliği kapsamında tespit edilen riskleri gidermek   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elektrik tesisatını yenilemek</li> <li>Kalorifer tesisatı ve kazanlarını yenilemek</li> <li>Yangın dolapları ve yangın algılama sistemlerini yenilemek</li> </ul>  |
|  | H7.2: ISO 9001:2015 kalite belgesini Bakanlık geneline yaygınlaştırmak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sisteme geçiş için Bakanlık Makamından Genelge çıkarmak</li> <li>Birimlerden gerekli dokümanları temin etmek</li> <li>Gerekli eğitimlerin alınması ve Türk Standartları Enstitüsüne başvuru yapmak</li> </ul>  |
|  | H7.3: İnsan kaynakları yönetimine uygun olarak Bakanlık personelinin nitelik ve verimliliğini artırmak   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgi teknolojisindeki gelişmelerle iş ve işlemlerin elektronik ortamda gerçekleştirilmesini sağlamak, insan kaynağı veri kapasitesini artırmak</li> <li>Eğitim planlanmasını ve eğitim programlarını eğitim ihtiyaç analizinden çıkan sonuçlar ışığında hazırlamak</li> <li>Bakanlığın amaç ve hedefleri doğrultusunda çalışanların performanslarını ve yetkinliklerini değerlendirmek</li> </ul>   |
|  | H7.4: Stratejik yönetim anlayışını güçlendirmek  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stratejik yönetimin etkin uygulanması için yönetim anlayışı ve organizasyon yapısının gözden geçirilerek değiştirilmesine yönelik öneriler geliştirmek</li> <li>Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik yıllık rapor hazırlamak</li> <li>İç kontrol sisteminin benimsenmesine ilişkin eğitimler vermek, anket düzenlemek ve sonuçları izlemek</li> </ul>   |
|  | H7.5: Bakanlık birimleri tarafından sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınmasını sağlamak üzere e-Devlet entegrasyonu da gözetilerek ortak bilişim altyapısı oluşturmak         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bakanlık merkez ve taşra teşkilata ait görev ve fonksiyonlara yönelik ortak kural ve servisleri oluşturmak ve kullanımını sağlamak</li> <li>Bakanlık e-posta, ağ ve aktif dizin yapısını tekilleştirmek ve bilişim altyapıları arasındaki uyum düzeyini artırmak</li> <li>Vatandaş ve Bakanlık paydaşlarını ilgilendiren tüm Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet ortamında sunulmasını sağlamak</li> <li>Bakanlık bilgi teknolojileri projelerinin tek bir noktadan yürütülmesini, takip ve organize edilmesini sağlamak</li> <li>Bilişim ürün alımlarının tek bir kanal üzerinden yürütülmesini sağlamak</li> </ul> |

### 1.3. Temel Performans Göstergeleri

| Plan Dönemi Başlangıç Değeri | Temel Performans Göstergeleri   | Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri |
|------------------------------|---|------------------------------------|
| 1,9                          | PG1.1.1 Merkezi yönetim bütçe açığının GSYH'ye oranı (Yüzde)  | 2,0                                |
| 0                            | PG1.1.2 Gözden geçirilen harcama alanı sayısı (Adet, Kümülatif)   | 24                                 |
| 1                            | PG2.1.1 Borç ve Risk Yönetimi Komitesi tarafından belirlenen stratejik ölçütlerin tutturulması <sup>1</sup>                     | 1                                  |
| 1                            | PG2.3.1 Tek Hazine Hesabı kapsamına yeni alınacak kurum sayısı (Adet, Kümülatif)  | 230                                |
| 0                            | PG2.7.1 KİVİ sisteminin KİT'lerin veri sistemleri ile entegre hale getirilmesi (Yüzde)  | 100                                |
| 0                            | PG3.2.1: Bireysel katılım yatırımcılarının şirketlere aktardığı bireysel katılım sermaye tutarındaki yıllık artış oranı (Yüzde) | 10                                 |
| 10                           | PG4.1.2 Kamu Tahsilatlarına Yönelik Ortak Tahakkuk-Tahsilat Platformunun yaygınlaştırılması (Yüzde)                             | 100                                |

<sup>1</sup> Her yıl belirlenen stratejik ölçütlerden tutturulan ölçütlerin sayısının toplam ölçüt sayısına bölümünün 0,70 ve üstü olması durumu "1", altında olması durumu ise "0" olarak gösterilecektir.

## 2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Hazine ve Maliye Bakanlığı 10 Temmuz 2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulmuştur.

Birinci 100 Günlük İcraat Programı kapsamında kamu idarelerinin 2019-2023 dönemi stratejik plan taslaklarının Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programda belirlenen hedef ve politikaları içerecek şekilde ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun bir biçimde hazırlanması öngörülmüştür.

Zaman kısıtı da dikkate alındığında Bakanlığımız Stratejik Planı oluşturulurken gereken özen ve önemiyet gösterilerek hızlı bir şekilde oluşturulmasına, çalışmaların üst yönetim tarafından sahiplenilmesine ve takibinin yapılmasına, çalışmalara tüm Bakanlığımız birimleri ve paydaşlarca en uygun düzeyde katılım sağlanmasına ve etkili bir çalışma yapılmasına özen gösterilmiştir. Hazine ve Maliye Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı kamuda stratejik yönetim yaklaşımı ile mali saydamlık ve hesap verebilirliğin yerleşmesini hedefleyen katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Hazine ve Maliye Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken mülga Hazine Müsteşarlığı 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları ve mülga Maliye Bakanlığı 2018-2022 Stratejik Plan çalışmalarında yapılan analiz ve değerlendirmelerden yararlanılmıştır. Söz konusu iki plan çalışmaları ilgili ekiplerce değerlendirilmiş ve Hazine ve Maliye Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planına dercedilmiştir.

Stratejik Planın hazırlık sürecinin her bir aşamasını oluşturan; misyon, vizyon ve temel değerler ile mevcut durum analizleri, amaç, hedef ve göstergelerinin belirlenmesi hususlarında Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından çalışmalar yapılmış, birimlerin görev ve faaliyet alanları belirlenmiş, tespit edilen görev ve faaliyetler üst politika metinleri ile ilişkilendirilmiştir. Oluşturulan taslak belge birimler ile paylaşılarak geri bildirimler alınmıştır. Üst düzey sahiplenmenin gerçekleşmesi kapsamında taslak belge birim amirleri ve Sayın Bakan Yardımcılarına sunulmuştur.

Süreç boyunca alınan tüm katkılar gözden geçirilmiş ve geçmiş dönemlerdeki plan uygulamalarından kazanılan deneyimler de göz önünde bulundurulmuş olup 2019-2023 dönemi Bakanlık Stratejik Planı Sayın Bakanın onayının alınmasını müteakip yayımlanmıştır.

## 3. DURUM ANALİZİ

### 3.1. Kurumsal Tarihçe

Osmanlı Devletinde mali teşkilat esas itibarıyla Orhan Gazi zamanında kurulmaya başlanmış, Sultan I.Murat döneminden itibaren bütçe ve hazine düzeni oluşturulmuş, tarihsel süreç içerisinde Devlet gelir ve giderlerinin bilinmesi, Hazine işlerinin intizamlı olarak yürütülmesi ve israflardan kaçınılması amacıyla cetvel ve layihalar düzenlenmiştir. 1834 yılında kurulan Asakir-i Mansure Hazinesi ve Defterdarlığı 1838 yılında Maliye Nezaretine dönüştürülmüştür. 1863 yılında Maliye Nezareti bünyesinde, devletin gelir ve giderlerinin zaman ve mekân itibarıyla denkleştirilmesi olarak tanımlanan hazinenin klasik fonksiyonlarını yerine getirmekle yükümlü Hazine-i Vezne kurulmuştur. 1876 tarihli Kanuni Esasi'nin 40 ıncı maddesi gereğince Maliye Vekaleti Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Nizamname doğrultusunda Maliye Nezareti 1880 yılında yeniden teşkilatlanmış, merkez, taşra ve bağlı idareleri ile teşkilat ve görevleri bu nizamname ile düzenlenmiştir.

Cumhuriyetin ilanından sonra Ankara hükümet merkezi olmuş ve bütün vekaletler Ankara'da faaliyetlerine devam etmiştir. 1452 sayılı Kanunla Maliye Vekaleti, merkez memurları ve vilayet memurları olarak iki ana bölüme ayrılmış ve teşkilatlanmıştır. 178 sayılı Maliye Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK ile Maliye Bakanlığının teşkilat ve görevlerine ilişkin esaslar düzenlenmiştir. 1983 yılında Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı Maliye Bakanlığından ayrılarak Başbakanlığa bağlanmış, 1994 yılında Hazine Müsteşarlığı oluşturulmuştur.

703 sayılı KHK ile, 178 sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK yürürlükten kaldırılmış ve 4059 sayılı Hazine Müsteşarlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun adı "Fiyat İstikrarı ile Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun" şeklinde değiştirilerek Müsteşarlık mülga hale gelmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle Hazine ve Maliye Bakanlığının kurulmuş, Bakanlığın görev ve yetkileri düzenlenmiş merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatları oluşturulmuş, 43, 45 ve 47 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri ile Hazine ve Maliye Bakanlığının teşkilat yapısını düzenleyen maddelerde değişiklik yapılmıştır.



## 3.2. Mevzuat Analizi

### Yasal Yükümlülükler

Hazine ve Maliye Bakanlığının görevleri, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde tanımlandığı haliyle aşağıda verilmektedir:

- a. Maliye ve ekonomi politikalarının hazırlanmasına yardımcı olmak ve bu politikaları uygulamak,
- b. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idarelerin hukuk danışmanlığını ve muhakemat hizmetlerini talepleri halinde yerine getirmek,
- c. Devlet hesaplarını tutmak, saymanlık hizmetlerini yapmak,
- ç. Gelir düzenlemelerine ilişkin çalışmalar yapmak,
- d. Her türlü gelir işlemlerine ait mevzuatı hazırlamak, her türlü gider işlemlerine ait mevzuatın hazırlanmasına katkı sağlamak,
- e. Bakanlığın ilgili kuruluşlarının işletme ve yatırım programlarını inceleyerek onaylamak ve yıllık programlara göre faaliyetlerini takip etmek ve denetlemek,
- f. Suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek,
- g. Vergi incelemesi ve denetimine ilişkin temel politika ve stratejilerin belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaların uygulanmasını sağlamak,
- ğ. Hazine işlemleri, kamu finansmanı, kamu sermayeli kuruluş ve işletmeler ve devlet iştirakleri, ikili ve çok taraflı dış ekonomik ilişkiler, uluslararası ve bölgesel ekonomik ve mali kuruluşlarla ilişkiler, yabancı ülke ve kuruluşlardan borç ve hibe alınması ve verilmesi ile ilgili işlemleri yapmak ve Hazinesinin Cumhurbaşkanı kararı ile yurtiçindeki ya da yurtdışındaki şirketlere iştirak etmesini sağlamak,
- h. Ülkenin finansman politikaları çerçevesinde sermaye akımlarına ilişkin düzenleme ve işlemleri yapmak,
- ı. Kambiyo rejimine ilişkin faaliyetleri düzenlemek, uygulamak, uygulamanın izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin esasları tespit etmek,
- i. Finansal piyasalara ilişkin yurtiçi ve yurtdışı gelişmeleri izlemek, değerlendirmek, finansal sektörü geliştirici ve finansal istikrarı güçlendirici çalışmalar yapmak,
- j. Bakanlıkların ve kamu kurum ve kuruluşlarının ekonomi politikalarını ilgilendiren faaliyetlerine katılım sağlamak,
- k. Uluslararası kuruluşlarla iletişim içerisinde çalışarak ileriye dönük stratejiler geliştirme amacıyla çalışmalar yapmak ve topluma perspektif sağlayan politika önerilerini katılımcı bir yaklaşımla belirleyerek özel kesim için orta ve uzun dönemde belirsizlikleri giderici genel bir yönlendirme görevini yerine getirmek,
- l. Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen temel hedef, ilke ve amaçlar çerçevesinde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı Programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık

programı ile sektörel plan ve programları, ilgili kamu idareleri ile Cumhurbaşkanlığı bünyesinde bulunan Politika Kurullarının görüşlerini de almak suretiyle Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile müştereken hazırlamak ve makro dengelerini oluşturmak,

- m. Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen temel hedef, ilke ve amaçlar çerçevesinde kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile sektörel plan ve programların uygulanmasını izlemek, değerlendirmek, gerektiğinde (k) bendinde belirtilen usule uygun olarak değişiklik yapmak veya teklif etmek,
- n. Kamu harcamalarında etkinlik, etkililik, ekonomiklik ve verimlilik sağlamak amacıyla gerekli standartları tespit etmek ve sınırlamalar koymak; bu hususlarda tüm kamu kurum ve kuruluşları için uyulması zorunlu düzenlemeleri yapmak ve tedbirleri almak.
- o. Bölgesel, çok taraflı ve ikili kalkınma ve ekonomik ilişkilerin kalkınma planları ve Cumhurbaşkanlığı yıllık programlarında belirtilen ilke, hedef ve politikalarla uyumlu ve etkili bir şekilde yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- ö. Faaliyet alanına giren konularda bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- p. Kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

Bakanlığımız kanunlarla belirlenmiş genel çerçeve dışında yönetmelik, tüzük, genelge, tebliğ, sirküler, yönerge, talimat gibi dinamik ve günceli yakalayan bir mevzuat altyapısına sahiptir. Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'nin hayata geçmesiyle birlikte, tüm kamu idarelerinin teşkilat kanunları ile görev ve sorumlulukları da yeniden belirlenmiştir. Mevzuat analizi kapsamında yeni düzenlemeler gözden geçirilmiş, Hazine ve Maliye Bakanlığı'na verilen görevler, yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar titizlikle analiz edilmiştir.

Mevzuat analizi sonucunda elde edilen tespit ve ihtiyaçlara ilişkin bulgular amaç, hedef ve göstergelerin belirlenmesi çalışmasında girdi olarak kullanılmıştır.

### 3.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi

| Üst Politika Belgesi                  | İlgili Bölüm/ Referans           | Verilen Görev/İhtiyaçlar   |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|
| On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023) | 2.1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi | <p>180. Plan döneminde ulaşılmaması öngörülen büyüme hedefleri doğrultusunda finansal piyasaların reel sektörün finansman ihtiyacını düşük maliyetle karşılayacak ve farklı nitelikteki finansal araçları kullanıma sunacak bir yapıya kavuşması amaçlanmaktadır. Sanayide yapısal dönüşümün hedeflendiği bu dönemde, hem finansal piyasaların ortaya konulan politikaların hayata geçirilmesinde etkili olması hem de ülkemizin küresel bir finans merkezi olma yönünde kararlı adımlarla ilerlemesi esastır. Bu kapsamda, sermaye piyasaları geliştirilecek, finansal teknoloji ekosistemi güçlendirilecek ve faizsiz finansın sektör içerisindeki ağırlığı artırılacaktır.</p> <p>183. Kamu işletmeleri kârlılık, verimlilik ve kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir şekilde faaliyetlerini sürdürecektir. Bu çerçevede, kamu işletmeleri fiyat ve tarifelerini ticari esaslara göre belirleyecek, ürün optimizasyonunu ve verimliliğini artıracak, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerini geliştirecektir. Ekonomide verimlilik artışı ve kamu mali dengelerini iyileştirme hedefleri doğrultusunda özelleştirme uygulamalarına devam edilecektir.</p> <p>193. Özelleştirmeler yoluyla devletin kamusal fayda taşımayan üretimdeki payının azaltılması sürdürülecek, mevcut KİT'lerin faaliyetleri piyasada rekabeti bozucu etkiye neden olmayacak etkin ve verimlilik temelli şekilde yürütülecektir.</p> <p>194. Ekonomi yönetiminde eşgüdüm ve uyum esas olacaktır. Politikalarda güçlü koordinasyon sağlanırken, etkin karar alma mekanizmaları sayesinde para, maliye ve gelirler politikaları arasındaki uyum gözetilmeye devam edilerek, makroekonomik istikrarın kalıcılığı temin edilecektir.</p> <p>199. Borçlanma politikası, iç ve dış piyasa koşulları ve maliyet unsurları göz önüne alınarak makul bir risk düzeyi çerçevesinde, orta ve uzun vadede mümkün olan en uygun maliyetle finansmanı esas alan stratejik ölçütlere dayalı olarak yürütülecektir.</p> <p>202. KİT'lerde ve mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınacaktır.</p> <p>205. İstikrarlı ve güçlü büyümenin finansmanına yönelik yurtiçi tasarruf artışına yönelik yeni araçlar oluşturulacak, bu kaynaklar dengeli ve etkin bir biçimde rekabetçi alanlara yönlendirilecektir. Kamu kaynak dağılımında öncelikli sektörler ön plana çıkarılacak ve kamu destekleri kurumsallaşmayı, ölçek büyütme ve teknolojiye dayalı yeniliği teşvik edecek şekilde yeniden ele alınacaktır.</p> <p>224.1. Öncelikli sektörlerdeki şirketlerin nakit sermaye artırımları ilave vergisel düzenlemelerle teşvik edilecektir.</p> <p>225.1. İkinci ve sonraki konut alımlarında vergileme ve kredi kullanımına ilişkin düzenleme ve uygulamalar gözden geçirilecektir.</p> <p>225.2. İmar değişikliklerinden kaynaklanan değer artışlarının vergilendirilmesine ilişkin mevzuat ve uygulama güçlendirilecektir.</p> <p>226.1. Yastık altı tasarrufların finansal sisteme çekilmesini sağlayacak özel teşvikler sürdürülecek ve yeni teşvikler tasarlanacaktır.</p> <p>227.1. Dayanıklı tüketim malları ile eğitim, tatil gibi harcama kalemleri için bankalarda harcama kalemi grubuna özel birikim hesapları oluşturulacak ve bu birikimler kullanılarak gerçekleştirilen harcamalarda ilgili ürünler için vergisel teşvikler uygulanacaktır.</p> <p>239.1. Uzun vadeli yatırım projelerinde vadeye uygun, uzun vadeli uluslararası ortaklık temelli finansman araçları geliştirilecektir.</p> <p>239.2. Uzun vadeli dış kaynak teminini kolaylaştıracak, uluslararası işbirliği mekanizmaları güçlendirilecek, ülkemizin yatırım ortamı detaylı bir programla uluslararası alanda tanıtılacaktır.</p> |

| Üst Politika Belgesi                  | İlgili Bölüm/ Referans           | Verilen Görev/İhtiyaçlar  |
|---------------------------------------|----------------------------------|---|
| On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023) | 2.1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi | <p>247.4. Banka bilançolarındaki varlıkların seküritizasyonu teşvik edilecektir.</p> <p>247.5. KOBİ varlık kiralama şirketi kurularak kira sertifikası ihracı yapılacak ve ihrac masraflarında destek sağlanacaktır.</p> <p>247.6. BİST Özel Pazar şirketlerine yapılan yatırımlar, belirli bir orana kadar, yatırım yapan şirketlerin dönem kazancından düşülecektir.</p> <p>247.10. Şirketlerin halka açılmasına destek olacak vergisel teşvikler sağlanacaktır.</p> <p>247.13. KÖİ projelerinin finansmanında kredi piyasalarının yanı sıra sermaye piyasaları da araç olarak kullanılacaktır.</p> <p>248.1. Finansal piyasalara ilişkin düzenleyici ve denetleyici kuruluşlar düzenleme ve denetleme etkinliğini artırmak üzere Türkiye Finansal Hizmetler Kurulu çatısı altında toplanacaktır.</p> <p>248.8. Finansal düzenlemeler hazırlık aşamasında kamuoyuna duyurulacak, görüşlerin alınması için taraflara yeterli süre tanınacak ve düzenlemelerin etki analizleri yapılacaktır.</p> <p>248.9. Finansal düzenlemelerde şeffaflık ve öngörülebilirlik ölçütlerini ortadan kaldıracı nitelikte ve geriye dönük etki yaratan düzenlemelerden kaçınılacaktır.</p> <p>252.2. Faizsiz finans sisteminin işleyişi ve finansal ürünler hakkında kamuoyunun daha fazla bilgilendirilmesi sağlanarak faizsiz finans sistemine ilişkin farkındalık artırılacaktır.</p> <p>252.3. Faizsiz finans alanında bütüncül veri raporlama altyapısı oluşturulacaktır.</p> <p>252.4. Faizsiz finans sistemine ilişkin ürün ve hizmet çeşitliliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.</p> <p>252.6. Kamu yatırımlarının finansmanında kira sertifikası ihraçlarının kullanımı artırılacaktır.</p> <p>252.7. Kira sertifikası ihraçlarında özel amaçlı kuruluşların kullanımında uygulama kolaylığı sağlanması için hukuki düzenlemeler revize edilecektir.</p> <p>260.6. Taşıt Kanunu, taşıt yönetiminde etkinlik ve verimliliği gözetecek şekilde güncellenecektir.</p> <p>260.7. Mali disipline katkı sağlamak üzere döner sermayeler ve özel hesaplar azaltılarak merkezi yönetim bütçe kapsamı genişletilecektir.</p> <p>261.2. Vergisel teşvikler tüm iktisadi ve sosyal etkileriyle birlikte değerlendirilecek, vergi harcaması nitelikli düzenlemeler gözden geçirilerek etkin olmayanlar kademeli olarak kaldırılacaktır.</p> <p>263.2. Ödeme gücüne göre artan oranda vergilendirmeye yönelik mekanizmalar artırılacaktır.</p> <p>263.4. Kapsam, matrah ve vergi oranlarının yeniden düzenlenmesi suretiyle doğrudan vergilerin vergi gelirleri içindeki payında artış sağlanacaktır.</p> |
|                                       |                                  | <p>263.7. Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergiler diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilecektir.</p> <p>265.1. Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idareleri için e-belge, e-imza, e-arşiv, e-fatura gibi yeni teknolojik imkânlarla sahip, muhasebe odaklı bir bilişim sistemi altyapısı oluşturulacaktır.</p> <p>273.1. Kamu işletmelerinin organizasyon yapılarında, iş süreçlerinde ve işgücünde verimliliği artırmaya yönelik projeler uygulamaya konulacaktır.</p> <p>273.3. KİT'lerde istihdam edilecek personel sayısı özellikli durumlar haricinde artırılmayacaktır.</p> <p>276.2. KİT'lerde finansal raporlama ve bağımsız denetimin kalitesi artırılacaktır.</p>  |

| Üst Politika Belgesi                  | İlgili Bölüm/ Referans                               | Verilen Görev/İhtiyaçlar   |
|---------------------------------------|--|--|
| On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023) | 2.2. Rekabetçi Üretim ve Verimlilik                  | <p>299. Mevcut kredi garanti sisteminin etkinliği artırılacak, Kredi Garanti Fonunun öncelikli sektörlerde rekabetçiliği ve verimliliği artıracak projelerde kullanılmasına ağırlık verilecektir. Kredi Garanti Fonunun yüzde 50'si imalat sanayii sektörlerinde yatırım ve ihracat kredilerine tahsis edilecektir.</p> <p>300.1. Plan döneminde Kalkınma ve Yatırım Bankasının özsermayesi 10 milyar TL artırılacaktır.</p> <p>305.2. Öncelikli sektör yatırımlarının finansmanında katılım bankalarınca sunulan ortaklık yöntemlerinden emek-sermaye ortaklığı (mudarebe), kar-zarar ortaklığı (müşareke), ortak yatırımlar (girişim sermayesi), mülkiyet ortaklığı ve zirai ortaklıklar yöntemlerinin kullanılması halinde katılım bankalarına vergisel destek sağlanacaktır.</p> <p>306.1. Büyüme potansiyeli yüksek KOBİ'lere sağlanan krediler hacimsel ve oransal olarak artırılarak KOBİ'lerin finansmana erişiminin kolaylaştırılması sağlanacaktır.</p> <p>307.2. Bankacılık sisteminde imalat sanayiine yönelik verilen kredilerin, toplam krediler içerisindeki oranının artırılmasını sağlayacak uygun araçlar geliştirilecektir.</p> <p>458.2. Fikri mülkiyet haklarının ticarileştirilmesine yönelik vergisel teşvikler gözden geçirilecektir.</p> <p>528.2. İlgili kurumların internet sitelerinde görev alanlarına giren gümrük ile ilgili mevzuat, işlemler, ücretler ve belgeler hakkında bilgiler güncel, yeterli ve açık bir şekilde yayımlanacaktır.</p> |
|                                       | 2.5. Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim | <p>777.1. Gerçek ve tüzel kişilerin STK'lara yapacağı desteklere yönelik vergisel düzenlemeler sosyal ve ekonomik faydayı artıracak şekilde yeniden değerlendirilecektir.</p> <p>793.1. Kamu idarelerinde, iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri yoluyla kapasite artışı gerçekleştirilecektir.</p> <p>829.2. Ülkemizin ev sahipliğindeki EİT Ticaret ve Kalkınma Bankasının üye sayısının artırılmasına dönük çabalar sürdürülecek, Bankanın beşeri ve kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.</p> <p>836.3. Küresel ekonomik yönetişimin iyileştirilmesine dönük çabalar sürdürülecek ve bu platformlara taraf ülkelerle yakın işbirliği ve koordinasyon sağlanacaktır.</p> <p>841.2. Kalkınma sorunlarına yenilikçi ve teknolojiye dayalı çözüm üreten girişimcilerin desteklenmesi için gereken yasal ve finansal zeminin oluşturulması için kamu-özel sektör ortaklıklarının artırılması desteklenecektir.</p> <p>843.1. Kurumsal stratejik planlar ile sektörel ve tematik politika belgeleri hazırlıklarında SKA'larla uyum gözetilecektir.</p>   |

| Üst Politika Belgesi              | İlgili Bölüm/ Referans             | Verilen Görev/İhtiyaçlar   |
|-----------------------------------|------------------------------------|--|
| Yeni Ekonomi Programı (2020-2022) | 1- Dengelenme, Disiplin ve Değişim | <ul style="list-style-type: none"> <li>Tüketici enflasyonu, 2020 yılsonu itibarıyla yüzde 8,5 seviyesine, 2022 yılsonu itibarıyla da yüzde 4,9 seviyesine düşürülecektir.</li> <li>Atılacak olan ekonomik dönüşüm ve değişim adımları ile Program dönemi sonunda cari işlemlerde denge kalıcı olarak tesis edilecektir.</li> <li>Program dönemi boyunca büyümenin yüzde 5 seviyesinde gerçekleşmesi beklenmektedir. 2020 yılında büyümenin ertelenmiş iç talep kaynaklı olacağı ve enflasyonist olmayacağı öngörülmektedir.</li> <li>Program dönemi boyunca, merkezi yönetim bütçe açığının GSYH'ye oranı yüzde 3'ün altında tutulacaktır. Buna yönelik olarak Merkezi Yönetim Bütçesinin uygulama süreci Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yakın işbirliği içerisinde koordineli olarak yürütülecektir.</li> <li>Kamu yatırım, harcama ve teşviklerinin etkinliğini artıracak değişim programları sürdürülecektir.</li> <li>Kamu yatırımlarında, 11. Kalkınma Planı'nda yer alan öncelikli imalat sanayi sektörlerine ve bu sektörlerle yönelik beşeri ve fiziki altyapıyı güçlendirecek Ar-Ge, dijitalleşme, insan kaynakları, lojistik ve enerji gibi yatay alanlar ile tarım, turizm ve savunma sanayi alanlarına öncelik verilecektir.</li> <li>TVF, cari işlemler dengesini güçlendirecek, ülkenin stratejik hedeflerini ve finansal piyasaların gelişmesini destekleyecek ve özel sektör iş birliklerine dayanan sabit sermaye yatırımları yapacaktır.</li> <li>Yapılacak olan vergi reformu ile mükellef hakları daha etkin bir şekilde korunacak, beyanname sistemi yaygınlaştırılacak, vergi tahsilatının etkinliği artırılacak, kurumlar vergisi kademeli olarak azaltılacak, halka yeni açılan şirketlere kurumlar vergisi indirimini sağlanacak, vergi oranlarında ve vergi politikalarında yapılacak diğer bazı düzenlemeler ile vergi gelirleri artırılacak ve vergi adaleti sağlanacaktır.</li> <li>Bankacılık sektörünün aktif kalitesini iyileştirecek, mali yapısını güçlendirecek ve kaynaklarını kaliteli ve sürdürülebilir büyümeyi destekleyecek şekilde kullanmasını sağlayacak adımların atılmasına devam edilecektir.</li> <li>Ekonomi yönetimi ile ilgili kurumların yeniden yapılandırılma süreci devam edecek, liyakat ve performans odaklı insan kaynağı yönetimiyle bu kurumlar güçlendirilecek, finansal istikrarı ve güvenliği esas alan yeni bir finansal mimari oluşturma çalışmaları sürdürülecektir.</li> <li>YEP'teki makroekonomik hedefleri destekleyecek ve sürdürülebilir kılacak nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefi ile ilgili proje ve programlar hayata geçirilmeye devam edecektir.</li> </ul> |
|                                   | 2-Fiyat İstikrarı                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamunun yönlendirdiği bazı fiyat ve ücretlerde geçmiş enflasyon yerine YEP enflasyon hedeflerine göre ayarlamalar yapılacak, böylece enflasyonda atalet etkisi sınırlandırılacaktır.</li> <li>Mal ve hizmet fiyatlarındaki kur geçişkenliğini azaltmak için bazı ithal ürünlerin yerlileştirilmesi, alım garantili enerji kontratlarının yerlilik oranı da dikkate alınarak Türk lirası bazlı olması sağlanacaktır.</li> <li>Sektörel rekabet ve verimlilik eylem planları hazırlanarak rekabet ortamı iyileştirilecek ve üretim maliyetleri düşürülecektir.</li> <li>Gıda enflasyonunu düşürmek için tarımda sözleşmeli üretim modeli yaygınlaştırılacaktır.</li> </ul>  |

| Üst Politika Belgesi              | İlgili Bölüm/ Referans | Verilen Görev/İhtiyaçlar  |
|-----------------------------------|------------------------|---|
| Yeni Ekonomi Programı (2020-2022) | 3-Kamu Maliyesi        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teşvik ve destek sistemi sadeleştirilerek mükerrerliği önleyici bir yapıda kurgulanacak, yapılacak etki analizleri çerçevesinde etkin olmayanlar kaldırılacak, teşviklerin makroekonomik hedefler ve bütçe hedefleri ile uyumu sağlanacaktır.</li> <li>• Vergide adaleti pekiştirmek amacıyla etkin olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kademeli olarak kaldırılarak vergi tabanı genişletilecek ve vergi mevzuatı sadeleştirilecektir.</li> <li>• Program süresince vergi alacaklarına ilişkin yapılandırmaya gidilmeyecektir.</li> <li>• Vergi incelemelerinde sektörel uzmanlaşma ve elektronik denetim artırılacaktır.</li> <li>• Taşınmaz değerlendirme sistemi kurularak gayrimenkul envanteri tamamlanacak, gayrimenkul vergilendirme sistemi tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınmasını sağlayacak şekilde yeniden düzenlenecektir.</li> <li>• İmar değişikliklerinden kaynaklanan değer artışlarının vergilendirilmesine ilişkin mevzuat ve uygulama güçlendirilecektir.</li> <li>• İkinci ve sonraki konut alımlarında vergileme ve kredi kullanımına ilişkin düzenleme ve uygulamalar üretken olmayan yatırımların cazibesini azaltma saikiyle gözden geçirilecektir.</li> <li>• Süreklilik arz etmeyen ve konjoktüre duyarlı gelirlerin oluşturduğu geçici kaynaklara karşılık kalıcı mahiyette harcama oluşturulmayacaktır.</li> <li>• Kamu taşıtlarının tedarikinde, kullanımında ve tasfiyesinde etkinlik ve verimliliği artıracak politikaların sağlıklı şekilde yürütülmesine imkân tanıyacak kamu taşıt filo yönetim sistemi kurulacaktır.</li> <li>• KİT'ler, verimlilikleri artacak ve kamu maliyesine yükleri azalacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.</li> <li>• KÖİ uygulamalarında etkinliği, verimliliği, ekonomikliği ve bütünlüğü sağlayacak çerçeve bir düzenleme yapılacaktır. Bu kapsamda KÖİ projeleri, kamu yükümlülükleri ve bütçe dengeleri dikkate alınarak planlanacak ve yürütülecek, yatırımların gerçekleştirilmesinde maliyet etkinliğinin sağlandığı durumlarda kullanılacaktır.</li> <li>• Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıracak program bazlı performans esaslı bütçeleme hayata geçirilecektir.</li> <li>• Lüks ve/veya ithal yoğunluğu yüksek ürünler listesi güncellenerek vergi düzenlemesi yapılacaktır.</li> <li>• Mali açıdan sürdürülebilirliği sağlamak ve kamu maliyesine olan yükü azaltmak amacıyla sosyal güvenlik sisteminin aktüeryal dengesini güçlendirici politikalar sosyal adalet gözetilerek hayata geçirilecektir.</li> <li>• Sosyal yardımların etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla başta yerel yönetimler olmak üzere tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla veri paylaşım altyapısı tamamlanacaktır.</li> <li>• Kamu İç Denetim Koordinasyon Kurulunun etkinliği artırılarak tüm kamu kuruluşlarında iç denetim uygulamaları ve kültürü yaygınlaştırılacaktır.</li> <li>• Kamuda kadro ve pozisyonların iş tanımları yapılacak, çalışanların yetkinlikleri belirlenecek, norm kadro çalışmaları gerçekleştirilecek, iş tanımı ve yetkinlikler dikkate alınarak norm fazlası personelin yeniden yerleştirilmesi yapılacak, hedef ve yetkinlik bazlı performans değerlendirme sistemi oluşturularak başarılı personelin ödüllendirilmesini sağlayacak Kamu İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi kurulacaktır.</li> <li>• Kamu borçlanmalarında kaynak ve pazar çeşitliliği artırılacaktır.</li> </ul> |



| Üst Politika Belgesi              | İlgili Bölüm/ Referans   | Verilen Görev/İhtiyaçlar  |
|-----------------------------------|--------------------------|---|
| Yeni Ekonomi Programı (2020-2022) | 3-Kamu Maliyesi          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kayıt dışı istihdamın azaltılması amacıyla, veri analizine dayalı, risk odaklı denetim faaliyetleri yaygınlaştırılacak, yüksek kayıt dışılığın olduğu sektörler öncelikli olmak üzere yönlendirici ve rehberlik edici denetim faaliyetleri artırılacak, ilgili kurumlarla iş birliği yapılarak teknolojik altyapının entegrasyonu sağlanacaktır.</li> <li>Toplu kamu alımları yoluyla kamu kaynaklarının etkin kullanımının sağlanması ve merkezi tedarik hizmetlerinin geliştirilmesi için Devlet Malzeme Ofisi'nin merkezi tedarik yapısı güçlendirilecektir.</li> </ul>   |
|                                   | 4-Büyüme ve İstihdam     | <ul style="list-style-type: none"> <li>İVME finansman paketi ve benzeri araçlar ile cari açığın düşürülmesine katkı veren, katma değerli ve teknolojik üretim yapan firmalar teşvik edilecektir.</li> <li>Kredi Garanti Fonu, bankaların talep ettiği tür veya nitelikte teminatı olmadığı için finansmana erişimde zorlanan firmalara, sektör odaklı olarak ve bankalarla adil risk paylaşımı esasını gözeterek kefalet sağlayacaktır.</li> <li>TVF, petrokimya, madencilik ve yerli kaynağa dönük enerji üretimi alanlarında özel sektör iş birliklerine dayanan sabit sermaye yatırımlarında yer alacaktır.</li> <li>Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası'ndan oluşturulan Kalkınma Fonu ile yüksek katma değerli ve teknolojik ürünlerin üretimi desteklenecektir.</li> <li>Ar-Ge ve yeniliğin finansmanına yönelik etkin mekanizmalar devreye sokulacaktır. Bu kapsamda yenilikçi sanayi ve teknoloji şirketlerine uygun koşullarda uzun vadeli finansman imkânları sağlanacak, ayrıca alternatif finansman yöntemleri ve finansal araçlar geliştirilecektir.</li> </ul>  |
|                                   | 5- Cari İşlemler Dengesi | <ul style="list-style-type: none"> <li>İhracat teşvik sistemi daha verimli ve etkin olarak yeniden yapılandırılacaktır.</li> <li>Cari açığın düşürülmesi amacıyla öncelikli alanlarda yerli üretim göz önünde bulundurularak teknoloji ve Ar-Ge yatırımları desteklenecektir.</li> <li>Kuşak ve Yol Girişimi çerçevesinde Çin ile ikili ticari ve ekonomik ilişkiler geliştirilecektir.</li> <li>AB ile Gümrük Birliği'nin güncellenmesine yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.</li> </ul>   |
|                                   | 6-Finansal İstikrar      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Dolarizasyonun azaltılması amacıyla, fiyat istikrarını ve finansal istikrarı sağlamanın yanında dövize alternatif olabilecek Türk lirası bazlı finansal ürünler geliştirilip yaygınlaştırılacaktır.</li> <li>Bankacılık sektörünün daha verimli çalışması amacıyla; <ul style="list-style-type: none"> <li>Finansal darboğaz yaşayan, ancak mali sektöre olan borçlarının yeniden yapılandırılması neticesinde istihdama katkı sunması ve katma değer üretmesi mümkün görülen firmaların borçları 2019 yılının Temmuz ayında yayımlanan Finansal Yeniden Yapılandırma kanunu çerçevesinde yapılandırılacaktır. Yapılandırma neticesinde borçlarını geri ödeme kabiliyeti kazanamayacağı öngörülen firmalar finansal yeniden yapılandırma kapsamı dışında bırakılacak, böylece kaynakların daha verimli alanlara aktarılması sağlanacaktır.</li> <li>İcra ve iflas işlemlerinin daha hızlı yapılması sağlanacak, takiplerde gerçek ve tüzel kişilere yansıyan maliyetin azaltılması amacıyla icra satış sistemi yenilenecektir.</li> <li>İhtiyaç duyulması halinde bankaların mali yapısını güçlendirecek tedbirler alınacaktır.</li> </ul> </li> <li>Finansal sistemin sermaye piyasası ayağını güçlendirecek adımlar atılacaktır:</li> <li>Sermaye piyasasının gelişmesi için gerekli mevzuat ve kurumsal altyapı güçlendirilecektir: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sermaye Piyasası Kanununda sermaye piyasalarının etkinliğini güçlendirici değişiklikler yapılacaktır.</li> </ul> </li> </ul> |



| Üst Politika Belgesi              | İlgili Bölüm/ Referans | Verilen Görev/İhtiyaçlar  |
|-----------------------------------|------------------------|---|
|                                   |                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kitle fonlaması uygulaması ile yatırımcılar için alternatif bir yatırım kanalı, girişimciler için de yeni bir finansman kanalı oluşturulacaktır.</li> <li>➤ Hisse senedi piyasasında hisselerin gruplandırılarak yatırımcının kolay seçiminin sağlanmasına yönelik düzenleme yapılacaktır.</li> <li>➤ Ulusal kredi derecelendirme şirketi kurularak kredi piyasalarında riskler bağımsız ve objektif bir şekilde ölçülecek, sermaye piyasası yatırımcılarına karşılaştırılabilir bir risk-getiri ilişkisi kurma ve böylece kaynaklarını daha verimli bir şekilde kullanma imkânı sağlanacak, bankaların kredi tahsis ve izleme faaliyetlerinin etkinliği artırılacak, risk ve fiyatlama arasındaki bağlantı güçlendirilecektir.</li> <li>• Sermaye piyasalarında pazar ve ürün çeşitliliğini artıracak adımlar atılacaktır: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ TLREF dayalı krediler ve tahvil ihraçları yaygınlaştırılacak, böylece her iki tarafı da Türk lirası olan faiz takası anlaşmalarının altyapısını oluşturarak bankalarımızın orta ve uzun vadeli TL faiz risklerini döviz likiditelerini kullanmadan yönetmelerine olanak sağlanacaktır.</li> <li>➤ Uluslararası yatırımcılara Borsa İstanbul'da omnibus hesaplar üzerinden işlem yapma imkanı tanınacaktır.</li> <li>➤ BİST bünyesinde döviz piyasası kurulacak ve dolarizasyonun azaltılmasına yönelik ilave tedbirler alınacaktır.</li> </ul> </li> <li>• Bankalar eliyle reel sektörde finansal ve kurumsal yönetim kalitesinin yükseltilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.</li> <li>• Katılım finans şirketlerinin yaygınlaştırılması amacıyla yeni iş modeli/pencere sistemi uygulamasına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.</li> <li>• Ödeme sistemlerinin gözetim ve denetimi Merkez Bankası'na bağlanacak ve bu sistemlerin etkinliğinin artırılması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</li> <li>• İFM 2021 yılında açılacaktır.</li> <li>• Ülkemizde finansal teknolojilerin (Fintek) yaygınlaştırılmasına yönelik kapsamlı bir strateji dokümanı ve eylem planı hazırlanacak, bu alanda yapılan çalışmalar tek elden koordineli bir şekilde yürütülecektir.</li> </ul> |
| Orta Vadeli Mali Plan (2020-2022) |                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği artıracak program bazlı performans esaslı bütçeleme hayata geçirilecektir.</li> <li>• Kamu kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla iş ve işlemler dijitalleştirilerek mali yük azaltılacak, bilgi sistemleri birbiriyle entegre edilerek karar destek mekanizması güçlendirilecektir.</li> <li>• Mali yönetim sistemimizin temel fonksiyonları olan; makroekonomik tahmin ve planlama, mali planlama, bütçe hazırlık, bütçe işlemleri ve bütçe uygulama, nakit yönetimi, borç yönetimi, gelir yönetimi, kamu personel yönetimi, varlı yönetimi, muhasebe ve mali raporlama, izleme ve değerlendirme ile denetim süreçleri, birlikte çalışabilirlik prensipleri çerçevesinde bütünsel bir yapıya kavuşturulacaktır.</li> </ul>  |

### 3.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

| Faaliyet Alanı  | Ürün/Hizmetler  |
|---|---|
| <b>Merkezi Yönetim Bütçesinin Hazırlanması, Uygulanması ve Kamu Bütçe Süreçlerinin Geliştirilmesi</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen temel hedef, ilke ve amaçlar çerçevesinde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı Programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ile sektörel plan ve programları, ilgili kamu idareleri ile Cumhurbaşkanlığı bünyesinde bulunan Politika Kurullarının görüşlerini de almak suretiyle SBB ile müştereken hazırlanmasına ve makro dengelerin oluşturulmasına katkı sağlamak</li> <li>2. Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen temel hedef, ilke ve amaçlar çerçevesinde kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanı yıllık programı ile sektörel plan ve programların uygulanmasını izlemek, değerlendirmek ve değişiklik yapmak</li> <li>3. Kamu harcamalarında etkinlik, etkililik, ekonomiklik ve verimlilik sağlamak amacıyla gerekli standartları tespit etmek ve sınırlamalar koymak; bu hususlarda tüm kamu kurum ve kuruluşları için uyulması zorunlu düzenlemeleri yapmak ve tedbirleri almak</li> <li>4. Harcama ve bütçe politikalarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak</li> <li>5. Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçe hazırlık çalışmaları sırasında uyacakları teknik ilke, esas ve usulleri tespit etmek ve bütçe hazırlık çalışmalarını koordine etmek</li> <li>6. Bütçe gelir ve giderlerini izlemek, makroekonomik ve sektörel verileri takip etmek, saydamlığın ve dolayısıyla hesap verebilirliğin tesis edilmesini temin etmek üzere aylık bütçe gerçekleşme raporları yayımlamak, Türkiye ve dünya ekonomisiyle ilgili gelişmeleri izlemek ve bu gelişmelerin bütçe ve ülke ekonomisi üzerindeki etkileri konusunda araştırmalar ve analizler yapmak, değerlendirme raporları hazırlamak, uluslararası kuruluşlar tarafından hazırlanan yayınlara ilişkin değerlendirmeler yapmak ve raporlar hazırlamak, IMF, Dünya Bankası, OECD, NATO, Karadeniz Ekonomik İşbirliği Teşkilatı, AB ve OECD'nin bir ortak girişimi olan (OECD) SIGMA ve uluslararası derecelendirme kuruluşları ile ilişkileri yürütmek, incelenen raporlar ve gerçekleştirilen toplantılar kapsamında kaynak tahsisi süreçleri için iyi uygulama örneklerini tespit etmek ve bilgi notu hazırlayarak üst yönetimi bilgilendirmek gibi hizmetler yürütmek.</li> </ol> |
| <b>Mali Kontrol</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Harcamaları etkileyebilecek her türlü mevzuat taslaklarını inceleyerek bunlar hakkında Bakanlığın görüşünü hazırlamak</li> <li>2. Kamu harcamalarında etkinlik, etkililik, ekonomiklik ve verimlilik sağlamak amacıyla gerekli standartları tespit etmek ve sınırlamalar koymak, bu hususlarda tüm kamu kurum ve kuruluşları için uyulması zorunlu düzenlemeleri yapmak ve tedbirleri almak</li> <li>3. Harcamaları etkileyebilecek her türlü mevzuat taslaklarının hazırlanmasına katkı sağlamak</li> <li>4. Yürürlükte bulunan mevzuatın mali hükümlerinin uygulanmasını yönlendirmek, bu konuda ortaya çıkabilecek her türlü meseleyi çözmek, tereddütleri gidermek</li> <li>5. Kamu istihdamı ve giderlerle ilgili mevzuatın uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek</li> </ol>  |

| Faaliyet Alanı  | Ürün/Hizmetler  |
|---|---|
| <p><b>İç Kontrol ve İç Denetim Merkezi Uyumlaştırma Faaliyeti</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mali yönetim, iç kontrol ve risk yönetimi alanlarında uluslararası genel kabul görmüş standartlarla da uyumlu standart ve yöntemler geliştirerek, kamu idarelerinin etkin kaynak kullanma kapasitesini ve yeteneğini güçlendirmek</li> <li>2. Mali hizmetler uzman yardımcıları özel yarışma sınavları, atama ve yerleştirilme, yetiştirilme, eğitim ve yeterlik sınavlarına ilişkin faaliyetlerle kamu idarelerinin uygulama kapasitesini güçlendirmek</li> <li>3. Mali yönetim, iç kontrol ve risk yönetimi alanlarına eğitim ve rehberlik hizmeti vererek kamu idarelerinin uygulama kapasitesini güçlendirmek</li> <li>4. Kamu idarelerinin mali yönetim, iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin düzenleme ve uygulamalarını izleyerek, belirlenen yöntem ve standartlara uygunluğu açısından değerlendirmek ve uyumlaştırmak</li> <li>5. Kurumsal raporlar düzenleyerek idarelere geri bildirimlerde bulunmak, konsolide raporlar düzenleyerek ilerlemeler hakkında üst yönetimi bilgilendirmek</li> <li>6. Bilgi yönetim sistemleri geliştirerek kamu idarelerinin mali yönetim, iç kontrol ve risk yönetimi uygulamalarını desteklemek</li> <li>7. Strateji geliştirme birimlerinin çalışma usul ve esaslarını belirlemek, uygulamayı yönlendirmek</li> <li>8. Mali hizmetler uzman ve uzman yardımcılarının çalışma usul ve esaslarını belirlemek, uygulamayı yönlendirmek</li> <li>9. İç denetim alanında uluslararası standartlarla da uyumlu yöntem ve standartlar belirlemek ve İDKK'nun onayına sunmak</li> <li>10. İç denetçi aday belirleme sınavları, sertifika eğitimleri ve sertifika sınavlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek</li> <li>11. İç denetçilerin atanmasına ilişkin usulleri belirlemek, iş ve işlemleri yürütmek, Kurulun onayına sunmak</li> <li>12. İç denetçilerin uyacakları meslek ahlak kurallarını belirlemek, ihlallere ilişkin şikayet ve başvuruları incelemek ve Kurulun onayına sunmak</li> <li>13. İç denetim birimlerinin ve iç denetçilerin çalışma usul ve esaslarını belirlemek, uygulamadaki tereddütleri gidermek</li> <li>14. İç denetim otomasyon projesini (İÇden) yürütmek</li> <li>15. Kamu idarelerinin İç Denetim Birimlerinin İç Denetim Yönergelerini incelemek ve Kurulun onayına sunmak</li> <li>16. Kamu İç Denetçi Sertifikasına sahip olanların mesleki gelişimlerini takip etmek ve sertifikaların geçerliliğini Kurulun onayına sunmak</li> <li>17. İç denetçilerin Kamu İç Denetçi Sertifikalarını yetkinliklerine göre derecelendirmek ve Kurulun onayına sunmak</li> <li>18. İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı kapsamında kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin faaliyetlerini değerlendirmek ve raporlamak</li> <li>19. Kamu idarelerinin iç denetim dönemsel gözden geçirme raporlarını incelemek, değerlendirmek ve Kurula sunmak</li> <li>20. Dış denetim sonuçlarını takip etmek, Kurula sunmak</li> <li>21. İç denetçilere yönelik eğitim, seminer, konferans vb. etkinlikleri planlamak ve gerçekleştirmek</li> <li>22. İç denetim birimleri tarafından hazırlanan yıllık faaliyet raporları ve diğer bilgilere dayanarak Yıllık İç Denetim Genel Faaliyet Raporunu hazırlamak ve Kurulun uygun görüşünü de alarak Hazine ve Maliye Bakanına sunmak, kamuoyuna duyurmak</li> </ol> |

| Faaliyet Alanı   | Ürün/Hizmetler   |
|--|--|
| <b>İç Kontrol ve İç Denetim Merkezi Uyumlaştırma Faaliyeti</b>   | <p>23. İç denetim alanında araştırma, inceleme ve yayın yapmak veya yaptırmak, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak, iyi uygulama örneklerini tespit etmek ve bunların yaygınlaşmasını sağlamak</p> <p>24. Kurulun sekreteryasını yürütmek, Kurul tarafından alınan kararları uygulamak, uygulamaları izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kurula raporlamak.</p>  |
| <b>Mali Değişim ve Dönüşüme Yönelik Politika Geliştirilmesi</b>  | <p>Kamu idarelerince yapılan harcamalarda etkinlik, etkililik, ekonomiklik ve verimlilik sağlanması amacıyla gerekli standartları tespit etmek ve sınırlamalar koymak; bu hususlarda tüm kamu kurum ve kuruluşları için uyulması zorunlu düzenlemeler yapmak, tedbirler almak ve uygulamayı izlemek amacıyla yürütülen faaliyetler ile Devlet gelirleri politikasının plan, program, genel ekonomik politika ve stratejiler çerçevesinde oluşturulmasına ilişkin çalışmaları koordine etmek ve vergi yükü ile gelir tahminlerinin analizine yönelik faaliyetler yürütmek.</p>  |
| <b>Hazine İşlemleri ve Kamu Finansmanına İlişkin Faaliyetler</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hazine nakit yönetimini yapmak</li> <li>2. İç ve dış borç ödeme işlemlerinin yürütülmesi ve borçlanmaya ilişkin Muhasebe işlemlerini gerçekleştirmek</li> <li>3. Kamu borç yönetimine ilişkin istatistik ve raporlama işlemlerini yürütmek</li> <li>4. Hazine alacaklarına ve hazine tarafından verilen garantilere ilişkin işleri yürütmek</li> <li>5. Kapatılan fonlara ve ÇTTH'a ilişkin işlemleri yürütmek</li> <li>6. Piyasa ve kredi risklerini yönetmek</li> </ol>  |
| <b>Borçlanma İşlemlerine İlişkin Faaliyetler</b>                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Devletin iç borçlanmasını yürütmek, Devlet tahvili, Hazine bonosu ve diğer iç borçlanma senetleri çıkarmak, ihale yöntemi, sürekli satış yöntemi ve diğer yöntemlerle satışını yapmak ve yaptırmak, bunların satış miktarlarını, değerlerini ve faizlerini belirlemek, bunlara ilişkin her türlü hazırlık, akit ve diğer işlemleri yürütmek</li> <li>2. Türkiye Cumhuriyeti adına uluslararası sermaye piyasalarından tahvil ve benzeri enstrümanlarla borçlu ve garantör sıfatıyla borç almak ve bunlara ilişkin akit ve garanti işlemleri ile her türlü temas ve müzakereleri yürütmek</li> <li>3. Devlet borcu kapsamında ortaya çıkan yükümlülüklerin yönetimi amacıyla finansal piyasalarda mevcut finansman ve türev araçlarını kullanmak suretiyle her türlü işlemi yapmak</li> </ol> |

| Faaliyet Alanı  | Ürün/Hizmetler  |
|---|---|
| <b>Pay Sahipliği Haklarının Kullanımı</b><br><b>Merkezi Yönetim Bütçesi İle İlişkiler</b><br><b>KİT'lere İlişkin Yayım, Dokümantasyon ve Raporlama</b><br><b>Sektörel Politikalara Katkı</b><br><b>Sosyal Güvenlik, İstihdam ve Sağlık Alanlarında Geliştirilen Politikalara Katkı</b><br><b>Faaliyetleri</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pay sahipliği haklarının kullanımı ile ilgili olarak, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Genel kurullara katılım sağlamak,</li> <li>• Uluslararası toplantılarda KİT'ler adına kamunun temsilini yerine getirmek</li> <li>• İlgili alt düzenlemeleri hazırlamak,</li> <li>• Performans kriterlerinin tespit ve takibini yapmak,</li> <li>• Kurumsal yönetimin iyileştirilmesine yönelik politika önerileri geliştirmek,</li> <li>• KİT'lerin yeniden yapılandırılması faaliyetlerini yürütmek</li> </ul> </li> <li>2. Sermaye, temettü, hasılat payı ve mahsup işlemleri ile görevlendirme ve gelir kaybı süreçlerini yönetmek</li> <li>3. Resmi istatistikleri yayımlamak</li> <li>4. Yönetim kurulu el kitabını ve kamu işletmeleri raporunu hazırlamak</li> <li>5. Sosyal güvenlik, sosyal yardım ve hizmetler, sağlık ve istihdam politikalarının oluşturulmasına katkıda bulunmak, politikalara ilişkin olarak Bakanlık Makamını bilgilendirmek</li> </ol> |
| <b>İkili ve Çok Taraflı Dış Ekonomik İlişkilerin Düzenlenmesi</b><br><b>Uluslararası ve Bölgesel Ekonomik ve Mali Kuruluşlarla İlişkilerin Yürütülmesi</b><br><b>Yabancı Ülke ve Kuruluşlardan Borç ve Hibe Alınması ve Verilmesine İlişkin İşlemlerin Yürütülmesi</b><br><b>Faaliyetleri</b>                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kredi derecelendirme kuruluşları ile ülkemiz arasındaki ilişkileri yürütmek</li> <li>2. Proje finansmanı alanında dış kredi ve hibe sağlamak</li> <li>3. Bütçe finansmanı amacıyla uluslararası kuruluşlardan program kredisi sağlanmasına yönelik işlemleri yapmak</li> <li>4. Hazine geri ödeme, Hazine yatırım, Hazine ülke ve Hazine karşı garantisi verilmesine yönelik işlemleri yapmak</li> <li>5. Kamu kuruluşlarının Hazine Garantisiz yurt dışı borçlanma ve hibe alma izinleri</li> <li>6. Uluslararası finansal kuruluşlar, platformlar, banka ve fonlar nezdinde ülkemizi temsil etmek, diğer ülkelerle olan ekonomik ve mali ilişkileri yürütmek</li> <li>7. AB fonlarının etkin ve zamanında kullanımın sağlanmasına yönelik işlemleri gerçekleştirmek</li> </ol>  |
| <b>Kamu Özel İşbirliği Modeli ile Gerçekleştirilecek Projelere İlişkin Faaliyetler</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KÖİ modeli ile gerçekleştirilmesi öngörülen projelerin yetki süreçlerinde fizibilite çalışmaları kapsamında SBB'ye görüş vermek</li> <li>2. Hazine borç üstlenim taahhüdü verilmesine ilişkin işlemleri yürütmek, projeleri yapım ve işletme aşamalarında takip etmek</li> </ol>  |

| Faaliyet Alanı   | Ürün/Hizmetler  |
|--|---|
| <b>Vergi Denetimi Aracılığıyla Kayıt Dışı Ekonomi ile Mücadele Faaliyeti</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vergi İncelemeleri (Tutanak ve Raporlar)</li> <li>2. Ödenmesi gereken vergilerin doğruluğunu araştırmak</li> <li>3. Vergi bilincinin oluşmasını sağlamak</li> <li>4. Teftiş Raporları</li> <li>5. İdarenin iyi işleyişine rehberlik etmek</li> <li>6. Kültür ve sanat üst yapı hizmetleri</li> <li>7. Soruşturma raporları</li> <li>8. Mevzuata aykırı fiil ve davranışları engellemek</li> <li>9. İş gücünün niteliğini artırmak</li> <li>10. Vergi mevzuatının uygulanmasına rehberlik etmek</li> </ol>   |
| <b>Suç Gelirlerinin Aklanması ve Terörün Finansmanı ile Mücadele Faaliyeti</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiz, değerlendirme ve inceleme</li> <li>2. Yükümlülük denetimi</li> <li>3. İşbirliği ve koordinasyon hizmetleri</li> </ol>   |
| <b>Bilişim Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler</b>                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bakanlık merkez ve taşra teşkilatlarına ait görev ve fonksiyonlara yönelik ortak kural ve servisleri oluşturmak ve kullanımını sağlamak</li> <li>2. Bakanlık e-posta, ağ ve aktif dizin yapısını tekilleştirmek ve bilişim altyapıları arasındaki uyum düzeyini artırmak</li> <li>3. Bilgi güvenliği ile ilgili uyulacak standartları belirlemek</li> <li>4. Vatandaş ve Bakanlık paydaşlarını ilgilendiren tüm Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet ortamında sunulmasını sağlamak</li> <li>5. Bakanlığımız bünyesindeki yazılım geliştirme süreçlerinde belirlenecek kalite standartlarının uygulanmasını sağlamak</li> </ol>  |
| <b>Muhasebe Hizmetleri Faaliyeti</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe mevzuatını oluşturmak ve uygulamayı yönlendirmek</li> <li>2. Genel yönetim kapsamındaki (merkezi yönetim dışındaki) diğer idarelerin muhasebe mevzuatına uygun görüş vermek</li> <li>3. KÖİ uygulamalarının muhasebe mevzuatını oluşturmak ve uygulamanın yönlendirilmesi faaliyetlerini yürütmek</li> <li>4. Muhasebe işlemlerine ilişkin yönetmelikler ile bu yönetmeliklerde ek ve değişiklik çalışmaları ve uygulanacak muhasebe ve raporlama standartları ile ilgili hazırlık çalışmalarını yapmak</li> <li>5. Döner sermayeli işletmelerin uyguladığı mali mevzuattan doğan tereddütleri gidermek üzere Bakanlık görüşünü belirlemek ve ilgili kurumlara duyurmak</li> <li>6. Görev alanlarına ilişkin uygulama yazılımlarını yürütmek <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi</li> <li>- KPHYS</li> <li>- HYS ve MYS</li> <li>- TKYS ve İhtiyaç Fazlası Taşınır Uygulaması</li> <li>- TBS</li> <li>- DMİS</li> </ul> </li> <li>7. Mali rapor ve istatistikleri hazırlamak ve yayımlamak</li> </ol> |

| Faaliyet Alanı   | Ürün/Hizmetler  |
|--|---|
| <b>Ülkenin<br/>Finansman<br/>Politikaları<br/>Çerçevesinde<br/>Sermaye<br/>Akımlarına İlişkin<br/>Düzenleme<br/>ve İşlemlerin<br/>Yapılması<br/>Kambiyo<br/>Rejimine İlişkin<br/>Faaliyetlerin<br/>Yürütülmesi<br/>Finansal İstikrarın<br/>Sürdürülmesine<br/>Katkı Sağlanması<br/>Faizsiz Finansın<br/>Geliştirilmesine<br/>Yönelik<br/>Faaliyetler</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kambiyo mevzuatı ile kıymetli madenler ve taşlar mevzuatını uygulamak</li> <li>2. Finansal istikrarın korunması; sektörün geliştirilmesi, derinleştirilmesi ve mali hizmetlerin yaygınlaştırılmasına yönelik olarak politika geliştirilmesine dönük çalışmalar yapmak</li> <li>3. Yeni finansal araç ve piyasaların geliştirilmesine dönük çalışmaların yapılması, politikaların üretilmesi ve düzenlemelerin yapılması, İSEDAK Mali İşbirliği Grubu ülke koordinatörlüğünün yürütülmesi, Bireysel Katılım Sermayesinin gelişimi ve desteklenmesi için gerekli mevzuatı oluşturmak</li> <li>4. Faizsiz finansın geliştirilmesi kapsamında çalışmalar yapmak, bu konuda yapılan çalışmalara katkı sağlamak, ulusal ve uluslararası çalışmaları takip etmek</li> <li>5. Girişim Sermayesi Eko Sitemini geliştirmek ve desteklemek</li> <li>6. Kredi Garanti Kurumlarına sağlanan Hazine desteğine ilişkin faaliyetleri yürütmek</li> <li>7. YOİKK Finansmana Erişim Teknik Komitesi (Teknik Komite) sekretaryası faaliyetlerini yürütmek</li> <li>8. Karaparanın aklanması ve terörizmin finansmanı ile mücadele kapsamında yürütülen çalışmalara katkı sağlamak ve bu alanda gerekli koordinasyon faaliyetlerini yürütmek</li> <li>9. Bakanlığımızın üyesi olduğu FSB Genel Kurulu üyeliğine ilişkin Sekretarya faaliyetlerini yerine getirmek ve toplantılara etkin katılım sağlamak</li> <li>10. IFSB Bakanlığımızın ve diğer üye kurumlarla birlikte ülkemizi temsil etmek</li> <li>11. OECD Yatırım Komitesi, Finansal Piyasalar Komitesi ve Sanayi, Yenilikçilik ve Girişimcilik Komitesi nezdindeki çalışmalara katkı sağlamak</li> <li>12. Yetkili müessese (döviz büroları) ve kıymetli maden aracı kurumlarının kuruluşu ile faaliyetlerine ilişkin esasları uygulamak, gözetimini sağlamak ve ilgili kuruluşlarca uygulanmasını izlemek</li> </ol> |
| <b>Türkiye'nin<br/>Taraf Olduğu<br/>Anlaşmalardan<br/>Doğan<br/>Uluslararası<br/>Yükümlülükler<br/>Kapsamında<br/>Gerçekleştirilen<br/>ve Ulusal<br/>Mevzuattan<br/>Kaynaklanan<br/>Denetim<br/>Faaliyetleri</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. AB tarafından sağlanan fonlarının denetimi neticesinde düzenlenen Raporlar (Sistem Raporları, Aktivite Raporları, Görüş Raporları)</li> <li>2. Uluslararası Finans Kuruluşlarınca (Dünya Bankası, İslam Kalkınma Bankası v.b) sağlanan fonların denetimi neticesinde hazırlanan raporlar (Bağımsız Denetim Raporları)</li> <li>3. Ulusal mevzuattan kaynaklanan yetkiler doğrultusunda hazırlanan raporlar <ul style="list-style-type: none"> <li>- İnceleme raporları</li> <li>- Ön inceleme ve soruşturma raporları</li> </ul> </li> <li>4. Etüt ve Öneri Raporları</li> <li>5. Denetim Rehberleri</li> <li>6. Denetim Stratejileri</li> <li>7. Denetim otoriteleri ile işbirliği ve bilgi paylaşımı</li> </ol>   |



| Faaliyet Alanı   | Ürün/Hizmetler   |
|--|--|
| <b>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetine İlişkin Faaliyetler</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>İdare hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını inceleyip hukuki mütalalarını bildirmek</li> <li>İdare birimleri tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek</li> <li>İdare ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri inceleyip hukuki mütalaasını bildirmek</li> <li>İdarenin taraf olduğu; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adli ve idari davalarda idareyi temsil etmek</li> <li>- İç ve dış tahkim yargılamasında idareyi temsil etmek</li> <li>- İcra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda idareyi temsil etmek</li> </ul> </li> <li>Hazinenin mülkiyetindeki taşınmazlar ile Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazların ayn'ıyla ilgili her türlü davaları takip etmek ve icra işlemlerini yapmak</li> <li>Gerekli koordinasyonu sağlamak suretiyle Bakanlığa veya Hazineye ait her türlü davayı açmak ve takip etmek, Bakanlık veya Hazine aleyhine açılan her türlü davayı takip etmek ve icra takibini yapmak</li> <li>Hazine alacağı sayılan alacaklara ilişkin davaları açmak, takip etmek ve alacakları tahsil etmek</li> <li>Mevzuatında başkaca bir takip mercii ve usulü öngörülmeyen alacaklar ile diğer kurumların taraf olamayacağı davaları açmak, takip etmek ve alacağı tahsil etmek</li> <li>Avrupa İnsan Hakları Mahkemesine yapılan başvurulara karşı Devlet adına savunmaların hazırlanması çalışmalarına katılmak, dostane çözüm önerilerini değerlendirmek, dostane çözüm mütalaaları düzenlemek, Adalet ve Dışişleri Bakanlıklarınca ihtiyaç duyulması halinde oturlara temsilci göndermek</li> <li>Taşra hukuk birimlerinin faaliyetlerini Bakanlık tarafından çıkarılan yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde denetlemek</li> </ol> |
| <b>Stratejik Yönetime İlişkin Faaliyetler</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Stratejik yönetimin etkin uygulanması için yönetim anlayışı ve organizasyon yapısının gözden geçirilerek değiştirilmesine yönelik öneriler geliştirmek</li> <li>Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik yıllık rapor hazırlamak</li> <li>İç kontrol sisteminin benimsenmesine ilişkin eğitimler vermek, anket düzenlemek ve sonuçları izlemek</li> </ol>  |
| <b>Ekonomi Programının hazırlanması ve izlenmesi / Ekonomik Analiz ve Tahmin Yapılması / Destek ve Teşviklerin Analizi İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyetleri</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Kamu idareleri ile işbirliği içinde ekonomi programını hazırlamak, projelendirmek, projelerin hayata geçirilip geçirilmediğini takip etmek ve uygulama sonuçlarını raporlamak</li> <li>Belirli ilke ve esaslar çerçevesinde oluşturulacak destek ve teşvik mevzuatına dayalı olarak ülke çapında uygulanmakta olan destek ve teşvik politikalarına ilişkin bilgileri standart bir yapı içerisinde Teşvik ve Destek Bilgi Sisteminde toplayarak reel sektörün teşvik ve desteklere ulaşımını kolaylaştıracak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait mükerrer teşvik ve destek uygulamalarının önüne geçecek tek pencere başvuru sistemini paydaşlarla birlikte hayata geçirmek</li> <li>Kurum/kuruluşların teşvik ve desteklere ilişkin hazırlayacakları değerlendirme raporlarını analiz etmek ve bu analize ilişkin sonuçları ilgililerle paylaşmak</li> <li>Türkiye ve küresel ekonomideki konjonktürel, yapısal ve sektörel gelişmeleri izlemek, analiz etmek ve değerlendirme raporları hazırlamak; Türkiye ekonomisi için makroekonomik tahmin ve senaryo analizleri gerçekleştirmek</li> </ol>  |



| Faaliyet Alanı   | Ürün/Hizmetler  |
|--|---|
| <b>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. İnsan kaynağını nicelik olarak artırmak</li> <li>2. Atama planlaması</li> <li>3. Mevzuat düzenleme</li> <li>4. Uygulama ve koordinasyon</li> <li>5. Sınav işlemleri</li> <li>6. Atama</li> <li>7. İlerleme, yükselme</li> <li>8. Nakil, yer değiştirme, intibak işlemleri</li> <li>9. Disiplin ve soruşturma işlemleri</li> <li>10. Emeklilik işlemleri</li> <li>11. Pasaport işlemleri</li> <li>12. İdari dava işlemleri</li> <li>13. Mal bildirim işlemleri</li> <li>14. Kadro ihdas, tahsis, tenkis, iptal</li> <li>15. Eğitim planı</li> <li>16. Aday memur eğitimi, hizmet içi eğitim, mesleki temel eğitim, kişisel gelişim eğitimi</li> </ol>  |
| <b>Madeni Ufaklık ve Hatıra Para, Cumhuriyet Altın Sikkeleri İle Cumhuriyet Ziyinet Altınlarının Basımı, Resmi Mühürlerin, Madalyon, Madalya ve Nişanların Üretimi, Her Çeşit Vize ve Harç Pulları ile Değerli Kağıtların Basımı ve Dağıtımının Sağlanması Faaliyeti</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. İlgili Kanunlar gereğince Hazine ve Maliye Bakanlığınca tedavüle çıkarılması kararlaştırılan madeni ufaklık para ve madeni hatıra paralarını basmak ve dağıtmak, Cumhuriyet altın sikkeleri ile Cumhuriyet ziyinet altınlarını basmak, Resmi kuruluşlarca hatıra madalyonu mahiyetinde olmayıp, belirli amaçlarla belirli kişilere dağıtılan madalyaları imal etmek, Kıymetli madenlerden ve taşlardan mamul süs ve ziyinet eşyalarının kontrollerini yapmak, ticaretini düzenlemek amacı ile standartları belirlemek ve resmi ayar evi olarak hizmet vermek, özel ayar evlerinin kuruluşuna izin vererek yetkilendirme ve denetleme yapmak, Resmi mühürleri imal etmek ve resmi mühür sicilinin tutularak, resmi mühür beratlarını tanzim etmek, Hazinenin para, madalyon ve madalya arşivini oluşturmak</li> <li>2. Her çeşit vize ve harç pulları ile değerli kâğıtların basım ve dağıtımını yapmak</li> </ol> |

| Faaliyet Alanı                                  | Ürün/Hizmetler   |
|---|--|
| <b>Destek Hizmetleri Faaliyetleri</b>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. İş sağlığı ve güvenliği konusunda iyileştirici çalışmalar yaparak, risk faktörlerini azaltmak ve önlemek</li> <li>2. Ankarakart hizmeti</li> <li>3. Ulaştırma hizmeti</li> <li>4. Birim arşiv hizmeti, kurum arşiv hizmeti</li> <li>5. Bakanlık hizmet ve çevre temizlik hizmetleri</li> <li>6. Bakanlık personel ve yakınlarına teşhis ve tedavi hizmeti</li> <li>7. Laboratuvar hizmeti, Diş hekimliği hizmeti</li> <li>8. Gelen evrak tasnif, havale ve kayıt hizmeti, Kontrollü evrak hizmeti</li> <li>9. Demirbaş, araç gereç ve mal alımı</li> <li>10. Bakım onarım ve hizmet alımı</li> <li>11. Alımlara ilişkin ödemeler</li> <li>12. Yemek hizmetleri</li> <li>13. Sosyal tesislere başvuru ve tahsis işlemi</li> <li>14. Koruma ve güvenlik işlemlerini yürütmek</li> <li>15. Bütçe, harcırah, taşınır işlemlerini yürütmek</li> <li>16. Yapı işleri ve bakım onarım işlerini yürütmek</li> <li>17. Peyzaj ve çevre düzenleme işlemlerini yürütmek</li> <li>18. Güvenlik sistemleri, haberleşme ve santral işlemlerini yürütmek</li> <li>19. Kültürel ve sosyal işleri yürütmek</li> <li>20. TSE ISO-EN 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Bakanlık geneline yaygınlaştırmak</li> <li>21. Sürekli işçi işlemlerini yürütmek</li> </ol> |
| <b>Bilişim Hizmetlerine Yönelik Faaliyetler</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bakanlık merkez ve taşra teşkilatlarına ait görev ve fonksiyonlara yönelik ortak kural ve servisleri oluşturmak ve kullanımını sağlamak</li> <li>2. Bakanlık e-posta, ağ ve aktif dizin yapısını tekilleştirmek ve bilişim altyapıları arasındaki uyum düzeyini artırmak</li> <li>3. Bilgi güvenliği ile ilgili uyulacak standartları belirlemek</li> <li>4. Vatandaş ve Bakanlık paydaşlarını ilgilendiren tüm Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet ortamında sunulmasını sağlamak</li> <li>5. Bakanlığımız bünyesindeki yazılım geliştirme süreçlerinde belirlenecek kalite standartlarının uygulanmasını sağlamak</li> </ol>   |
| <b>Teftiş Faaliyetleri</b>                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatları ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarının her türlü faaliyet ve işlemleriyle ilgili olarak inceleme, denetim ve soruşturma işlerini yürütmek ve bu işlerle ilgili gerekli önlemleri almak veya aldirmek</li> <li>2. İlgili mevzuatın Bakanlığa tanıdığı inceleme, denetim ve soruşturma yetkisini Bakanlığın diğer hizmet birimlerinin görev alanına girmediği durumlarda kullanmak</li> <li>3. İç denetim birimi ve Bakanlığın diğer birimleri tarafından Teftiş Başkanlığına bildirilen konularda gerekli inceleme, denetim ve soruşturma faaliyetlerini yürütmek</li> </ol>  |
| <b>İç Denetim Faaliyetleri</b>                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bakanlık kaynaklarının ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, nesnel risk analizlerine dayalı olarak değerlendirmek, rehberlik ve danışmanlık yapmak</li> <li>2. Bakanlığın risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinlik ve yeterliliğini değerlendirmek</li> </ol>   |

### 3.5. Paydaş Analizi

Paydaş analizlerinin yapılması stratejik planın katılımcı yöntemlerle hazırlandığının en önemli göstergesidir. Stratejik plan hazırlarken idarenin etkileşim içinde olduğu tarafların idareye ve hizmetlerine ilişkin görüşlerinin alınması, idarenin sunduğu hizmetlerin bu görüşler ve ihtiyaçlar doğrultusunda şekillendirilmesi stratejik planın sahiplenilmesi açısından oldukça önemlidir.

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına mülga Maliye Bakanlığı ve mülga Hazine Müsteşarlığı ayrı olarak başlamış ve her iki kurumda da hazırlık çalışmaları kapsamında kamuya sunulan hizmetlerin değerlendirmesini yapmak, kalitesini artırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak üzere bu hizmetlerden yararlanan paydaşlarımıza yönelik analiz çalışmaları ve anketler yapılmıştır. Bu kapsamda belirlenen üniversiteler, bakanlıklar, sivil toplum kuruluşlarıyla anket çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca planlama ekibi üyelerinin birimlere yönelik yaptığı analizler de iç paydaş analizi kapsamında dikkate alınmıştır.

Söz konusu paydaş analizi çalışmaları ve anketler sonucunda detaylı raporlar ve bilgi notları hazırlanmış olup görüş ve beklentiler 2019-2023 Hazine ve Maliye Bakanlığı Stratejik Planının amaç ve hedeflerinin temelini oluşturmuştur.

## 3.6. Kuruluş İçi Analiz

### 3.6.1. Organizasyon Yapısı

Hazine ve Maliye Bakanlığı teşkilâtı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilâtı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlardan oluşmaktadır.

#### ➤ Bakanlık Merkez Teşkilâtı

Hazine ve Maliye Bakanlığındaki hizmet birimleri şunlardır:

- ✓ Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü
- ✓ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
- ✓ Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü
- ✓ Borçlanma Genel Müdürlüğü
- ✓ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- ✓ Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü
- ✓ Ekonomik Programlar ve Araştırmalar Genel Müdürlüğü
- ✓ Finansal Piyasalar ve Kambiyo Genel Müdürlüğü
- ✓ Hazine Kontrolörleri Kurulu Başkanlığı
- ✓ İç Denetim Birimi Başkanlığı
- ✓ Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü
- ✓ Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü
- ✓ Kamu Sermayeli Kuruluş ve İşletmeler Genel Müdürlüğü
- ✓ Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı
- ✓ Muhasebat Genel Müdürlüğü
- ✓ Özel Kalem Müdürlüğü
- ✓ Personel Genel Müdürlüğü
- ✓ Strateji Geliştirme Başkanlığı
- ✓ Teftiş Başkanlığı
- ✓ Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı

#### Bakanlığımız Bağlı Kuruluşları

- ✓ Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığı
- ✓ Kefalet Sandığı Başkanlığı
- ✓ Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü

- ✓ Özelleştirme İdaresi Başkanlığı
- ✓ Türkiye İstatistik Kurumu

#### **Bakanlığımız İlgili Kuruluşları**

- ✓ Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu
- ✓ Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
- ✓ Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu
- ✓ Merkezi Finans ve İhale Birimi
- ✓ Sermaye Piyasası Kurulu Başkanlığı
- ✓ Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
- ✓ Türkiye Cumhuriyeti Ziraat Bankası Anonim Şirketi
- ✓ Türkiye Halk Bankası Anonim Şirketi
- ✓ Türkiye Kalkınma Bankası Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü
- ✓ Türkiye Vakıflar Bankası Türk Anonim Ortaklığı

#### **Bakanlığımız İlişkili Kuruluşları**

- ✓ Kamu İhale Kurumu
- ✓ Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu

#### **➤ Bakanlık Taşra Teşkilâtı**

Bakanlığımız taşra teşkilâtı, illerde Defterdarlıklar; ilçelerde ise Defterdarlıklara bağlı Malmüdürlükleri vasıtasıyla hizmet vermektedir.

İllerde Defterdarlıklara bağlı;

- ✓ Muhakemat Birimleri
- ✓ Muhasebat Birimleri
  - Muhasebe Müdürlükleri
  - Saymanlık Müdürlükleri
  - Malmüdürlükleri
- ✓ Personel Müdürlükleri

yer almaktadır.

#### **➤ Bakanlık Yurt Dışı Teşkilâtı**

### 3.6.2. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgi ve iletişim teknolojilerinde son dönem yaşanan gelişmeler bilginin elde edilmesi, depolanması, işlenmesi ve iletilmesi açısından bilgi toplumuna dönüşüm sürecini önemli ölçüde hızlandırmıştır. Bu dönüşüm ile bilgi ve iletişim teknolojileri, yeni ürün ve hizmetlerin ortaya çıkmasına, yeni ve daha etkin iş yapış yöntemlerinin geliştirilmesine ve üretkenliğin artmasına imkan sağlayacak şekilde ekonomik ve sosyal hayatın tüm alanlarını etkiler hale gelmiştir.

Gelişen bilgi teknolojileri, kamu hizmetlerinin sunumunda etkinliğin ve kullanıcı odaklılığın sağlanması amacıyla kamu kurumlarında da etkili ve yaygın olarak kullanılmaktadır. Kamu kurumlarının hizmet sunum imkanlarının genişletilmesi, vatandaşın ihtiyaç ve beklentilerine uygun elektronik hizmetler aracılığıyla kaliteli ve hızlı bir kamu hizmeti sunulması ve böylelikle kamu yönetiminde şeffaflığın, güvenilirliğin, hesap verebilirliğin ve katılımcılığın artırılması kamu sektörünün benimsediği bir anlayış haline gelmiştir.

Kamuda yaşanan bu dönüşüm ve anlayış değişikliği doğrultusunda Bakanlığımız, hizmetlerinin elektronik ortamda sunulması amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin sunduğu olanaklardan faydalanmakta ve mevzuat hükümleri ile kendilerine verilmiş olan görev ve sorumlulukları etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek üzere otomasyon sistemleri geliştirmeye devam etmektedir.

### 3.6.3. Mali Kaynak Analizi

| KAYNAKLAR     | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 | 2023                 | Toplam Kaynak         |
|---------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| Genel Bütçe   | 2.311.442.000        | 2.548.314.250        | 2.737.139.412        | 2.871.284.884        | 3.014.295.878        | 13.482.476.424        |
| <b>TOPLAM</b> | <b>2.311.442.000</b> | <b>2.548.314.250</b> | <b>2.737.139.412</b> | <b>2.871.284.884</b> | <b>3.014.295.878</b> | <b>13.482.476.424</b> |

## 3.7. PESTLE Analizi

| Etkenler      | Tespitler<br>(Etkenler/Sorunlar)   | İdareye Etkisi   |   | Ne Yapılmalı?   |
|---------------|--|--|---|---|
|               |  | Fırsatlar  | Tehditler   |   |
| Politik       | Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi siyasi istikrar döneminin başlaması   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Krizlere karşı dayanıklı ve güçlü bir ekonomi</li> <li>Yeni hükümet sistemi ile beraber hızlanan siyasi karar alma süreçleri</li> <li>Daha koordineli yönetilen ekonomi yapısı</li> </ul> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sıkı mali disiplin ile enflasyonla mücadeleye devam edilecektir.</li> <li>Yeni yönetim sistemine uygun kurumsal düzenlemeler hızlı bir şekilde gerçekleştirilecektir.</li> </ul>   |
|               | Uluslararası düzeyde yaşanan gelişmelerin kamu maliyesine etkileri   | Dünya pazarlarına ve finans piyasalarına entegre olma fırsatı  | Uluslararası düzeyde veya bölgemizde oluşabilecek bir gerginliğin finansman ihtiyacını artırması, genişlemeci bütçe politikalarına yol açması   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamu maliyesinde genişlemeye yol açabilecek adımların atılması öncesinde bu adımların finansmanı konusunda stratejiler belirlenecektir.</li> <li>Yerli ve milli bir bakış açısıyla uluslararası risklere karşı ekonomimizin dayanıklılığı artırılabilecektir.</li> </ul>   |
| Ekonomik      | Enflasyonun ve piyasa faizlerinin artması sonucu tüketim ve yatırım harcamaları ile toplam büyümenin yavaşlaması | <ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplinli maliye politikası</li> <li>Daha koordineli yönetilen ekonomi yapısı</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Finansal, makroekonomik ve mali göstergelerde meydana gelebilecek dalgalanmalar nedeniyle borçlanma maliyetinin yükselmesi</li> <li>GSYH'nin azalması</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe disiplini, tek haneli enflasyonu ve yapısal reformları öncelikle, Türkiye ekonomisini istikrarlı ve sürdürülebilir bir büyüme hedefine taşıyacak olan Yeni Ekonomi Programı kararlılıkla uygulanacaktır.</li> <li>Değişen piyasa koşullarına uyum sağlarken orta-uzun vadeli hedefler gözetilecektir.</li> </ul> |
|               | Uluslararası ekonomik dalgalanmaların kamu maliyesi üzerinde oluşturduğu etki                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Uluslararası sermayenin devam eden ilgisi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Finansal, makroekonomik ve mali göstergelerde meydana gelebilecek dalgalanmalar nedeniyle borçlanma maliyetinin yükselmesi</li> <li>Ani döviz kuru yükselmelerinin yükümlülüklerimizi artırması</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kamu maliyesinde öngörülebilirliğin artırılması amacıyla makroekonomik tahminler daha gerçekçi yapılacak ve dalgalanmayı azaltıcı makroekonomik tedbirler uygulanacaktır.</li> </ul>   |
| Sosyokültürel | Vergi gönüllü uyum düzeyinin düşük olması  | Bilgi teknolojilerinin etkin kullanılması  | Kayıtdışı ekonominin görece büyük olması  | Vergi tabanını genişletme ve vergide adaleti pekiştirme amacıyla etkinliği olmayan istisna, muafiyet ve indirimler kademeli olarak kaldırılarak vergi tabanını genişletilecek ve vergi mevzuatı sadeleştirilecektir.  |

| Etkenler   | Tespitler<br>(Etkenler/Sorunlar)  | İdareye Etkisi  |   | Ne Yapılmalı?   |
|------------|---|---|---|---|
|            |   | Fırsatlar   | Tehditler   |   |
| Teknolojik | Bilgi teknolojilerinde yaşanan gelişmeler   | Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler sonucu veri kaynaklarına hızlı ulaşılması, çalışmaların daha hızlı ve etkin bir şekilde yapılabilmesi | Dijitalleşme ve teknolojik gelişmelere eş zamanlı uyum sağlanamaması                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgi işlem altyapısı güçlendirilecektir.</li> <li>Hızlı teknik destek ve eğitim desteği alınacaktır.</li> </ul>   |
| Yasal      | KİT'lerde kurumsal yönetim reformu ihtiyacı   | KİT reformunun gündemde olması  | KİT'lerin pay sahipliği haklarının kullanımıyla ilgili farklı kurumlar arasında eşgüdümün sağlanamaması | KİT'ler üzerinde pay sahipliği fonksiyonu olan tarafların katkısıyla, KİT'lerin uluslararası kabul görmüş kurumsal yönetim ilkelerine uygun faaliyetlerde bulunmalarına imkan tanıyacak yasal düzenlemeler hayata geçirilecektir. |
|            | Yeni Hükümet Sisteminin yasal altyapı oluşturma süreçlerini kolaylaştırması ve hızlandırması  | Hızlı karar alma<br>Alınan kararların kolayca uygulamaya geçirilmesi  |   | Mevzuat düzenlemeleri zamanında ve ihtiyaçlar doğrultusunda süratle güncellenecektir.   |
| Çevresel   | Yaşanabilir çevre bilincinin ülke genelinde yaygınlaşması ve bu hususta beklentilerin artması | Çevre bilincinin artması<br>Çevresel politikalara bakış açısının olumlu olması  |   | Çevresel politikalarla uyumlu düzenlemeler kapsamında Sıfır Atık Projesi uygulamalarına devam edilecektir.  |



### 3.8. GZFT Analizi

| İç Çevre  |   | Dış Çevre   |   |
|---|---|---|---|
| Güçlü yönler  | Zayıf yönler  | Fırsatlar   | Tehditler   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Köklü kurumsal kültür</li> <li>• Güçlü kurumsal yapı</li> <li>• Tecrübe ve bilgi birikimi</li> <li>• Paydaşlarla güçlü işbirliği ve iletişim</li> <li>• Etkin risk değerlendirmesi</li> <li>• Etkin politika üretme kapasitesi</li> <li>• Mali yönetim ve kontrol alanında yetkinlik</li> <li>• Etkin vergi denetimi</li> <li>• Güçlü teknolojik altyapı</li> <li>• Gelişmelere açık, yenilikçi bakış açısı</li> <li>• Genç, alanında uzmanlaşmış ve teknolojik yeniliklere açık, deneyimli insan kaynağı</li> <li>• Yaygın taşra teşkilatı</li> <li>• Danışmanlık kapasitesi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Değişime karşı ihtiyatlı tutum</li> <li>• Talep odaklı çalışma yaklaşımı</li> <li>• Mevzuat odaklı yaklaşıma öncelik veren kurumsal kültür</li> <li>• İnsan kaynağının nicelik olarak yetersizliği</li> <li>• Mesleki ve kişisel eğitim olanaklarının yetersizliği</li> <li>• Yetki devri mekanizmasının etkin çalışmaması</li> <li>• Birlikte çalışma kültürünün zayıflığı</li> <li>• Görev alanı kapsamındaki mevzuatın çokluğu ve karmaşıklığı</li> <li>• Ödüllendirme ve motivasyon eksikliği</li> <li>• Rutin iş yükünün çokluğu</li> <li>• Sosyal ve fiziki imkanların yetersizliği</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeni Ekonomi Programı</li> <li>• Kamuda yeniden yapılanma süreci</li> <li>• Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi</li> <li>• Kamu yönetiminde yenilik ve değişim ihtiyacı</li> <li>• Küreselleşme ile beraber dış piyasalara kolay erişim</li> <li>• Güçlü ve sağlam ekonomik yapı</li> <li>• Türkiye'nin genç ve dinamik nüfusu</li> <li>• Bilgi toplumu ve e-dönüşüm süreci</li> <li>• Denetim anlayışının değişmesi</li> <li>• Mali disiplinin ekonomi politikası içerisinde artan önemi</li> <li>• Kaliteli hizmet talebi</li> <li>• Kamuda performans değerlendirme sistemine yönelik çalışmalar</li> <li>• Alternatif finansman ürünleri ve piyasalarının gelişmesi</li> <li>• Kayıtlı ekonomiye geçiş sürecinde sağlanan gelişmeler</li> <li>• Mali sektörün yüksek büyüme potansiyeli</li> <li>• Üniversite, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gelişmiş ülkelerde para politikasındaki değişkenlik</li> <li>• Küresel siyaset ve ekonomi alanlarındaki sistemik belirsizlikler</li> <li>• Dış ticarete artan korumacılık</li> <li>• Uluslararası vergi rekabetinin artması</li> <li>• Bölgesel politik riskler</li> <li>• Mevcut olumlu demografik yapının değişmesi</li> <li>• Dijitalleşme ve teknolojik gelişmelere eş zamanlı uyum sağlanamaması</li> <li>• Finansal okuryazarlığın az olması</li> <li>• Siber güvenlik tehditleri</li> <li>• Toplumda vergi bilincinin yeterli düzeyde olmaması</li> <li>• Küresel ısınma ve çevresel tehditler</li> <li>• Kamu kaynaklarının etkin, verimli, ekonomik ve tasarruflu kullanımında anlayış eksikliği</li> </ul> |

## 4. GELECEĞE BAKIŞ

### 4.1. Misyonumuz ve Vizyonumuz



## 4.2. Temel Değerlerimiz



## 5. STRATEJİ GELİŞTİRME

### 5.1. Amaçlar-Hedefler-Stratejiler-Göstergeler

| Amaç (A1)  | Ekonomide Dengelenmenin ve Bütçe Disiplininin Sağlanması, Sürdürülebilir Büyüme ve Adaletli Paylaşma Yönelik Ekonomik Değişim için Maliye Politikalarının Belirlenmesine Katkı Vermek ve Uygulamak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H1.1)   | Kamu mali dengeslerini, mali disiplinden taviz verilmeksizin, kamu gider kalitesi gözetilerek sürdürülebilir şekilde sağlamak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG1.1.1: Merkezi yönetim bütçe açığının GSYH'ye oranı (Yüzde)    | 65   | 1,9                          | 2,9  | 2,9  | 2,9  | 2,6  | 2,0  | Aylık          | Aylık             |  |
| PG1.1.2: Gözden geçirilen harcama alanı sayısı (Adet, Kümülatif) | 35   | 0                            | 8    | 6    | 12   | 18   | 24   | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim  | Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                   | -KAF<br>-EPA   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | -Dışsal değişkenlerin olumsuz etkisi<br>-Siyasi önceliklerin değişmesi   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | -Kamuda kaynakların verimli kullanılması ile maliyetlerin ve harcamaların azaltılmasına yönelik tedbirler geliştirmek<br>-Harcama alanlarını detaylı bir şekilde gözden geçirmek ve gerekli analizleri yapmak<br>-Büyüme odaklı ekonomik verimliliği önceleyen kamu harcamalarına öncelik vermek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 26.420.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -Kamu kaynak kullanımının tasarruf anlayışı temelinde daha etkin ve kaliteli hale getirilmesi ihtiyacı   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Kaynakların etkin ve adil dağılımı<br>-Kaynak tasarrufu sağlamak<br>-Bütçe tahsis sürecinde fayda-maliyet/maliyet-etkinlik analizleri yapılarak kaynak tahsis ve harcama süreçlerinin etkinliğini arttırmak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Amaç (A1)   | Ekonomide Dengelenmenin ve Bütçe Disiplininin Sağlanması, Sürdürülebilir Büyüme ve Adaletli Paylaşım Yönelik Ekonomik Değişim için Maliye Politikalarının Belirlenmesine Katkı Vermek ve Uygulamak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|---|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H1.2)  | Mali disiplin anlayışı içerisinde; kamu harcamalarını rasyonelleştirerek sürdürülebilir büyümeyi, ekonomik ve sosyal refahı gözetin gider politikaları oluşturmak, desteklemek ve kamu kaynaklarının topluma sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak şekilde kullanılmasını sağlamak |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG1.2.1: Kamu harcaması politikalarına ilişkin olarak yapılan düzenleme sayısı (Adet, Kümülatif)                    | 50   | 0                            | 15   | 30   | 45   | 60   | 75   | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG1.2.2: Kamu mali yönetimi ve maliye politikasına ilişkin olarak incelenen uluslararası yıllık rapor sayısı (Adet) | 50   | 0                            | 5    | 5    | 5    | 5    | 5    | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim   | Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -Cumhurbaşkanlığı<br>-SBB<br>-Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdareleri  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler   | -İhtiyaç duyulan mevzuatın çıkarılmasında yaşanabilecek gecikmeler   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler   | -Kamu harcamalarında tasarruf sağlanması yönünde düzenlemeler yapmak<br>-Mali karar ve uygulamalarda katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dönük yöntem ve yaklaşımlar geliştirmek<br>-İlgili mali mevzuatı yeni döneme uyumlu olarak gözden geçirmek                                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini   | 52.935.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler   | -5018 sayılı KMYKK'nın uygulamada görülen eksikliklerinin giderilerek tüm unsurlarıyla uygulanması ihtiyacı<br>-Kamu harcamalarında tasarruf sağlanması yönünde düzenlemeler yapmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar  | -Kamu harcamalarında ekonomik büyümeyi destekleyecek şekilde önceliklendirme yapmak<br>-Mali disiplini sürdürülebilir kılabak 3E'yi esas alan kaynak tahsisini yapmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Ekonomide Dengelenmenin ve Bütçe Disiplininin Sağlanması, Sürdürülebilir Büyüme ve Adaletli Paylaşımaya Yönelik Ekonomik Değişim İçin Maliye Politikalarının Belirlenmesine Katkı Vermek ve Uygulamak |   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Merkezi uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında kamu idarelerinde mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini güçlendirmek ve izlemek  |   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Amaç (A1)   | Ekonomide Dengelenmenin ve Bütçe Disiplininin Sağlanması, Sürdürülebilir Büyüme ve Adaletli Paylaşımaya Yönelik Ekonomik Değişim İçin Maliye Politikalarının Belirlenmesine Katkı Vermek ve Uygulamak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Hedef (H1.3)  | Merkezi uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında kamu idarelerinde mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini güçlendirmek ve izlemek  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG1.3.1: Kamu Mali Yönetimi ve İç Kontrol Alanında Geliştirilen/ Güncellenen Araç (düzenleme) Sayısı(kümülatif)   | 40  | 0                            | 1    | 4    | 8    | 11   | 13   | 3 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG1.3.2: Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinden mali yönetim ve iç kontrol uygulamaları değerlendirilenlerin oranı (Yüzde)   | 40  | 0                            | 15   | 25   | 36   | 48   | 60   | 3 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG1.3.3 Mali hizmetler birim yöneticilerine ve diğer yönetici ve uzmanlara yönelik düzenlenen yıllık bilgilendirme ve değerlendirme toplantı sayısı (Adet, Kümülatif)                                 | 20  | 0                            | 0    | 4    | 8    | 12   | 16   | 1 yıl          | 1 yıl             |  |
| Sorumlu Birim   | Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -Cumhurbaşkanlığı<br>-Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdareleri   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler   | -Mali yönetim ve iç kontrol uygulamalarına kapsama alınan aktörler tarafından gösterilen direnç<br>-İlgili birim ve kurumlarla koordinasyon ve işbirliğinde zafiyet yaşanması<br>-Hedefin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak paydaşlar ile iletişimde yaşanabilecek aksaklıklar  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler   | -Kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol araçlarını geliştirmek<br>-Kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol uygulamalarını izlemek ve raporlamak<br>-Mali saydamlığın sağlanmasına yönelik uygulamaları izlemek, değerlendirmek ve öneriler geliştirmek bağlamında öncelikli kriterler/standartlar oluşturmak ve daha sonra değerlendirmek ve raporlamaya ilişkin metodolojiler geliştirmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini   | 27.330.000 TL   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler   | -Kamu idarelerinin mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini geliştirmek amacıyla daha fazla rehberlik ve izlemeye ihtiyaç duyması<br>-Mali saydamlığın sağlanmasına yönelik uygulamaları izlemek, değerlendirmek ve öneriler geliştirmek bağlamında öncelikli kriterler/standartlar oluşturmak ve daha sonra değerlendirme ve raporlamaya ilişkin metodolojiler geliştirmek ihtiyacı bulunması         |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Amaç (A2)  | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Arttırmak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H2.1)   | Borçlanmanın ve kamu borç stokunun yapısının iyileştirilmesine devam etmek  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.1.1: Borç ve Risk Yönetimi Komitesi tarafından belirlenen stratejik ölçütlerin tutturulması <sup>2</sup> | 100   | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | Aylık          | Aylık             |  |
| Sorumlu Birim  | Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | -BGM<br>-DEİ<br>-EPA  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | -Makro gerçekleşmelerin YEP öngörülerinden uzaklaşması  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | -KAF, BGM, DEİ ve EPA arasında eşgüdüm sağlanmaya devam edilerek iş birliğinin en yüksek seviyede tutmak<br>-Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle stratejik ölçütlere ilişkin gelişmeleri yakından takip etmek ve üst yönetimi düzenli olarak bilgilendirmeye devam etmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 16.035.000 TL   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -Uygulanan bütçe politikaları ile ekonomi politikaları sonucunda makroekonomik değişkenler ile mali değişkenlerde dalgalanmalar yaşanması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Değişen piyasa koşullarına uyum sağlarken orta-uzun vadeli hedeflerden uzaklaşmaması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

<sup>2</sup> Her yıl belirlenen stratejik ölçütlerden tutturulan ölçütlerin sayısının toplam ölçüt sayısına bölümünün 0,70 ve üstü olması durumu "1", altında olması durumu ise "0" olarak gösterilecektir.

| Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|--|--|-------------------------|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Nakit programlama kalitesini arttırmak                               |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Amaç (A2)  | Hedef (H2.2)   | Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG2.2.1: Ortalama aylık gelir sapması (Yüzde)                        |  |                         | 40                | 6,03                         | 5    | 4,5  | 4,5  | 4    | 4    | Aylık          | 6 Ay              |
| PG2.2.2: Ortalama aylık gider sapması (Yüzde)                        |  |                         | 40                | 4,05                         | 4    | 3,5  | 3,5  | 3    | 3    | Aylık          | 6 Ay              |
| PG2.2.3: Ortalama günlük kasa seviyesi sapması (Yüzde)               |  |                         | 20                | -                            | 2    | 1,5  | 1,5  | 1    | 0,5  | Aylık          | 6 Ay              |
| Sorumlu Birim  | Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                       | -Gelir İdaresi Başkanlığı<br>-Bakanlık ana hizmet birimleri<br>-SBB<br>-Nakit talebinde bulunan diğer kamu kurumları   |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Riskler  | -Bütünlüğe Kamu Mali Yönetim Sistemi Projesinin hayata geçirilememesi<br>-Yeni geliştirilecek Nakit Yönetim Bilişim Sisteminin nakit yönetiminin ihtiyaç duyduğu esnekliğe sahip olmaması  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Stratejiler  | -Bütünlüğe Kamu Mali Yönetim Sistemi Projesi kapsamında nakit yönetiminin veri ihtiyaçlarının ilgili kurumlardan teminine ilişkin altyapıyı tesis etmek ve "Nakit Yönetimi Bilişim Sistemi"ni geliştirerek kullanmak<br>-Kamu kurumlarının nakit taleplerinin iyileştirilmesine yönelik bilgilendirme programları düzenlemek ve kamu kurumlarının nakit talep performanslarına yönelik objektif bir değerlendirme sistemini geliştirmek ve uygulamak<br>-Kamu kurumlarına ait özel banka hesaplarını izlemek |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini  | 9.146.000 TL   |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler  | -Nakit programına temel teşkil eden vergi ve vergi dışı gelir sınıflandırmasının bütçe sınıflandırması ile uyumlu olmaması<br>-Kamu kurumlarına ait özel hesaplar ayrı olarak izlenemediğinden kurumların nakit ihtiyaçlarının tam olarak değerlendirilememesi   |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar   | -İhtiyaç duyulan verilerin bütçe sınıflandırması bazında gelir, bütçe ve muhasebe yönetiminden sorumlu kurumlardan günlük bazda temin edilmesine yönelik sistem altyapısının oluşturulması<br>-"Kamu Haznedarlığı Bilgi Sisteminde", kurumların özel hesaplarındaki tutarlarının da ayrı olarak takip edilebilmesinin sağlanması   |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |



| Amaç (A2)  | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Arttırmak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H2.3)   | Tek Hazine Hesabı kapsamını genişletmek   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.3.1 Tek Hazine Hesabı kapsamına yeni alınacak kurum sayısı (Adet, Kümülatif) | 100   | 1                            | 25   | 65   | 135  | 200  | 230  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim  | Kamu Finansmanı Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-THKH kapsamına alınacak kamu kurumları</li> <li>-Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası</li> <li>-Ziraat Bankası</li> <li>-Gelir İdaresi Başkanlığı</li> <li>-Sosyal Güvenlik Kurumu</li> <li>-Bakanlık ana hizmet birimleri</li> </ul>  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kapsama alınması öngörülen kurumlar tarafından gösterilebilecek direnç</li> <li>-Nakit yönetim kapsamının genişlemesinin yaratacağı operasyonel karmaşıklık</li> </ul>  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-THKH sistemine yönelik yasal altyapı, ikincil mevzuat, karar ve protokoller oluşturmak</li> <li>-Kapsam dâhiline alınması öngörülen kurumları pilot uygulamalar sonrasında sisteme dâhil etmek</li> <li>-THKH sisteminin işleyişinden sorumlu olacak yeni bir şube yapılıncasına gitmek ve insan kaynakları kapasitesini arttırmak</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 285.470.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -Tek Hazine Hesabının kapsamının uluslararası iyi uygulama örnekleri ile kıyaslandığında yetersiz kalması (Söz konusu hesabın kapsamının genel yönetim kapsamında yer alan kuruluşlara ilişkin kurumsal farklılıkları da gözetecek şekilde genişletilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.)   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Tek Hazine Hesabının Genişletilmesi Projesi çerçevesinde THH'nin kapsamının öngörülen kamu idarelerini içerecek şekilde genişletilmesi   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak  |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|---|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Kamunun dış finansman ihtiyacının karşılanması çerçevesinde uluslararası sermaye piyasalarına etkin bir şekilde erişim sağlanması   |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Amaç (A2)   |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Hedef (H2.4)  |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.4.1: Uluslararası sermaye piyasaları aracılığıyla sağlanan dış finansman tutarının Hazine Finansman Programı'nda ulaşılması hedeflenen dış finansman tutarına oranı (Yüzde)   | 60   | 80                           | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.4.2: Uluslararası finansal kuruluşlar, yabancı hükümet kuruluşları, uluslararası sermaye piyasalarında faaliyet gösteren yatırım bankaları, kredi derecelendirme kuruluşları temsilcileriyle ve uluslararası portföy yatırımcıları ile yapılan toplantı sayısı (Sayı, yıllık) | 40   | 100                          | 110  | 115  | 120  | 125  | 130  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim   | Borçlanma Genel Müdürlüğü  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -DEİ<br>-KAF<br>-EPA   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler   | -Küresel ve/veya bölgesel spesifik gelişmeler sebebiyle uluslararası sermaye piyasalarında işlem yapmanın mümkün olmaması veya aşırı maliyetli olması<br>-Uluslararası piyasalardaki muhtemel riskler çerçevesinde sağlanacak tutar ve maliyetlerde değişiklik olması  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler   | -Dış finansman hedefine ulaşımında tek bir piyasaya odaklanmamak, çeşitlendirme stratejisi izlemek ve yatırımcı tabanının genişletilmesi amacıyla geleneksel piyasalar (ABD doları, euro vb.) yanında alternatif piyasalarda da (Sukuk, Japon yeni, Çin yuanı ve ruble gibi) potansiyel işlem olanaklarını takip etmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini   | 63.700.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <p><b>Tespitler</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mali gereksinimler ve öngörüler doğrultusunda Bakanlığımızın yıllık olarak yayımladığı Hazine Finansman Programı kapsamında, yurt içi finansmana ek olarak, yurt dışında uluslararası sermaye piyasalarından sağlanacak finansman tutarının önem arz etmesi</li> <li>-Uluslararası sermaye piyasalarında gerçekleştirilen finansman programı kapsamındaki işlemlerde, hedef piyasaların ve finansman araçlarının çeşitlendirilmesinin önem arz etmesi</li> <li>-Yatırımcı tabanının genişletilmesine yönelik olarak, erişim sağlanacak piyasalardaki uluslararası yatırım bankaları ve kurumsal yatırımcılarla ilişkilerin güçlendirilmesinin önemli görülmesi</li> <li>-Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşları tarafından ülkemize ilişkin belirlenen kredi notlarının, yurt dışı finansman faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sürecinde, uluslararası yatırımcıların kararlarını etkilemesi açısından önem arz etmesi</li> <li>-Kamu maliyesinde mevcut gereksinimler ve gelecek dönem beklentileri bağlamında, uluslararası sermaye piyasalarından borçlanma ihtiyacı ortaya çıkabilmesi</li> <li>-Uluslararası sermaye piyasalarında gerçekleştirilen finansman faaliyetleri çerçevesinde; geleneksel ve alternatif piyasalarda ürün ve yatırımcı çeşitliliğinin artırılmasının, ihraççı profitemize olumlu katkı sağlanması ve borç portföyümüzün yönetiminde etkinliği artırması</li> <li>-Uluslararası sermaye piyasalarından etkin bir şekilde finansman sağlanabilmesi için uluslararası yatırım bankaları ve kurumsal yatırımcılarla ilişkilerin sürekli ve güçlü tutulmasının gerekli olması, söz konusu ilişkilerin sürekliliğinin, uluslararası piyasaların takibi ve kurumsal kapasitemize katkısı açısından da ihtiyaç olarak görülmesi</li> <li>-Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşları ile olan ilişkilerin etkin bir şekilde yönetilmesi</li> </ul> |
| <p><b>İhtiyaçlar</b></p> |   |

| Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak                    |   |   |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|---|---|---|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Kamunun proje ve program finansmanında dış kaynaklara erişiminin sürekliliğini sağlamak |   |   |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Amaç (A2)   | Hedef (H2.5)  | Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
|   | PG2.5.1: Yıllık garanti limiti çerçevesinde gerekli koşulları sağlayan projelere toplam en az 1 milyar Dolar tutarında Hazine Geri Ödeme Garantisi sağlanması oranı (Yüzde)   |   | 50                | 80                           | 80   | 80   | 80   | 80   | 80   | 6 AY           | 6 AY              |
|   | PG2.5.2: Uluslararası finansal kuruluşlar, ihracat sigorta kurumları, yabancı hükümet kuruluşları ve ticari bankalar ve kalkınma bankaları ile yapılan toplantı sayısı (Sayı) |   | 50                | 50                           | 90   | 100  | 110  | 120  | 130  | 6 AY           | 6 AY              |
|   | Sorumlu Birim   | Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü  |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|   | İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -KAF<br>-BGM<br>-KSKİ<br>-EPA   |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|   | Riskler   | -Küresel ve/veya bölgesel spesifik gelişmeler sebebiyle işlem yapmanın mümkün olmaması veya aşırı maliyetli olması<br>-Uluslararası piyasalardaki muhtemel riskler çerçevesinde sağlanacak tutar ve maliyetlerde değişiklik olması  |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|   | Stratejiler   | Hazine garanti limiti çerçevesinde finansman sağlamak   |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|   | Maliyet Tahmini   | 57.290.000 TL   |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|   | Tespitler   | Hazine garanti limiti çerçevesinde yurt dışı kaynaklı finansman sağlanmasının önem arz etmesi   |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|   | İhtiyaçlar  | -Kamu maliyesinde mevcut gereksinimler ve gelecek dönem beklentileri bağlamında dış kaynaklı finansman ihtiyacının ortaya çıkması<br>-Dış Finansman kaynaklarına erişimin sağlanabilmesi için ülkeler ve uluslararası kuruluşlarla iletişimin sürekli ve güçlü tutulması gerekmektedir.<br>-Reel sektörümüzün finansman ihtiyacını karşılayacak ve Yılı Yatırım Programında yer alan projelerde kullanılacak dış finansman sağlanması |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

| Amaç (A2)  | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H2.6)   | Ülkemizin uluslararası ekonomik etkinliğini artırmak                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.6.1: Yurtdışı teşkilatındaki her bir temsilcimizin bulunduğu ülkelerdeki ekonomi ile ilgili bakanlık, kurum ve kuruluşlardaki muhataplarıyla toplantı yapması ve raporlaması (Sayı, Temsilcilik Başına Ortalama, Yıllık)                                       | 40   | 3                            | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 3 AY           | 6 AY              |  |
| PG2.6.2: Uluslararası finansal kuruluşlardaki Ülke Gruplarımız ile yılda en az bir defa Governör düzeyinde toplanarak ortak pozisyon oluşturulması (Sayı, Kümülatif)   | 25   | 1                            | 2    | 3    | 4    | 5    | 6    | 6 AY           | 6 AY              |  |
| PG2.6.3: Çok taraflı kalkınma bankaları için ulusal politikaları ve öncelikli kalkınma alanlarını içeren Vizyon Belgesi veya Ülke İşbirliği Stratejileri hazırlanması ve her yıl Direktör veya Governör düzeyinde değerlendirme raporu sunulması (Sayı, Kümülatif) | 25   | 1                            | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 6 AY           | 6 AY              |  |
| PG2.6.4: Her yıl uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde iş fırsatları semineri düzenlenmesi (Sayı, Kümülatif)   | 5  | 1                            | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 6 AY           | 6 AY              |  |
| PG2.6.5: Uluslararası kuruluşlar ile işbirliği içerisinde kariyer fırsatları semineri düzenlenmesi (Sayı, Kümülatif)   | 5  | 1                            | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 6 AY           | 6 AY              |  |
| Sorumlu Birim  | Dış Ekonomik İlişkiler Genel Müdürlüğü                               |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | Bakanlık hizmet birimleri  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Riskler</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Uluslararası kuruluşların söz konusu faaliyetlere katkı sağlamasında kaynak ve zaman sıkıntısı içerisinde olabilmesi</li> <li>-Bölgesel ve küresel ekonomik veya siyasi gelişmeler</li> </ul>  |
| <b>Stratejiler</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ülkemizin uluslararası finansal kuruluşlar nezdinde daha etkin temsilinin sağlanması için; ülkemizin anılan kuruluşların kariyer ve ihale imkanlarından daha fazla yararlanmasını sağlamak; anılan kuruluşlarla toplantılar vasıtasıyla etkin iletişim sağlamak; anılan kuruluşlar nezdindeki faaliyetlerin ulusal kalkınma önceliklerimizle uyumlu olmasını temin etmek ve temsil ettiğimiz ülkelerle yakın temasta bulunmak</li> <li>-Yurt dışı teşkilatımız aracılığıyla, proaktif ikili ekonomik ve finansal diplomasi yürütülerek temasları artırmak ve söz konusu temaslar neticesindeki bilgileri hızlıca raporlamak</li> </ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 57.290.000 TL  |
| <b>Tespitler</b>       | -Sanayi 4.0 döneminin yaşadığı günümüz koşullarında, nitelikli ve sağlıklı finansal bilgiye ulaşma ve karar alma süreçlerinde söz konusu bilgileri kullanmanın hayati önem arz etmesi  |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ülkemizin bölgesinde güçlü bir aktör olarak yer alması, küresel/bölgesel ekonomik fırsatlardan azami yararlanabilmesi için ülkemizin çok taraflı finansal kuruluşlarda etkin temsili ve ikili düzeyde ülkelerle proaktif ekonomi diplomasi faaliyetleri yürütmesi</li> <li>-Ülkemizdeki insan kaynağının uluslararası kuruluşlardaki kariyer fırsatlarından haberdar edilerek, söz konusu kuruluşlarda kritik görevlerde yer almasının teşvik edilmesi</li> <li>-Bakanlığımızın ikili ve çok taraflı yurt dışı temsilinin kesintisiz olması ve güçlendirilmesi</li> </ul>  |

| Amaç (A2)  | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H2.7)   | Kamu sermayeli işletmelere ilişkin uluslararası kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumlu kurumsal görüş oluşturulması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri                              | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.7.1: Kurumsal doküman oluşturulma oranı (Yüzde)  | 50  | 0                            | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.7.2: Mevzuat taslağının hazırlanma oranı (Yüzde) | 50  | 0                            | 0    | 0    | 60   | 100  | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim  | Kamu Sermayeli Kuruluş ve İşletmeler Genel Müdürlüğü  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                       | -   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | -TVF'nin kendi portföyündeki şirketlere ilişkin stratejileri ile uyumun yakalanması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | -Tüm kamu sermayeli işletmeleri tespit etmek ve kamu sermayeli işletmelerin ticarilik seviyelerini belirlemek<br>-Uluslararası uygulamaları incelemek ve bu çalışmalar dikkate alınarak mevzuat taslağını hazırlamak<br>-Taslağı paydaşlar ile paylaşılarak nihai hale getirmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini                                      | 397.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -KIT'ler için pay sahipliği fonksiyonlarının dağılık olması<br>-KIT'ler için eşit olmayan rekabet şartları<br>-Kamu işletmeleri kapsamının net olmaması<br>-TVF'ye aktarılan şirketlerin halen kamu mevzuatına tabi olması  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Mevzuat değişikliğinin yapılması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Amaç (A2)  | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H2.8)   | Kamu işletmelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik var olan bilgi işlem altyapısını etkinleştirmek  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.8.1: KİVİ sisteminin kurumsal ihtiyaçları karşılayacak şekilde yeniden dizayn edilme oranı (Yüzde) | 50  | 0                            | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.8.2: KİVİ sisteminin KİT'lerin veri sistemleri ile entegre hale getirilme oranı (Yüzde)            | 50  | 0                            | 0    | 10   | 100  | 100  | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim  | Kamu Sermayeli Kuruluş ve İşletmeler Genel Müdürlüğü  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | BTGM  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | -Yapılacak hizmet alımının getireceği mali yük (Konuyla ilgili olarak öncelikle uluslararası kuruluşların sağladığı mali desteklerden faydalanılması düşünülmektedir.)<br>-Sisteme uyum açısından yaşanabilecek zorluklar |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | -Kurulacak sisteme yönelik iş akış süreçleri oluşturularak zamanın etkili kullanılmasına yönelik araçlar geliştirmek<br>-Sürecin kesintisiz ilerlemesine yönelik gerekli tedbirleri almak                                 |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 2.600.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -KİT'lerin finansman yapılarının makroekonomik gelişmelere karşı duyarlı olması<br>-KİT'lerle ilgili veri izleme sisteminin entegre bir sistem olmaması<br>-Mevcut veri sisteminin analiz yeteneğinin kısıtlı olması      |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Bilgi teknolojisi ve uygulamalarının güncellenmesi ve kuruluşlarla entegre bir sistem oluşturulması ihtiyacı   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |



| Amaç (A2)   | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Arttırmak  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
|---|--|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H2.9)  | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülükleri Nedeniyle İhtiyaç Duyulan İnceleme ve Denetim Faaliyetlerinde Etkinliğin Artırılması  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG2.9.1: Uluslararası denetim standartlarına uygun olarak gerçekleştirilen denetimler ile kamu mali varlık ve yükümlülüklerinin incelenmesine yönelik denetimler için kullanılacak rehber sayısı (Sayı-Kümülatif) | 40   | 0                            | 2      | 3      | 4      | 5      | 5      | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.9.2: Tüm önemli fonksiyonları itibarıyla ACL Programını kullanan Hazine Kontrolörü sayısı (Sayı-Toplam)   | 20   | 1                            | 5      | 10     | 15     | 20     | 25     | 3 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.9.3: Yılı içinde mesleki eğitim alan personel sayısını arttırmak (Yüzde)  | 10   | 0                            | 30     | 60     | 100    | 100    | 100    | 3 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.9.4: HKK tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen denetimlerin tamamlanması için standart süre tespit edilen alanların tüm alanlara oranı(Yüzde)  | 15   | 0                            | 33     | 66     | 83     | 100    | 100    | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG2.9.5: Elektronik Rapor Takip Sisteminin Oluşturulması (Yüzde)  | 15   | 0                            | 60     | 100    | 100    | 100    | 100    | 3 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim   | Hazine Kontrolörleri Kurulu Başkanlığı   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | KAF<br>DEİ<br>KSKİ<br>FPK<br>MASAK<br>BTGM   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Riskler   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uluslararası standartlar konusunda bilgi ve tecrübeye sahip denetim elemanı eksikliği</li> <li>- Bilgi işlem altyapısında ortaya çıkabilecek sorunlar</li> <li>- İlgili birim ve kuruluşlarla koordinasyonda sorunlar yaşanması</li> <li>- Bilgi imkânları için yeterli finansal kaynak ayrılamaması</li> </ul> |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Stratejiler</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- AB ve uluslararası finans kuruluşlarının sağlanan fonların denetimine yönelik hazırlanan rehberleri uluslararası denetim standartları ile tam uyumlu hale getirmek</li> <li>- Uluslararası denetim ve muhasebe standartları ile bilgisayar destekli denetim tekniklerine ilişkin Hazine Kontrolörlerine verilen eğitimleri artırmak</li> <li>- Görevlendirme bedellerinin tespiti, kambiyo mevzuatına yönelik incelemeler ile diğer kamu mali varlık ve yükümlülüklerinin denetimlerine ilişkin standart süreler belirlemek ve denetimlerin bu süreler içerisinde sonuçlandırılmasını sağlamak</li> <li>- Hazine Kontrolörlerince hazırlanan raporların elektronik nüshalarının da Kurul Başkanlığına sunulmasını ve sağlıklı arşiv araştırmalarının yapılmasını sağlayacak Rapor Takip Sistemi Programının kurulması</li> </ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 576.000 TL  |
| <b>Tespitler</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Denetim süreçlerinin uzun olması</li> <li>- Bilgi imkânlarının yetersiz olması</li> </ul>  |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Denetim süreçlerinin yeniden tanımlanması ve sürelerin kısaltılması</li> <li>-Bilgi imkânlarının artırılması</li> </ul>   |

| Finansal İstikrarı Gzeterek; Finansal Ürün ve Hizmetlerin Çeşitliliğini ve Sistemin Derinliğini Artırmak Suretiyle Finansal Sistemi Reel Ekonomiye Destekleyecek Şekilde Geliştirmek |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Faizsiz finans alanında politika geliştirme süreçlerini destekleyecek araç ve mekanizmaları oluşturmak   |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Amaç (A3)  | Finansal İstikrarı Gzeterek; Finansal Ürün ve Hizmetlerin Çeşitliliğini ve Sistemin Derinliğini Artırmak Suretiyle Finansal Sistemi Reel Ekonomiye Destekleyecek Şekilde Geliştirmek   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Hedef (H3.1)   | Faizsiz finans alanında politika geliştirme süreçlerini destekleyecek araç ve mekanizmaları oluşturmak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG3.1.1: Temel finansal aktörlerle faizsiz finans verilerine yönelik ihtiyaç analizi raporunun hazırlanması (Sayı, Kümülatif)  | 34   | 0                            | 0    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG3.1.2: Faizsiz finans sektörünün izlenebilmesi adına tespit edilen veri açıklarının ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde giderilme oranı (Yüzde)                                 | 33   | 0                            | 0    | 50   | 80   | 90   | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG3.1.3: Faizsiz finans alanında veri raporlama altyapısının oluşturulma oranı (Yüzde)   | 33   | 0                            | 0    | 0    | 0    | 60   | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim  | Finansal Piyasalar ve Kambiyo Genel Müdürlüğü  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | -BGM<br>-DEİ<br>-KAF<br>-EPA   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | -Hedefin gerçekleşmesine katkı sağlayacak paydaşlar ile iletişiminde yaşanabilecek aksaklıklar   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | -Faizsiz finans sektörünün gelişiminin izlenebilmesi için literatürde kabul gören veri setini kurumlar arası işbirliği ile ülkemize kazandırmak<br>-Her bir kurumun kendi görev alanı kapsamında söz konusu verileri derleme ve oluşturmasını sağlamak<br>-Faizsiz finans alanında kurumlarımızda mevcut bulunan teknik kapasitenin daha etkin kullanılmasını için koordinasyon mekanizmasını güçlendirmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 1.299.500 TL   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -Faizsiz finans sistemine ilişkin yapılacak düzenlemelerin sektörün gelişimi açısından hızlı bir şekilde karşılık bulacak olması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Faizsiz finans sektörünün potansiyelini ortaya çıkaracak şekilde sosyo-kültürel etkileri gözetilen düzenleme ihtiyacı   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Amaç (A3)   | Finansal İstikrarı Götzeterek; Finansal Ürün ve Hizmetlerin Çeşitliliğini ve Sistemin Derinliğini Arttırmak Suretiyle Finansal Sistemi Reel Ekonomiyi Destekleyecek Şekilde Geliştirmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H3.2)  | Finansal ürün ve hizmetlerin etkinliğini arttırmak, yeni ürün ve hizmetler geliştirmek  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG3.2.1: Bireysel katılım yatırımcılarının şirketlere aktardığı bireysel katılım sermaye tutarındaki yıllık artış oranı (Yüzde) | 50  | 0                            | 10   | 10   | 10   | 10   | 10   | 1 yıl          | 1 yıl             |  |
| PG3.2.2: Yıllık geliştirilen yeni ürün ve hizmetlerin sayısı (Adet)   | 50  | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1 yıl          | 1 yıl             |  |
| Sorumlu Birim   | Finansal Piyasalar ve Kambiyo Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler   | Genel ekonomik koşullar   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler   | Piyasa talepleri toplanarak gerekli mevzuat çalışması yapmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini   | 217.670.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler   | -   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar  | Durum Analizi Raporunda bu konuya ilişkin olarak herhangi bir sorun tespiti yapılmamıştır.  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Muhasebe Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülmesini, Mali Rapor ve Mali İstatistiklerin Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Hazırlanması ve Sunulmasını Sağlamak |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |
|---|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|--|
| Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemine ilişkin fonksiyonları geliştirmek ve yaygınlaştırmak   |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |
| Amaç (A4)   |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |
| Hedef (H4.1)  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |  |
| Performans Göstergeleri   |  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |
| PG4.1.1: Kamu Personel Harcama Yönetim Sisteminin e-Bege standartlarına uygun hale getirilme oranı (Yüzde)  | 20   | 0                            | 20   | 50   | 80   | 100  | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |  |
| PG4.1.2: Kamu Tahsilatlarına Yönelik Ortak Tahakkuk-Tahsilat Platformunun yaygınlaştırılma oranı (Yüzde)  | 30   | 10                           | 30   | 60   | 80   | 100  | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |  |
| PG4.1.3: Kamu mali yönetim süreçlerinde e-Fatura ve e-Teminat Mektubu kullanımının yaygınlaştırılma oranı (Yüzde)   | 30   | 10                           | 10   | 30   | 50   | 80   | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |  |
| PG4.1.4: e-Begeye Dayalı Varlık Modülünün devreye alınma oranı (Yüzde)  | 20   | 0                            | 10   | 40   | 60   | 80   | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |  |
| Sorumlu Birim   | Muhasebat Genel Müdürlüğü  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdareleri</li> <li>-Döner Sermayeli İşletmeler</li> <li>-Sosyal Güvenlik Kurumu</li> <li>-Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası</li> <li>-Sendikalar</li> <li>-Bankalar</li> <li>-Kefalet Sandığı</li> <li>-BES Şirketleri</li> <li>-Kredi Kayıt Bürosu Anonim Şirketi</li> <li>-Bankalar Birliği</li> </ul> |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |
| Riskler   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Birlikte çalışma kültürünün eksikliği</li> <li>-Üst düzey sahiplenme eksikliği</li> <li>-Yetersiz analiz yapılması</li> <li>-Yazılımcı yetersizliği ve değişkenliği</li> <li>-Donanım eksikliği</li> </ul>   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Stratejiler</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği esas alınarak, harcama sürecinde kullanılan belgeleri yapısal elektronik belge formatına dönüştürmek</li> <li>-Kamu harcama ve muhasebe işlemlerinde süreç odaklı bir yaklaşım gözeterek, birlikte işlerlik standartlarını belirlemek</li> <li>-e-Belge formatlarını gözden geçirmek</li> <li>-Kamu varlıklarının edinimi, kullanımı ve diğer tüm işlemlerin takibi ile raporlanmasını sağlayacak Varlık Modülünü tesis etmek</li> <li>-Mali saydamlığı sağlayarak, karar, kontrol ve hesap verme süreçlerini etkinleştirecek ve mali raporların düzenlenmesi ile kesin hesabın çıkarılmasına temel teşkil edecek bir devlet muhasebesi altyapısı oluşturmak</li> </ul> |
| <b>Maliyet Tahmini</b> | 2.130.586.712 TL  |
| <b>Tespitler</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mevzuata dayalı görevler</li> <li>-Maliyetlerin düşürülmesi, giderlerin azaltılması</li> <li>-Raporlama kolaylığı ile denetim ve analiz imkanı sağlamak</li> <li>-Mükerrer iş süreçleri</li> <li>-Yetersiz veri seti</li> </ul>   |
| <b>İhtiyaçlar</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Yetkin ve tecrübeli uzman ile yazılımcı ekip</li> <li>-Bilişim sistemleri donanımı</li> <li>-Yetkin ve tecrübeli proje danışmanı ve yazılımcı ekibi</li> </ul>  |

| Amaç (A4)  | Muhasebe Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülmesini, Mali Rapor ve Mali İstatistiklerin Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Hazırlanması ve Sunulmasını Sağlamak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|--|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H4.2)   | Genel yönetim kapsamındaki idarelerin muhasebe düzenlemelerine uyum düzeyini arttırmak ve mali istatistik ile mali raporları uluslararası standartlara tam uyumlu hale getirmek   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedef Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | izleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG4.2.1: Muhasebe alanında merkezi düzenleme ve uygulamalara uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında eğitim verilen personel sayısı (Adet, Kümülatif) | 35  | 1167                         | 1917 | 2667 | 3417 | 4167 | 4917 | 1 yıl          | 1 yıl             |  |
| PG4.2.2: Sertifika verilen muhasebe yetkilisi sayısı (Adet, Kümülatif)   | 30  | 8113                         | 8363 | 8613 | 8863 | 9113 | 9363 | 1 yıl          | 1 yıl             |  |
| PG4.2.3: Mali istatistiklere ilişkin üretilen yıllık mali analiz raporu sayısı (Adet)  | 35  | 1                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1 yıl          | 1 yıl             |  |
| Sorumlu Birim  | Muhasebat Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | -   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler  | -Birlikte çalışma kültürünün eksikliği<br>-Yeterli eğitim verilmemesi<br>-Eğitime yeterli katılımcı bulunmaması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler  | -Muhasebe uygulamalarının merkezi düzenlemeler ile uyumlaştırılması çerçevesinde muhasebe uygulayıcılarına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek<br>-Kamu idarelerinde muhasebe hizmetlerinin sertifikalı personel eliyle yürütülmesini sağlamak<br>-Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe uygulamalarına yönelik norm ve standartları geliştirmek |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 2.130.586.712 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler  | -Mevzuata dayalı görevler<br>-Raporlamada uluslararası standartlara ulaşmak<br>-Raporlama kolaylığı ile denetim ve analiz imkanı sağlamak   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Yetkin ve tecrübeli uzman<br>-Muhasebe hizmetlerinde norm ve standart belirleme, uyumlaştırma<br>-Genel Yönetim Kapsamındaki idarelerin muhasebe düzenlemelerine uyum düzeyini artırma   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Kayıt Dışı Ekonomi ile Mücadele Etmek ve Mali Suçları Azaltmak   |   |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
|--|---|-------------------------|-------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Vergi denetimi aracılığıyla kayıt dışı ekonomiyi mücadele etmek  |   |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Amaç (A5)  | Hedef (H5.1)  | Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG5.1.1: Cari yıl içinde incelenen mükellef sayısı (Adet)  | 30  |                         | 30                | 55.000                       | 55.000 | 60.000 | 65.000 | 70.000 | 75.000 | Sürekli        | 3 Ay              |
| PG5.1.2: İncelenen matrahtaki yıllık artış oranı (Yüzde)   | 30  |                         | 30                | 10                           | 10     | 10     | 10     | 10     | 10     | Sürekli        | 3 Ay              |
| PG5.1.3: Risk Analiz Sistemi kaynaklı vergi incelemelerinin toplam vergi incelemeleri içerisindeki oranı (Yüzde) | 20  |                         | 20                | 16                           | 18     | 20     | 20     | 20     | 25     | Sürekli        | 3 Ay              |
| PG5.1.4: Cari yıl içinde elektronik teftiş yöntemleriyle teftiş edilen birim sayısı (Adet)                       | 10  |                         | 10                | 58                           | 80     | 80     | 100    | 110    | 120    | Sürekli        | 3 Ay              |
| PG5.1.5: İade inceleme işlemleri süresi (Gün)  | 10  |                         | 10                | 110                          | 100    | 90     | 90     | 90     | 90     | Sürekli        | 3 Ay              |
| Sorumlu Birim  | Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı   |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | -Gelir İdaresi Başkanlığı<br>-MASAK<br>-Ticaret Bakanlığı<br>-Adli makamlar   |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Riskler  | -Toplumda vergi bilincinin yeterince gelişmemiş olması<br>-Bazı kamu kurumlarının veri paylaşımında çekimser davranması<br>-Kayıtlılık oranının görece olarak halen yüksek olması   |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Stratejiler  | -Risk analiz ve elektronik denetim kapasitesini geliştirmek<br>-Vergi mükelleflerine verilen eğitim süresini artırmak<br>-Elektronik denetim yöntemleriyle vergi incelemelerinde etkinliği artırmak   |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Maliyet Tahmini  | 5.708.538.000 TL  |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| Tespitler  | -Ekonomide kayıtlılığın yüksek olması<br>-Yıllar itibarıyla mükellef sayılarında artış yaşanması<br>-Artan iş ve ticaret hacimleri sebebiyle analiz edilmesi ve incelenmesi gereken veri sayılarında artış olması<br>-Geleneksel kağıda dayalı yöntemlerin yapılan vergi incelemelerinin etkinliği ve verimliliğini azaltması                               |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |
| İhtiyaçlar   | -Veri analizine dayalı risk odaklı denetim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması<br>-Mali suçlarla mücadelede kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği çalışmalarını yürütülerek kamuda genel bir bilişim politikasının oluşturulması<br>-Kayıtlılığın yaygın olduğu sektörler öncelikli olmak üzere yönlendirici ve rehberlik edici faaliyetlerin artırılması |                         |                   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |



| Amaç (A5)  | Kayıt Dışı Ekonomi ile Mücadele Etmek ve Mali Suçları Azaltmak   |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
|--|--|------------------------------|---------|---------|---------|---------|-----------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H5.2)   | Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinliği arttırmak  |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023      | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG5.2.1: Alınan şüpheli işlem bildirim sayısı (Adet, Kümülatif)  | 20   | 222.743                      | 412.743 | 602.743 | 797.743 | 992.743 | 1.192.743 | 3 AY           | 3 AY              |  |
| PG5.2.2: Denetlenen/İncelenen yükümlü sayısı (Adet, Kümülatif)   | 20   | 76                           | 166     | 261     | 361     | 466     | 576       | 3 AY           | 6 AY              |  |
| PG5.2.3: Paydaşlarla birlikte gerçekleştirilen eğitim ve çalıştay sayısı (Adet, Kümülatif)                                 | 20   | 16                           | 36      | 56      | 76      | 96      | 116       | 3 AY           | 3 AY              |  |
| PG5.2.4: Şüpheli işlem bildirim gönderen yükümlü sayısı (Kümülatif)  | 15   | 231                          | 467     | 703     | 944     | 1.185   | 1.431     | 3 AY           | 3 AY              |  |
| PG5.2.5: Yiğın veriler ve şüpheli işlem bildirimleri üzerinden yapılan stratejik analiz çalışması sayısı (Adet, Kümülatif) | 25   | 9                            | 20      | 33      | 48      | 65      | 84        | 3 AY           | 6 AY              |  |
| Sorumlu Birim  | Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı   |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | Aklama ve terörün finansmanı ile mücadele sisteminde yer alan tüm paydaşlar  |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| Riskler  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Paydaşlarla iletişimde yaşanabilecek aksaklıklar</li> <li>-Teknolojik gelişmelere bağlı olarak finansal sistemde yeni araç ve modellerin oluşması</li> <li>-Veri temini ve akışında yaşanabilecek problemler</li> <li>-Analiz ve değerlendirme sürecinin uzamasına neden olabilecek unsurlar</li> <li>-Uluslararası bilgi paylaşımında yaşanabilecek sıkıntılar</li> <li>- Paydaşlarla işbirliğini arttırmak ve bilgi paylaşımını güçlendirmek</li> <li>- Paydaşlara yönelik eğitim faaliyetleri ile farkındalık düzeyini arttırmak</li> <li>- Önleyici tedbirler çerçevesinde risk bazlı olarak yükümlülük denetimleri yapmak</li> <li>- Bilgi teknolojileri altyapısını güçlendirmek suretiyle yiğın veriler üzerinden ekonomik güvenliği esas alan aklama ve terörün finansmanına ilişkin proaktif yaklaşımı ve risk odaklı stratejik analizler yapmak</li> </ul> |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| Stratejiler  |  |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 176.103.000 TL   |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| Tespitler  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Nitelik yönünden istenilen düzeyde olmayan şüpheli işlem bildirimlerinin bulunması</li> <li>-Yükümlü gruplarının farkındalık düzeyinin aynı olmaması</li> <li>-Adli makamlar tarafından suç gelirlerinin aklanması ve terörizmin finansmanı suçuna ilişkin soruşturma ve kovuşturma sonuçlarının MASAK'a gönderilmesinde yaşanan sıkıntılar</li> <li>-Hazırlanan raporların ilgili makamlara iletilirken kırtasiyeciliğin neden olduğu işgücü kaybının fazla olması</li> <li>-Denetim kapasitesini güçlendirmek</li> <li>-Yetkin ve tecrübeli uzman sayısının artırılması</li> <li>-Bilgi teknolojileri alt yapısının günümüz ihtiyaçları çerçevesinde güncellenmesi</li> <li>-İş süreçlerinin hızlandırılmasına yönelik bilgi ve belge paylaşımının elektronik ortamda yapılabilmesi için güvenli iletişim kanallarının oluşturulması</li> </ul>                    |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   |  |                              |         |         |         |         |           |                |                   |  |

| Amaç (A6)   | Etkin, Etkili ve Çözüm Odaklanmış Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmeti Sunmak  |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
|---|---|------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|-------------------|
| Hedef (H6.1)  | Dava ve icra takip süreçlerini etkinleştirmek, mütalaa kapasitesini geliştirmek   |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019    | 2020    | 2021    | 2022    | 2023    | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG6.1.1: Hazine avukatı başına düşen dava ve icra dosya sayısı (Adet) | 70  | 632                          | 650     | 600     | 550     | 500     | 450     | 3 Ay           | 6 Ay              |
| PG6.1.2: METOP üzerinden yapılan yıllık işlem sayısı (Adet)           | 30  | 413.526                      | 455.000 | 475.000 | 500.000 | 525.000 | 550.000 | 3 Ay           | 6 Ay              |
| Sorumlu Birim   | Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü   |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -Bakanlık birimleri<br>-Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdareler  |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| Riskler   | -Hazine avukatlığı mesleğinin, mali ve özlük hakları bakımından diğer mesleklerle göre daha az tercih edilmesi<br>-Önleyici hukuk hizmeti sunumu yerine daha çok sorun çözümü yönünde hizmet istenilmesi  |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| Stratejiler   | -Hazine avukatı sayısını artırmak<br>-Muhakemat hizmetlerini etkinleştirmek için eğitim seminerleri düzenlemek<br>-METOP sistemi ile ilgili sistemlerin entegrasyon kabiliyetini artırmak   |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| Maliyet Tahmini   | 1.397.430.000 TL  |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| Tespitler   | -Takip edilen dava ve icra takip sayısı göz önünde bulundurulduğunda mevcut hazine avukatı sayısı dava ve icra takibi için yeterli düzeyde olmaması<br>-Hazine avukatlarının bilgi düzeyini arttırmak ve güncel mevzuat hakkında bilgi vermek için eğitim seminerlerin düzenlenmesi ihtiyacı<br>-Dava ve icra takip süreçlerinin iyileştirilmesi için METOP ile ilgili sistemlerin entegrasyon kabiliyetinin geliştirilmesi |                              |         |         |         |         |         |                |                   |
| İhtiyaçlar  | -Hazine avukatı sayısının yeterli düzeye getirilmesi<br>-Davaların yürütülmesinde iç ve dış paydaşlarla işbirliğinin artırılması<br>-METOP sistemi ile ilgili sistemlerin entegrasyon kabiliyetinin artırılması   |                              |         |         |         |         |         |                |                   |

| Amaç (A7)  | Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
|--|---|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H7.1)   | İş sağlığı ve güvenliği kapsamında tespit edilen riskleri gidermek  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 1. Yıl | 2. Yıl | 3. Yıl | 4. Yıl | 5. Yıl | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG7.1.1: İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında tespit edilen risklerin giderilme oranı (Yüzde) | 100   | 74,10                        | 80     | 85     | 90     | 95     | 100    | 3 Ay           | 3 Ay              |  |
| Sorumlu Birim  | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı  |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)   | -Bakanlık birimleri   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Riskler  | -Mevzuat değişikliği ile getirilen yeni yükümlülükler   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Stratejiler  | -Elektrik tesisatını yenilemek<br>-Kalorifer tesisatı ve kazanlarını yenilemek<br>-Yangın dolapları ve yangın algılama sistemlerini yenilemek |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini  | 78.532.000 TL   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| Tespitler  | -Çalışma ortamlarının gelişen ve çeşitlenen iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uyum sağlayamaması   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |
| İhtiyaçlar   | -Yaklaşık 35 yıldır kullanılan binaların kapsamlı tadilatın geçirilmesi   |                              |        |        |        |        |        |                |                   |  |

| Amaç (A7)   | Kurumsal kapasiteyi artırmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef (H7.2)  | ISO 9001:2015 kalite belgesini Bakanlık genel line yaygınlaştırmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergeleri                                       | Hedef Etkisi (%)  | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG7.2.1: Kalite belgesi alınan birim sayısı (Adet, Kümülatif) | 100   | 0                            | 2    | 5    | 8    | 12   | 17   | 6 Ay           | 6 Ay              |
| Sorumlu Birim   | Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)                                | -Bakanlık birimleri<br>-Türk Standartları Enstitüsü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Riskler   | -Olası mevzuat değişiklikleri ve mevzuata ilişkin kısıtlar  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Stratejiler   | -Sisteme geçiş için Bakanlık Makamından Genelge çıkarmak<br>-Birimlerden gerekli dokümanları temin etmek ve güncelliğini kontrol etmek<br>-Gerekli eğitimlerin alınması ve Türk Standartları Enstitüsüne başvuru yapmak |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Maliyet Tahmini   | 330.500 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Tespitler   | -Kamu kaynaklarının etkin kullanımı ve maliyetlerdeki azalma<br>-Bakanlık genelinde uluslararası düzeyde standartlaşma sağlama<br>-Hizmete ilişkin raporlamanın daha sağlıklı yapılmasını sağlama                       |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar  | -Uluslararası standartlar<br>-Tüm Bakanlık birimlerinde ISO 9001 standartları ihtiyaçlarını karşılayabilecek dijitalleşme   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

| Kurumsal Kapasiteyi Artırmak  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|---|--|-------------------------|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| İnsan kaynakları yönetimine uygun olarak Bakanlık personelinin nitelik ve verimliliğini artırmak  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Amaç (A7)   | Hedef (H7.3)   | Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
|   | PG7.3.1: Kişi başı yıllık ortalama eğitim süresi (Saat)  |                         | 30                | 7                            | 7    | 8    | 8    | 9    | 10   | 6 Ay           | 6 Ay              |
|   | PG7.3.2: Eğitim ihtiyacı analiz sayısı (Adet, Kümülatif)   |                         | 15                | 0                            | 1    | 3    | 6    | 10   | 15   | 6 Ay           | 6 Ay              |
|   | PG7.3.3: Hizmet içi eğitim programlarındaki memnuniyet oranı (eğitimlerdeki memnuniyet oranlarının aritmetik ortalaması) (Yüzde)   |                         | 15                | 70                           | 71   | 72   | 73   | 74   | 75   | 6 Ay           | 6 Ay              |
|   | PG7.3.4: İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarındaki memnuniyet oranı (anket yöntemi) (Yüzde)  |                         | 20                | 69                           | 70   | 73   | 74   | 76   | 78   | 6 Ay           | 6 Ay              |
|   | PG7.3.5: Kademeli olarak Bakanlık çalışanlarının performans ve yetkinliklerinin hedef bazı değerlendirilme oranı (Değerlendirme kapsamındaki personel sayısı/çalışan sayısı) (Yüzde) |                         | 20                | 0                            | 2    | 10   | 30   | 65   | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |
| Personel Genel Müdürlüğü  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Bakanlık birimleri   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Nitelikli personelin kurumda devamlılığının sağlanamaması  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Mevzuatın zamanında güncellenmemesi  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Bütçe kısıtlarına gidilebilecek olması nedeniyle Bakanlık personeline verilecek eğitimler için yapılacak hizmet alımlarında sorunlar ortaya çıkma ihtimali |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Teknolojinin sürekli gelişimiyle birlikte kullanılan programları güncellenmesi sürecinde karşılaşılabilecek sıkıntılar                                     |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Bilgi teknolojisindeki gelişmelerle iş ve işlemlerin elektronik ortamda gerçekleştirilmesini sağlamak, insan kaynağı veri kapasitesini artırmak            |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Eğitim planlanmasını ve eğitim programlarını eğitim ihtiyacı analizinden çıkan sonuçlar ışığında hazırlamak  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Bakanlığın amaç ve hedefleri doğrultusunda çalışanların performanslarını ve yetkinliklerini değerlendirmek   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| 496.090.000 TL  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Eğitim ihtiyacı analizlerinin yeterli düzeyde ve etkin olmaması, eğitici havuzu bulunmaması  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Ödül sisteminin yeterince işletilememesi   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Değişen koşullarda taşra teşkilatının organizasyonunun gerekmesi   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -İnsan kaynaklarına ilişkin kurumsal mevzuatın güncelliğini yitirmiş bulunması  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Kullanılan bazı programların yazılımsal olarak güncel teknolojik gelişmelerin gerisinde kalması  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Personel ihtiyacının analiz edilmesi   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Taşra teşkilatının yeniden organizasyonu   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -İkincil ve üçüncül (kurumsal) mevzuatın gözden geçirilerek güncellenmesi   |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Hizmet içi eğitim ve uzaktan eğitim faaliyetlerinin yapılması  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| -Sunulan elektronik hizmetlere ilişkin yazılımların güncellenmesi ihtiyacı  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| İhtiyaçlar  |  |                         |                   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |

| Amaç (A7)   | Kurumsal Kapasiteyi Artırmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H7.4)  | Stratejik yönetim anlayışını güçlendirmek   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG7.4.1 Yıllık Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun hazırlanması (Adet) | 70  | 0                            | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| PG7.4.2 Stratejik Planda yer alan göstergelerin izlenme oranı (Yüzde)     | 30  | 87,5                         | 90   | 90   | 92,5 | 95   | 100  | 6 Ay           | 6 Ay              |  |
| Sorumlu Birim   | Strateji Geliştirme Başkanlığı  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -Bakanlık birimleri   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler   | -Mevzuat değişikliği  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler   | -Stratejik yönetimin etkin uygulanması için yönetim anlayışı ve organizasyon yapısının gözden geçirilerek değiştirilmesine yönelik öneriler geliştirmek<br>-Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik yıllık rapor hazırlamak<br>-İç kontrol sisteminin benimsenmesine ilişkin eğitimler vermek, anket düzenlemek ve sonuçları izlemek- |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini   | 90.468.000 TL   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler   | -Stratejik yönetim döngüsünün etkin ve etkili bir şekilde yürütülmesi<br>-Yıllık izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanma gerekliliği  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar  | -İzleme ve değerlendirmeye yönelik modelin kurulması  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

| Amaç (A7)   | Kurumsal Kapasiteyi Artırmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Hedef (H7.5)  | Bakanlık birimleri tarafından sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınmasını sağlamak üzere e-Devlet entegrasyonu da gözetilerek ortak bilişim altyapıları oluşturmak  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Performans Göstergeleri   | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |  |
| PG7.5.1: e-Devlet Kapsamında Bakanlık tarafından sunulan hizmetlerin sayısı (Adet, Kümülatif) | 40  | 8                            | 8    | 13   | 15   | 18   | 19   | 6 AY           | 6 AY              |  |
| PG7.5.2: e-Posta, ağ ve aktif dizin yönetiminin merkezleştirilme oranı (Yüzde)                | 15  | 0                            | 60   | 70   | 95   | 100  | 100  | 6 AY           | 6 AY              |  |
| PG7.5.3: Bilgi güvenliği hakkında eğitim verilen personel oranı (Yüzde)                       | 15  | 25                           | 60   | 80   | 90   | 100  | 100  | 6 AY           | 6 AY              |  |
| PG7.5.4: Veri Merkezi kesintisiz hizmet verme seviyesi (Yüzde)                                | 30  | 90                           | 99   | 99   | 99   | 99   | 99   | 6 AY           | 6 AY              |  |
| Sorumlu Birim   | Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler)  | -Bakanlık birimleri<br>-Bağlı, ilgili ve ilişkili Kurumlar<br>-Diğer ilgili Bakanlıklar   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Riskler   | -Nitelikli teknik personel kurumda devamlılığının sağlanamaması<br>- Teknik kaynağın planlı olmayan mevzuat değişikliklerine uyum görevlerine kaydırılması<br>-Bütçe kısıntılarına gidilebilecek olması nedeniyle Bakanlık personeline verilecek eğitimler, alınacak donanım gereksinimleri gibi hizmet ve mal alımlarında sorunlar ortaya çıkma ihtimali<br>-Teknolojinin sürekli gelişimiyle birlikte kullanılan açık kaynak kod programların güncellenmesi sürecinde karşılaşılabilecek sıkıntılar   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Stratejiler   | -Bakanlık merkez ve taşra teşkilatlarına ait görev ve fonksiyonlara yönelik ortak kural ve servisleri oluşturmak ve kullanımını sağlamak<br>-Bakanlık e-posta, ağ ve aktif dizin yapısını tekilleştirmek ve bilişim altyapıları arasındaki uyum düzeyini artırmak<br>-Vatandaş ve Bakanlık paydaşlarını ilgilendiren tüm Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet ortamında sunulmasını sağlamak<br>-Bakanlık bilgi teknolojileri projelerinin tek bir noktadan yürütülmesini, takip ve organize edilmesini sağlamak<br>-Bilişim ürün alımlarının tek bir kanal üzerinden yürütülmesini sağlamak |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Maliyet Tahmini   | 455.653.000 TL  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| Tespitler   | -Bakanlık birimlerinin farklı teknolojik altyapıları kullanması sebebi ile uygulamaların sürekliliğini sağlamak üzere farklı yetkinliğe sahip farklı ekipler ile çalışılması personelin birbirini yedekelememesi<br>-Kullanılan farklı teknolojiler sebebi ile uygulamalar arası entegrasyonlar için harcanan eforun artması  |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |
| İhtiyaçlar  | -Bakanlık Bilişim projelerinin tek bir kanaldan kurum teknoloji tercihlerine uygun olarak yürütülmesi<br>- Lisans gibi bilişim ürün alımlarının tek bir kanaldan toplu olarak yapılması   |                              |      |      |      |      |      |                |                   |  |

## 5.2. Stratejik Hedef-Birim İlişkisi

Tablo: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

| Hedefler   | Harcama Birimleri |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
|--|-------------------|-------|-----|-------|--------|-----------|-----|--------|-----|-----|-----|-------|-----|--------|--------|------|-------|------------|--|
|  | VDK               | MASAK | SGB | BAHUM | KMYDGM | MUHASEBAT | KAF | KSKİGM | BGM | DEİ | EPA | FPKGM | HKK | PERGEN | DESTEK | BTGM | BASIN | ÖZEL KALEM |  |
| H1.1 Kamu mali dengelerini, mali disiplinden taviz verilmeksizin, kamu gider kalitesi gözetilerek sürdürülebilir şekilde sağlamak  |                   |       |     |       | S      |           | i   |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
| H1.2 Mali disiplin anlayışı içerisinde; kamu harcamalarını rasyonelleştirerek sürdürülebilir büyümeyi, ekonomik ve sosyal refahı gözetken gider politikaları oluşturmak, desteklemek ve kamu kaynaklarının topluma sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak şekilde kullanılmasını sağlamak |                   |       |     |       | S      |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
| H1.3 Merkezi uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında kamu idarelerinde mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini güçlendirmek ve izlemek  |                   |       |     |       | S      |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
| H2.1 Borçlanmanın ve kamu borç stokunun yapısının iyileştirilmesine devam etmek  |                   |       |     |       |        |           | S   |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
| H2.2 Nakit programlama kalitesini arttırmak  |                   |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
| H2.3 Tek Hazine Hesabı kapsamını genişletmek   |                   |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |
| H2.4 Kamunun dış finansman ihtiyacının karşılanması çerçevesinde uluslararası sermaye piyasalarına etkin bir şekilde erişim sağlanması   |                   |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |  |



| Hedefler  | Harcama Birimleri |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |
|---|-------------------|-------|-----|-------|--------|-----------|-----|--------|-----|-----|-----|-------|-----|--------|--------|------|-------|------------|
|   | VDK               | MASAK | SGB | BAHUM | KMYDGM | MUHASEBAT | KAF | KSKİGM | BGM | DEİ | EPA | FPKGM | HKK | PERGEN | DESTEK | BTGM | BASIN | ÖZEL KALEM |
| H2.5 Kamunun proje ve program finansmanında dış kaynaklara erişiminin sürekliliğini sağlamak  |                   |       |     |       |        |           |     | i      | i   | S   | i   |       |     |        |        |      |       |            |
| H2.6 Ülkemizin uluslararası ekonomik etkinliğini artırmak   |                   |       |     |       | i      | i         | i   | i      | i   | S   | i   | i     | i   |        |        |      |       |            |
| H2.7 Kamu sermayeli işletmelere ilişkin uluslararası kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumlu kurumsal görüş oluşturulması  |                   |       |     |       |        |           | S   |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |
| H2.8 Kamu işletmelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik var olan bilgi işlem altyapısını etkinleştirmek   |                   |       |     |       |        |           | S   |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |
| H2.9 Kamu Mali Varlık ve Yükümlülükleri Nedeniyle İhtiyaç Duyulan İnceleme ve Denetim Faaliyetlerinde Etkinliğin Artırılması  |                   | i     |     |       |        |           |     | i      | i   | i   | i   | i     | S   |        |        | i    |       |            |
| H3.1 Faizsiz finans alanında politika geliştirme süreçlerini destekleyecek araç ve mekanizmaları oluşturmak   |                   |       |     |       |        |           |     |        |     |     | i   | i     | S   |        |        |      |       |            |
| H3.2 Finansal ürün ve hizmetlerin etkinliğini artırmak, yeni ürün ve hizmetler geliştirmek  |                   |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       | S          |
| H4.1 Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemine ilişkin fonksiyonları geliştirmek ve yaygınlaştırmak  |                   |       |     |       |        | S         |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |
| H4.2 Genel yönetim kapsamındaki idarelerin muhasebe düzenlemelerine uyum düzeyini artırmak ve mali istatistik ile mali raporları uluslararası standartlara tam uyumlu hale getirmek |                   |       |     |       |        | S         |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |

| Hedefler  | Harcama Birimleri |       |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |   |
|---|-------------------|-------|-----|-------|--------|-----------|-----|--------|-----|-----|-----|-------|-----|--------|--------|------|-------|------------|---|
|   | VDK               | MASAK | SGB | BAHUM | KMYDGM | MUHASEBAT | KAF | KSKİGM | BGM | DEİ | EPA | FPKGM | HKK | PERGEN | DESTEK | BTGM | BASIN | ÖZEL KALEM |   |
| H5.1 Vergi denetimi aracılığıyla kayıt dışı ekonomiyle mücadele etmek   | S                 | i     |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |   |
| H5.2 Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinliği artırmak   |                   | S     |     |       |        |           |     |        |     |     |     |       |     |        |        |      |       |            |   |
| H6.1 Dava ve icra takip süreçlerini etkinleştirmek, mütalaa kapasitesini geliştirmek  | i                 | i     | i   | S     | i      | i         | i   | i      | i   | i   | i   | i     | i   | i      | i      | i    | i     | i          | i |
| H7.1 İş sağlığı ve güvenliği kapsamında tespit edilen riskleri gidermek   | i                 | i     | i   | i     | i      | i         | i   | i      | i   | i   | i   | i     | i   | i      | S      | i    | i     | i          | i |
| H7.2 ISO 9001:2015 kalite belgesini Bakanlık geneline yaygınlaştırmak   | i                 | i     | i   | i     | i      | i         | i   | i      | i   | i   | i   | i     | i   | i      | S      | i    | i     | i          | i |
| H7.3 İnsan kaynakları yönetimine uygun olarak Bakanlık personelinin nitelik ve verimliliğini artırmak   | i                 | i     | i   | i     | i      | i         | i   | i      | i   | i   | i   | i     | i   | S      | i      | i    | i     | i          | i |
| H7.4 Stratejik yönetim anlayışını güçlendirmek  | i                 | i     | S   | i     | i      | i         | i   | i      | i   | i   | i   | i     | i   | i      | i      | i    | i     | i          | i |
| H7.5 Bakanlık birimleri tarafından sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınmasını sağlamak üzere e-Devlet entegrasyonu da gözetilerek ortak bilişim altyapıları oluşturmak | i                 | i     | i   | i     | i      | i         | i   | i      | i   | i   | i   | i     | i   | i      | i      | i    | i     | i          | i |

S: Sorumlu birim

i: İşbirliği yapılacak birim

## 6. MALİYETLENDİRME

Tablo: Tahmini Maliyet Tablosu

TL

| 2019-2023 Dönemi Maliyet Tahmini |  |            |            |            |            |            |
|----------------------------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|
|                                  | Sorumlu Birim  | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       |
| <b>AMAÇ 1</b>                    | <b>Ekonomide Dengelenmenin ve Bütçe Disiplininin Sağlanması, Sürdürülebilir Büyüme ve Adaletli Paylaşım Yönelik Ekonomik Değişim İçin Maliye Politikalarının Belirlenmesine Katkı Vermek ve Uygulamak</b>  | 17.550.000 | 19.975.000 | 21.910.000 | 23.050.000 | 24.200.000 |
| <b>HEDEF 1</b>                   | <b>Kamu mali dengesini, mali disiplinden taviz verilmeksizin, kamu gider kalitesi gözetilerek sürdürülebilir şekilde sağlamak</b>  | 4.350.000  | 4.950.000  | 5.400.000  | 5.720.000  | 6.000.000  |
| <b>HEDEF 2</b>                   | <b>Mali disiplin anlayışı içerisinde; kamu harcamalarını rasyonelleştirerek sürdürülebilir büyümeyi, ekonomik ve sosyal refahı gözetilen gider politikaları oluşturmak, desteklemek ve kamu kaynaklarının topluma sunulan hizmetlerin kalitesini artıracak şekilde kullanılmasını sağlamak</b> | 8.700.000  | 9.925.000  | 10.880.000 | 11.430.000 | 12.000.000 |
| <b>HEDEF 3</b>                   | <b>Merkezi uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında kamu idarelerinde mali yönetim ve iç kontrol sistemlerini güçlendirmek ve izlemek</b>  | 4.500.000  | 5.100.000  | 5.630.000  | 5.900.000  | 6.200.000  |

|                 |   | Sorumlu Birim | 2019              | 2020              | 2021               | 2022               | 2023               |
|-----------------|---|---------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>AMAÇ 2</b>   | <b>Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Yönetiminde Etkinliği Artırmak</b>   |               | <b>87.309.000</b> | <b>93.694.000</b> | <b>100.754.000</b> | <b>103.055.000</b> | <b>107.692.000</b> |
| <b>HEDEF 4</b>  | Borçlanmanın ve kamu borç stokunun yapısının iyileştirilmesine devam etmek  | KAF           | 2.900.000         | 3.000.000         | 3.215.000          | 3.370.000          | 3.550.000          |
| <b>HEDEF 5</b>  | Nakit programlama kalitesini artırmak   | KAF           | 1.666.000         | 1.750.000         | 1.800.000          | 1.930.000          | 2.000.000          |
| <b>HEDEF 6</b>  | Tek Hazine Hesabı kapsamını genişletmek   | KAF           | 51.650.000        | 54.250.000        | 56.960.000         | 59.810.000         | 62.800.000         |
| <b>HEDEF 7</b>  | Kamunun dış finansman ihtiyacının karşılanması çerçevesinde uluslararası sermaye piyasalarına etkin bir şekilde erişim sağlanması | BGM           | 10.000.000        | 12.500.000        | 13.500.000         | 13.700.000         | 14.000.000         |
| <b>HEDEF 8</b>  | Kamunun proje ve program finansmanında dış kaynaklara erişiminin sürekliliğini sağlamak   | DEİ           | 10.370.000        | 10.890.000        | 11.430.000         | 12.000.000         | 12.600.000         |
| <b>HEDEF 9</b>  | Ülkemizin uluslararası ekonomik etkinliğini artırmak  | DEİ           | 10.370.000        | 10.890.000        | 11.430.000         | 12.000.000         | 12.600.000         |
| <b>HEDEF 10</b> | Kamu sermayeli işletmelere ilişkin uluslararası kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumlu kurumsal görüş oluşturulması                 | KSKİGM        | 91.000            | 96.000            | 100.000            | 110.000            | 0                  |
| <b>HEDEF 11</b> | Kamu işletmelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik var olan bilgi işlem altyapısını etkinleştirmek                      | KSKİGM        | 190.000           | 220.000           | 2.190.000          | 0                  | 0                  |
| <b>HEDEF 12</b> | Kamu Mali Varlık ve Yükümlülükleri Nedeniyle İhtiyaç Duyulan İnceleme ve Denetim Faaliyetlerinde Etkinliğin Artırılması           | HKK           | 72.000            | 98.000            | 129.000            | 135.000            | 142.000            |

|               | Sorumlu Birim  | 2019        | 2020          | 2021          | 2022          | 2023          |
|---------------|--|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>AMAÇ 3</b> | <b>Finansal İstikrarı Götetererek; Finansal Ürün ve Hizmetlerin Çeşitliliğini ve Sistemin Derinliğini Artırmak Suretiyle Finansal Sistemi Reel Ekonomiyi Destekleyecek Şekilde Geliştirmek</b> | 39.635.000  | 41.597.000    | 43.659.000    | 45.892.500    | 48.186.000    |
| HEDEF 13      | Faizsiz finans alanında politika geliştirme süreçlerini destekleyecek araç ve mekanizmaları oluşturmak   | 235.000     | 247.000       | 259.000       | 272.500       | 286.000       |
| HEDEF 14      | Finansal ürün ve hizmetlerin etkinliğini artırmak, yeni ürün ve hizmetler geliştirmek  | 39.400.000  | 41.350.000    | 43.400.000    | 45.620.000    | 47.900.000    |
| <b>AMAÇ 4</b> | <b>Muhasebe Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülmesini, Mali Rapor ve Mali İstatistiklerin Uluslararası Standartlara Uygun Olarak Hazırlanması Ve Sunulmasını Sağlamak</b>                         | 771.165.000 | 809.723.250   | 850.209.412   | 892.719.884   | 937.355.878   |
| HEDEF 15      | Bütünlük Kamusal Mali Yönetim Bilişim Sistemine ilişkin fonksiyonları geliştirmek ve yaygınlaştırmak   | 385.582.500 | 404.861.625   | 425.104.706   | 446.359.942   | 468.677.939   |
| HEDEF 16      | Genel yönetim kapsamındaki idarelerin muhasebe düzenlemelerine uyum düzeyini artırmak ve mali istatistik ile mali raporları uluslararası standartlara tam uyumlu hale getirmek                 | 385.582.500 | 404.861.625   | 425.104.706   | 446.359.942   | 468.677.939   |
| <b>AMAÇ 5</b> | <b>Kayıt Dışı Ekonomi ile Mücadele Etmek ve Mali Suçları Azaltmak</b>  | 974.495.000 | 1.105.349.000 | 1.206.927.000 | 1.267.280.000 | 1.330.590.000 |
| HEDEF 17      | Vergi denetimi aracılığıyla kayıt dışı ekonomiyi mücadele etmek  | 944.805.000 | 1.071.404.000 | 1.171.239.000 | 1.229.800.000 | 1.291.290.000 |
| HEDEF 18      | Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanıyla mücadelede etkinliği artırmak  | 29.690.000  | 33.945.000    | 35.688.000    | 37.480.000    | 39.300.000    |

|   |   | 2019                   | 2020                   | 2021                   | 2022                   | 2023                   |
|---|---|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>AMAÇ 6</b>                                   | <b>Etkin, Etkili Ve Çözümle Odaklanmış Hukuki Danışmanlık Ve Muhakemat Hizmeti Sunmak</b>   | <b>233.780.000</b>     | <b>264.000.000</b>     | <b>285.400.000</b>     | <b>299.600.000</b>     | <b>314.650.000</b>     |
| <b>HEDEF 19</b>                                 | <b>Dava ve icra takip süreçlerini etkinleştirmek, mütalaa kapasitesini geliştirmek</b>  | <b>233.780.000</b>     | <b>264.000.000</b>     | <b>285.400.000</b>     | <b>299.600.000</b>     | <b>314.650.000</b>     |
| <b>AMAÇ 7</b>                                   | <b>Kurumsal Kapasiteyi Artırmak</b>   | <b>187.508.000</b>     | <b>213.976.000</b>     | <b>228.280.000</b>     | <b>239.687.500</b>     | <b>251.622.000</b>     |
| <b>HEDEF 20</b>                                 | <b>İş sağlığı ve güvenliği kapsamında tespit edilen riskleri gidermek</b>   | <b>14.080.000</b>      | <b>14.911.000</b>      | <b>15.715.000</b>      | <b>16.500.000</b>      | <b>17.326.000</b>      |
| <b>HEDEF 21</b>                                 | <b>ISO 9001:2015 kalite belgesini Bakanlık geneline yaygınlaştırmak</b>   | <b>60.000</b>          | <b>63.000</b>          | <b>66.000</b>          | <b>69.500</b>          | <b>72.000</b>          |
| <b>HEDEF 22</b>                                 | <b>İnsan kaynakları yönetimine uygun olarak Bakanlık personelinin nitelik ve verimliliğini artırmak</b>   | <b>81.811.000</b>      | <b>93.070.000</b>      | <b>101.909.000</b>     | <b>107.000.000</b>     | <b>112.300.000</b>     |
| <b>HEDEF 23</b>                                 | <b>Stratejik yönetim anlayışını güçlendirmek</b>  | <b>15.092.000</b>      | <b>17.066.000</b>      | <b>18.497.000</b>      | <b>19.421.000</b>      | <b>20.392.000</b>      |
| <b>HEDEF 24</b>                                 | <b>Bakanlık birimleri tarafından sunulan hizmetlerin elektronik ortama taşınmasını sağlamak üzere e-Devlet entegrasyonu da gözetilerek ortak bilişim altyapıları oluşturmak</b> | <b>76.465.000</b>      | <b>88.866.000</b>      | <b>92.093.000</b>      | <b>96.697.000</b>      | <b>101.532.000</b>     |
| <b>Amaçlar İçin Kullanılacak Ödenek Toplamı</b> |   | <b>2.311.442.000</b>   | <b>2.548.314.250</b>   | <b>2.737.139.412</b>   | <b>2.871.284.884</b>   | <b>3.014.295.878</b>   |
| <b>Genel Yönetim</b>                            |   | <b>119.522.229.740</b> | <b>122.200.000.000</b> | <b>150.136.029.292</b> | <b>173.976.338.989</b> | <b>182.675.155.939</b> |

## 7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bakanlığımızda stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli, planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programları kapsamında performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edildiği, sonuçların yıl sonunda analiz edildiği, gerekli önlemlerin alındığı ve bütün bu aşamaların raporlandığı süreci ifade etmektedir. Yıllık izleme ile birlikte her yılın ilk altı aylık dönemi için “Stratejik Plan İzleme Raporu” ve yıllık “Stratejik Plan Değerlendirme Raporu” hazırlanır.

Bu plan döneminde izleme ve değerlendirme modelinin etkinliğinin artırılması amacıyla SGB, SGK ve SPYK söz konusu süreçte aşağıda belirtilen alanlarda faaliyetlerini sürdürmeleri planlanmıştır.

Bu kapsamda;

### *Strateji Geliştirme Başkanlığı:*

- Birimler tarafından izleme sistemine girilen verileri konsolide etmek
- Üçer aylık dönemler ve her yılın ilk altı aylık dönemi için “Stratejik Plan İzleme Raporu” ile yıllık “Stratejik Plan Değerlendirme Raporu”nu hazırlamak
- Stratejik plan dönemi sonunda “Stratejik Plan Gerçekleşme Raporu”nu hazırlamak
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerini koordine etmek ve sürecin sekretaryasını yürütmek

### *Stratejik Planlama Yönlendirme Komitesi:*

- SGB tarafından konsolide edilen raporları değerlendirmek
- Raporlar kapsamında tespit edilen sorunları ve çözüm önerilerini SGK’ya raporlamak

### *Strateji Geliştirme Kurulu:*

- Üçer aylık ve altı aylık izleme raporları ile yıllık izleme ve değerlendirme raporlarını gözden geçirmek, değerlendirmek
- Bu raporların hazırlanmasını müteakip altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapmak
- Stratejik plan dönemi sonunda hazırlanan “Stratejik Plan Gerçekleşme Raporu”nu onaylamak
- Alınması gereken önlemleri belirlemek

Hazine ve Maliye Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planında yer alan göstergelere ilişkin veriler, üç ayda bir Bakanlık birimleri tarafından izleme sistemine girilecektir. İzleme raporları da önceki yıl gerçekleşme, hedeflenen değer ve dönemsel gerçekleştirmeleri içerecek şekilde hazırlanacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde stratejik plan uygulamasının etkinliğinin, tutarlılığının ve sürekliliğinin artırılması amacıyla veri girişlerinin yapıldığı sisteme çeşitli kontrol mekanizmaları konulmuştur. Böylece, harcama birimleri tarafından sunulan bilgilerin güvenilirliği sağlanmış olacaktır.

Sisteme girilen bilgiler ve birimlerle yapılan görüşmeler çerçevesinde SGB tarafından izleme ve değerlendirme faaliyetlerine ilişkin raporlar hazırlanacaktır. SGB tarafından hazırlanan üçer aylık ve altı aylık izleme raporları ile yıllık izleme ve değerlendirme raporu, SPYK tarafından gözden geçirilerek söz konusu raporların nihai halleri SGK'ya sunulacaktır.

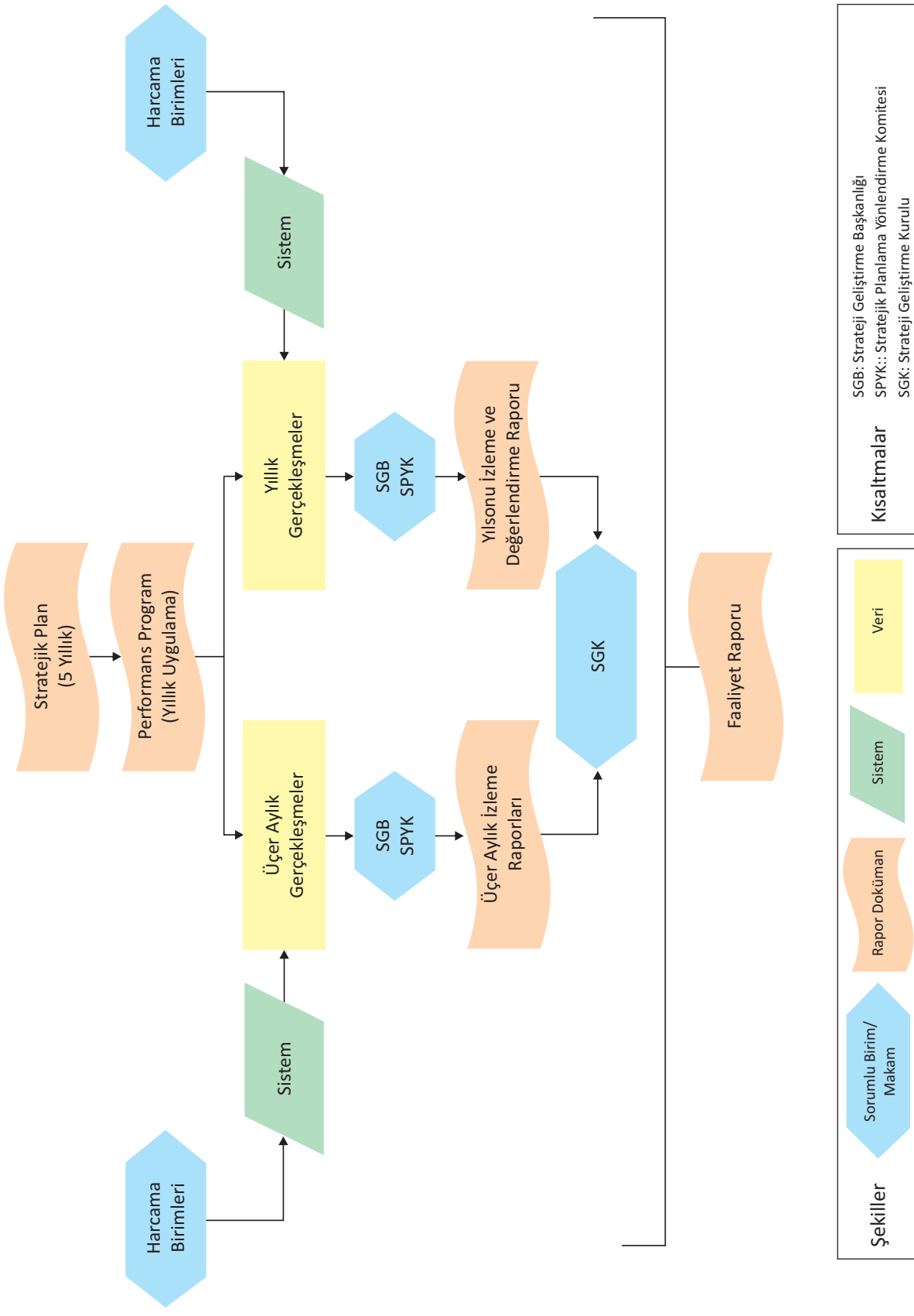
İzleme raporları doğrultusunda elde edilen performans sonuçlarının, SGK'nın ilk altı ayın sonunda yapacağı toplantı ile değerlendirilerek, olası sapmalara ilişkin önlem alınması ve önerilerin geliştirilmesi planlanmaktadır.

Amaç ve hedeflere göre ödenek ve harcama dağılımının, performans göstergelerinin hedefe kıyasla ölçüm sonuçlarının, verinin kaynağının, hedeften sapma varsa nedeninin, sapmaya karşı alınması planlanan önlemlerin ve performans yönetiminde karşılaşılan sorunların yer aldığı yıllık izleme ve değerlendirme raporu, SGK'nın yıl sonunda yapacağı toplantıda değerlendirilecektir.

Söz konusu izleme ve değerlendirme raporlarında üretilen performans bilgileri, idare faaliyet raporları aracılığıyla şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince kamuoyuna da açıklanmaktadır.



## İZLEME DEĞERLENDİRME MODELİ



Devlet Mahallesi, Dikmen Caddesi, No: 12 PK: 06420 Çankaya / ANKARA

Emek Mahallesi, İsmet İnönü Bulvarı, PK: 06490 Çankaya/ANKARA

(312) 415 29 00

(312) 204 60 00

Twitter: @HMBakanligi

Facebook: @HMBakanligi

İnstagram: @HMBakanligi

You Tube: T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı