



T.C HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI

DARPHANE

VE DAMGA MATBAASI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2022
FAALİYET RAPORU



“ Tam bağımsızlık, ancak mali bağımsızlık ile mümkündür. ”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Gazi M. Kemal



Deprem felaketinde vefat eden
tüm vatandaşlarımıza,
Bakanlık çalışanlarımız ve
Genel Müdürlüğümüz
çalışanı yakınlarına
Allah'tan rahmet,
yaralılarımıza acil şifalar,
milletimize başsağlığı
ve sabır dileriz.

Yaralarımızı birlik beraberlik ve
dayanışma içinde,
en hızlı şekilde saracağız.



DARPHANE ve DAMGA MATBAASI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Darphane ve Damga Matbaası Genel
Müdürlüğü 2022 Yılı Faaliyet Raporu,
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve
Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ile
Kamu İdarelerince Hazırlanacak
Stratejik Planlar ve Performans
Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin
Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.





Öncelikle, 11 ilimizi yoğun şekilde etkileyen depremlerde hayatını kaybeden vatandaşlarımıza Allah' tan rahmet ve yaralılara acil şifalar diliyorum. Allah ülkemizi ve milletimizi her türlü afetten korusun, ülkemize geçmiş olsun.

Devlet olarak söz konusu afetin etkilerini azaltmak ve vatandaşlarımızın yaralarını sarmak amacıyla gereken her türlü müdahaleyi yapmaya devam etmekteyiz. Bundan sonraki süreçte de Devletimiz depremden etkilenen tüm vatandaşlarımızın yanında olarak gereken tüm desteği kesintisiz şekilde vermeye devam edecektir.

Ülkemiz ve milletimiz, birlik, beraberlik ve dayanışma içerisinde bu günleri inşallah en kısa sürede geride bırakacaktır.

Bakan Sunuşu

Küresel enflasyonun tarihi yüksek seviyelerde seyrettiği, enerji ve emtia fiyatlarının hızla yükseldiği dönemde ülkemiz; yatırım, istihdam, üretim ve ihracata dayanan Türkiye Ekonomi Modeli ile birlikte istihdamı artırmaya ve büyümeye devam etmiştir.

2022 yılında yüzde 5,6 büyüyen ekonomimiz kesintisiz büyümesini 10'uncu çeyreğe taşıyarak güçlü, dengeli ve sürdürülebilir bir büyüme sergilemiştir. Böylece, Türkiye ekonomisi G-20 ülkeleri arasında en hızlı büyüyen ülkelerden biri olmuştur.

Elde edilen güçlü ve sürdürülebilir büyüme, işgücü piyasasına da olumlu katkılar sağlamış, ülkemiz istihdam sağlamada OECD ülkeleri içerisinde en iyi performans gösteren ülkeler arasında yer almıştır.

Diğer taraftan, etkin borçlanma politikalarımız sayesinde kamu borç yönetimi alanında önemli kazanımlar elde ederken en önemli gündem maddelerimizden biri olan mali disiplinin sağlanması kapsamında da ilave desteklere rağmen son 20 yılın en iyi bütçe performanslarından birine ulaşmayı bekliyoruz.

Önümüzdeki dönemde, üretim ve istihdam kapasitesini geliştirmeyi, yüksek düzeyde katma değer üretmeyi, istikrarlı ihracat ile teknoloji ve inovasyona dayalı yatırımları artırmayı amaçlıyoruz.

Türkiye Ekonomi Modeli temel politika araçlarının etkin kullanılmasıyla birlikte enflasyonla kararlı mücadele edecek, dengeli ve sürdürülebilir büyüme hedefimizi sürdüreceğiz.

Bu kapsamda, Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen faaliyetler ile performans sonuçlarının yer aldığı 2022 Yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgisine sunar ve Genel Müdürlüğümüz hizmetlerinin sunulmasında özveri ile görev yapan tüm kurum çalışanlarına teşekkür ederim.

Doç. Dr. Nureddin NEBATİ
Hazine ve Maliye Bakanı



Her geçen gün büyüyen Kurumumuz
kullanılan teknolojiler ile
ürün gamının yerli ve millileştirilmesi çalışmaları
kapsamında, ulusal ve uluslararası piyasalarda
daha etkin bir konuma gelmiştir.

SUNUŞ

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü verimli bir yılı daha geride bırakarak 2022 yılı için belirlediği hedeflere ulaşmıştır. Geride bıraktığımız yılda yeniden yapılandırma çalışmalarına devam edilmiş, üretim birimlerinin teknik altyapısı ve çalışma koşullarının iyileştirilmesi için pek çok yenilik yapılmıştır. Tüm bu çalışmaların Kurumumuzun ürün ve hizmet kalitesini artırma yönünde çok olumlu etkileri olmuştur.

Altın Toplama Ekosistemi içerisinde Darphane Çeyrek Altın Sistemi Mart 2022'de hayata geçirilmiştir. Bu sistemle vatandaşlarımız; Darphane tarafından üretilen çeyrek, yarım, tam, iki buçukluk ve beşlik altın türünde fiziki birikimlerini "Darphane Kazandıran Çeyrek Hesap Sistemine" dâhil bankalarda ve finans katılım bankalarında "Çeyrek Hesap" ya da "Kazandıran Çeyrek Hesap" açarak güvence altına alabileceklerdir.

Üretim hakkı sadece Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğünde olan Reşad Altın; 104 yıl sonra tekrar üretilmeye başlanmış ve Temmuz 2022'de piyasaya arz edilmiştir.

Yerli ve milli olan yeni pasaport tüm fikri mülkiyet hakları Darphane'de olacak şekilde tasarlanmıştır. Çip işletim sistemi olarak da TÜBİTAK AKİS işletim sistemi kullanılarak vatandaşlarımıza çok daha güvenli bir pasaport temin edilmiştir. 2022 yılı Eylül ayından itibaren seri üretimine başlanıp vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Mevcut sürücü belgesi (ehliyet) ve mavi kartın çipli olarak üretilmesi yönünde hazırlıklara 2022 yılında başlanmış, tasarım çalışmaları ve deneme üretimleri başarıyla tamamlanıp mavi kartların seri üretimi de gerçekleştirilmiştir.

Borsa İstanbul'da oluşturulan değerli metaller emtia pazarına 5 ton Darphane Altını 21 Kasım 2022 tarihinde arz edilmiştir. Borsaya sunulan Darphane Altın Sertifikası ile yatırımcıların çok küçük yatırımlarla altına ulaşımı kolaylaştırılmıştır.

Ülkemizin yeşil çevre ve "Sıfır Atık" yönetim stratejileri uygulamaları kapsamında; ulusal ölçekte tek kullanımlık cam, metal, pet ve gıda ambalajlarının geri dönüşümü Depozito Bilgi Yönetim Sistemi ile hayata geçirilecektir. Böylelikle ithalatına ihtiyaç duyulan cam, pet, metal hammaddesi geri dönüşüm süreci ile sürdürülebilir bir şekilde ekonomiye kazandırılacaktır.

Bu kapsamda Depozito Bilgi Yönetim Sistemi (DBYS) kurulması, işletilmesi, geliştirilmesi, entegrasyonu ve denetlenmesi görevi Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğüne verilmiştir.

Ürün İzleme Sistemi kapsamında izlemeye tabi olan ürün gruplarında kullanılan bandrol ürünlerinin tasarımları 2022 yılında güncellenerek BÜİS (Bandrollü Ürün İzleme Sistemi) tamamen yenilenip vergi güvenliğinin sağlanmasına katkı verilmiştir.

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğümüz uhdesinde külçe altın üretimine 2022 yılında başlanmıştır. Türkiye'ye giren standart dışı altınlar dâhil olmak üzere tüm değerli metallerin analiz ve raporlaması Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından yapılmaya başlanmıştır.

Her geçen gün büyüyen Kurumumuz kullanılan teknolojiler ile ürün gamının yerli ve millileştirilmesi çalışmaları kapsamında, ulusal ve uluslararası piyasalarda daha etkin bir konuma gelmiştir.

2022 yılında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti pasaportu Darphane tarafından üretilmeye başlanmıştır.

Cumhurbaşkanlığı personellerinin kullanımı için yüksek güvenlikli, çipli ve güvenlik pencereci personel kartları tasarlanmış, 2022 yılında deneme üretimleri başarıyla tamamlanmıştır. Diğer kamu kurumları için de örnek teşkil edecek bu proje Cumhurbaşkanlığı, Darphane ve TÜBİTAK işbirliği ile yürütülmüştür.

Darphane'ye dünya çapında geçerli olan Visa/ Master güvenli üretim sertifikası kazandırılmıştır.

Darphanemizin kuruluşunun 555. Yılı kapsamında adını ihtişamlı tarihimizden ve zamana tanıklık eden belleğimizden alan 555. Yıl özel sergisi "Kudret ve Hafıza" 23 Kasım 2022 tarihinde açıldı. Çok seçkin eserlerin bir araya getirildiği, Osmanlı ve Cumhuriyet dönemi nişan, madalya, hatıra para ve sikkelerinden derlenen bir seçkiyle ortaya çıkan sergi bir hafta boyunca misafirlerini ağırlamıştır.

Diğer yandan Darphane arşivlerinde bulunan zengin tarihi evrakın ilgililerinin istifadesine sunulması amacıyla "Osmanlı Dönemi Gayriresmi Kağıt Paralar Koleksiyonu" kitabının 15 Kasım 2022 tarihinde basımı gerçekleştirilmiştir.

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü görevlerini en iyi şekilde sürdürmeye önümüzdeki yıllarda da devam edecektir. 2022 yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgisine sunar, çalışmalarımızda bizlerden desteklerini esirgemeyen Hazine ve Maliye Bakanımız Sayın Doç. Dr. Nureddin NEBATİ'ye, tüm üst düzey yöneticilerimize ve gayretli çalışanlarından dolayı mesai arkadaşlarıma şükranlarımı sunarım.

Abdullah Yasir ŞAHİN
Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

14	I. GENEL BİLGİLER A. Tarihçe B. Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz C. Yetki, Görev ve Sorumluluklar D. Fiziksel Yapı
18	II. YÖNETİM ve İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER A. Organizasyon Yapısı B. İnsan Kaynakları C. Kurumsal Yapı ve Sunulan Hizmetler D. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar E. Yönetim İç Kontrol Sistemi
28	III. AMAÇ VE HEDEFLER A. İdarenin Amaç ve Hedefleri B. Temel Politikalar ve Öncelikler
29	IV. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER A. Mali Bilgiler 1. Bütçe Uygulama Sonuçları 2. Mali Denetim Sonuçları B. Performans Bilgileri 1. Sunulan Hizmetler 2. Faaliyet ve Proje Bilgileri
56	ETKİNLİKLER
59	İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI
60	EKLER - Ek 1. Döner Sermaye Bilançosu - Ek 2. Döner Sermaye 2022 Yılı Gelir Tablosu - Ek 3. Tedavül Paralar - Ek 4. 2022 Yılında Satışa Çıkan Tedavül Para Seti ve Hatıra Paralar

GRAFİKLER LİSTESİ

Grafik 1: Harcamaların Ödenek Türlerine Göre Dağılımı	30
Grafik 2: Toplam Ödenek ve Harcama Miktarları	30
Grafik 3: Döner Sermaye Dönem Net Karı	33
Grafik 4: Gayrisafi Hasıla Payı ve Çocuk Hizmetleri GM'ye Aktarılan Miktarlar	33
Grafik 5: Döner Sermaye Bütçesinden Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	33
Grafik 6: Madeni Para Üretimi ve Tedavüle Verilen Madeni Para Miktarı	40
Grafik 7: Hatıra Para ve Madalyon Üretimi	40
Grafik 8: Cumhuriyet Altını Üretimi	42
Grafik 9: Mühür ve Damga Üretimi	44
Grafik 10: Değerli Kağıtlar ile Diğer Belgelerin Üretimi	47
Grafik 11: Bandrol Ürünleri	51
Grafik 12: Laboratuvar Kurum İçi Analiz Miktarları	53
Grafik 13: Laboratuvar Kurum Dışı Analiz Miktarları	53
Grafik 14: Özel Ayarevi Denetimleri ve Yetkilendirme	54
Grafik 15: Laboratuvar Toplam Analiz Miktarı	54

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: Eğitim Durumu	19
Tablo 2: Yaş Dağılımı	19
Tablo 3: Bilgi ve Teknoloji Kullanımında Yararlanılan Araçlar	24
Tablo 4: Ödenek Tablosu	29
Tablo 5: 2022 Yılı Döner Sermaye Gider Bütçe Gerçekleşmesi	31
Tablo 6: 2022 Yılında SGB Tarafından Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İşlemler	34
Tablo 7: Üretim/Hizmet Kapasitesi Tablosu	38
Tablo 8: Madeni Para Üretimi	39
Tablo 9: Tedavüle Verilen Para	39
Tablo 10: Hatıra Para ve Madalyon Üretimi	41
Tablo 11: Hatıra Para Tedavül Para Seti ve Hatıra Ürün Satışı	41
Tablo 12: Cumhuriyet Altını Üretimi	42
Tablo 13: Darphane Altını Üretimi	44
Tablo 14: Mühür ve Damga Üretimi	46
Tablo 15: Değerli Kağıtlar ile Diğer Belgelerin Üretimi	50
Tablo 16: Bandrol Ürünleri	51
Tablo 17: Analiz ve Tetkikler	52
Tablo 18: Özel Ayar Evi Denetimleri ve Yetkilendirme	54



I. GENEL BİLGİLER

A. Tarihçe

İlk sikkelerin milattan önce yedinci yüzyılda Lidya'da basıldığı hatırlandığında tarihteki ilk darphanenin bu topraklarda kurulduğu anlaşılmaktadır. Malazgirt Zaferi ile Anadolu'ya giren Türklerin Anadolu'da ilk kurduğu devletlerden biri olan Selçuklular döneminde Konya, Sivas, Malatya, Kayseri, Tokat, Erzurum ve Erzincan gibi şehirlerde ağırlıklı olarak gümüş ve bakır sikke basımı yapılmıştır. Sikke basımı iktisadi ve mali nedenlerle yapılmakla birlikte sikkeler daima egemenliğin ve gücün sembolü olarak görülmüştür.

Osmanlı Devleti'nde başlıca darphane merkezlerinin İstanbul, Bursa, Edirne, Amasya, Erzurum, Konya, İzmir, Serez, Sofya, Şam, Bağdat, Tiflis, Mısır, Tunus ve Cezayir'de olduğu bilinmektedir. Fatih Sultan Mehmet tarafından İstanbul'da Beyazıt Camii civarında yaptırılan Darphane'nin kuruluş tarihi 1467 yılı olarak kabul

edilmektedir. Darphane 1596 yılında günümüzde Orhan Kemal İl Halk Kütüphanesi olarak hizmet veren Beyazıt'taki Simkeşhane isimli hana taşınmıştır. Osmanlı'nın ilk dönemlerinde sikkeler çekiçle darp edilerek üretilmiştir. Bu sistem belli ölçüde değişse de on yedinci yüzyılın sonlarına kadar devam etmiştir. 1680'li yıllarda Osmanlı kuruşu tedavüle sürülmüş, bu dönemde yeni bir üretim sistemi kurulmuş, çekiçle darp sistemi yerine makine ve aletler ile üretime geçilmiştir. Darphane-i Amire, 1723 yılında Simkeşhane'den taşınarak Topkapı Sarayı'nın içerisinde faaliyet göstermeye başlamıştır.

Osmanlı Devleti 1840'lı yıllarda çift metalli para düzenine geçilmesine karar vermiştir. Bu kapsamda, yeni altın lira ile gümüş kuruş sikkelerin basılması amacıyla Darphane-i Amire binası genişletilmiştir. Ayrıca, İngiltere'den ithal edilen yeni makine ve teçhizatlar ile Darphane



yenilenmiştir. 1843 yılında İmparatorlukta bulunan diğer darphanelerin faaliyetlerine son verilmiş ve bu tarihten sonra yalnızca İstanbul'daki Darphane-i Amire binası faaliyetine devam etmiştir. 1843-1844 yıllarında yeni sikkelerin üretimine başlanmıştır. Bu sikkeler dönemin hükümdarı Sultan Abdülmecid'e ithafen mecidiye olarak adlandırılmıştır. 1922 yılına kadar üretilen altın ve gümüş sikkeler bu dönemde belirlenen standartlar çerçevesinde basılmıştır.

1933 yılında Darphane değerli kağıt basımı yapan matbaa ile birleştirilmiştir. Madeni para talebinin artacağı beklentisi üzerine 1953 yılında yeni bir darphane kurulması amacıyla ön çalışmalar başlatılmıştır. 1961 yılında Beşiktaş'ta yeni Darphane binasının inşasına başlanılmış ve değerli metal üzerine üretim yapan kısımlar, 1967 yılında Beşiktaş'a taşınmış ve hala aynı binada hizmet vermeye devam etmektedir.

Matbaa bölümü ise 2012 yılında Topkapı Sarayı avlusundaki Darphane-i Amire binalarından Kartal Cevizli'de bulunan Darphane ek hizmet binasına taşınmıştır.

1983 yılında Başbakanlık Hazine Müsteşarlığına bağlanmış olan Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü, günümüzde Hazine ve Maliye Bakanlığının bağlı kuruluşu olarak faaliyet göstermektedir. Darphane; Madeni para, Cumhuriyet altınları, kamu kurumlarının tüm mühürleri, devlet nişanı ve madalyası, Reşad altının tekrar üretilmesi, kamu kurumlarının ihtiyacı olan güvenli ürün takip sistemleri, kanunen tanımlı olan tüm değerli evrakların basımı, dâhili işlem kapsamında yurda giren değerli metallerin analiz raporu, değerli metal ve değerli taşlarla ilgili ayar evlerinin yetkilendirilmesi gibi birçok ürün ve hizmetleri ile geçmişten gelen misyonunu kesintisiz bir şekilde sürdürmektedir.

B. Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz



MİSYON

Talep edilen güvenli baskı ve doğrulama hizmetlerini, milli ve kültürel değerlere bağlı kalarak, tarihten gelen sorumluluk bilinci ile en kaliteli biçimde yapmaktır.



VİZYON

Güvenli baskı ve doğrulamada öncü; kurumsal yönetimde model olarak kabul edilen, dünyanın önde gelen Darphaneleri arasında yer almaktır.

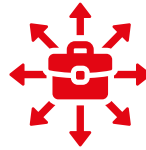
DEĞERLERİMİZ



DUYARLILIK



GÜVENİLİRLİK



VERİMLİLİK



REKABETÇİLİK

Duyarlılık, güvenilirlik ve verimlilik ekseninde yetkileri etkin bir biçimde kullanmaktır.

C. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hazine ve Maliye Bakanlığı bağlı kuruluşu olan Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları, 15/7/2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında belirlenmiştir. Ayrıca 29/3/2022 tarihli ve 31793 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 96 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile teşkilat görev ve yetkilerinde değişiklik yapılmış olup buna göre Genel Müdürlüğün görevleri aşağıda belirtilmiştir.



- Kanunlar gereğince tedavüle çıkarılması kararlaştırılan madeni para ve madeni hatıra paraları basmak, dağıtımını yapmak ve madeni hatıra paraları satmak.
- Cumhuriyet altın sikkeleri ile Cumhuriyet ziynet altınlarını basmak ve satmak.
- Resmî kuruluşlarca hatıra madalyonu mahiyetinde olmayıp belirli amaçlarla belirli kişilere dağıtılan madalyaları imal etmek.
- Kıymetli madenlerden ve kıymetli taşlardan mamul süs ve ziynet eşyalarının kontrollerini yapmak, yaptırmak, ticaretini düzenlemek amacı ile standartlar belirlemek, kıymetli maden ve madeni para sahteciliği ile ilgili laboratuvar ve analiz çalışmaları yapmak.
- Resmî mühürleri imal etmek ve resmî mühür sicilini tutarak resmî mühür beratlarını tanzim etmek.
- Hazinesinin para, madalyon ve madalya arşivini oluşturmak.
- Devlet gelirlerinin tahsilinde kullanılan harç pullarını, 21/2/1963 tarihli ve 210 sayılı Değerli Kağıtlar Kanununa tabi değerli kağıtlar ile güvenli basımı gerektiren diğer belgeleri basmak, bastırmak ve dağıtımını sağlamak.
- Kamu kurum ve kuruluşlarınca usul ve esasları belirlenmek suretiyle kullanılma mecburiyeti getirilen özel etiket ve işaretlerle takip edilmesi öngörülen ürünler için bu kurum ve kuruluşların talebi üzerine izleme sistemlerinin kurulması ve işletilmesiyle ilgili işleri yapmak veya yaptırmak.
- Kıymetli madenlerden ürün üretmek, ürettirmek, satmak ve dağıtımını yapmak, Hazineye intikal eden ve Darphane ve Damga Matbaası Saymanlık Müdürlüğü'nün hesaplarında kayıtlı bulunan kıymetli maden, kıymetli taş ve kıymetli ürünler gibi menkul malların saflaştırılması, dönüştürülmesi ve satış yoluyla elden çıkarılması ile ilgili işlemleri yapmak veya yaptırmak.
- Bakan tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

D. Fiziksel Yapı

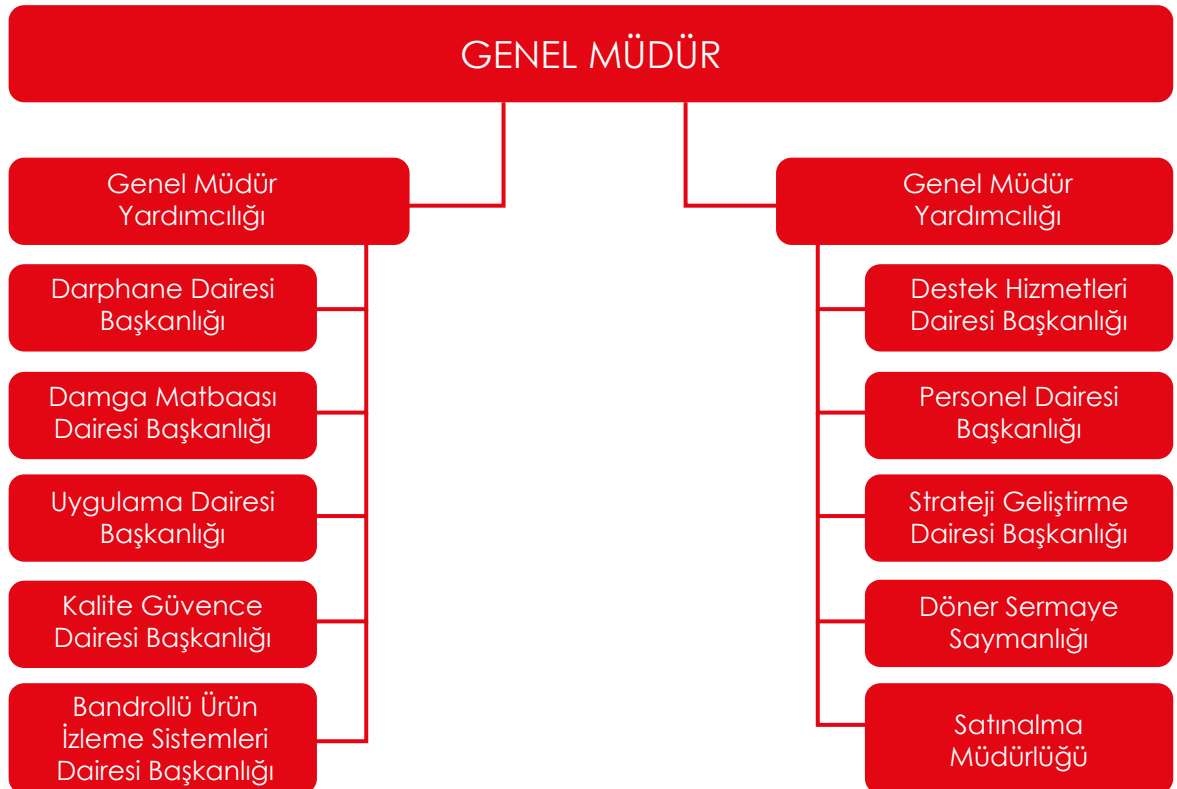
Dikilitaş Mahallesi Yenidoğan Sokak No:55 Beşiktaş İSTANBUL adresinde bulunan Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü ana hizmet binası 15.190 m² arsa üzerinde 10.527 m² kapalı alana sahiptir.

Orhantepe Mahallesi Tekel Caddesi No:6 Cevizli Kartal İSTANBUL adresinde bulunan ek hizmet binasında ise 44.889 m² arsa üzerinde, 24.610 m² kapalı alanda matbaa bölümü faaliyetleri yürütülmektedir.



II.YÖNETİM ve İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

A. Organizasyon Yapısı



B. İnsan Kaynakları

2022 Yılı içinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na (DMK) tabi personelden; 16 personel ilk atama, 5 personel naklen atama ve 1 personel mahkeme kararı gereği göreve başlamış, 2 personel emeklilik, 3 personel naklen başka kuruma atama ve 5 personel istifa sebebiyle ayrılmıştır.

Eğitim Seviyesi	DMK'ya Tabi Personel	İş Kanunu'na Tabi Personel
Doktora	2	0
Yüksek Lisans	17	0
Lisans	87	18
Ön Lisans	32	21
Lise	9	274
İlköğretim	4	48
Toplam	151	361

Tablo 1 - Eğitim Durumu



Yaş Grubu	DMK'ya Tabi Personel	İş Kanunu'na Tabi Personel
18 - 25	3	22
26 - 30	23	63
31 - 40	52	93
41 - 50	37	131
51 - 60	33	52
61 >	3	0
Toplam	151	361

Tablo 2 - Yaş Dağılımı

C. Kurumsal Yapı ve Sunulan Hizmetler

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler birimler itibariyle aşağıda özetlenmektedir.

Darphane Dairesi Başkanlığı

Darphane Dairesi Başkanlığı; madeni ve hatıra paraları, Cumhuriyet sikke ve ziynet altınlarını, hatıra madalyonu, özel kanun ve yönetmelikleri gereği devletçe verilen madalya ve nişanlar ile soğuk damga ve resmi mühürleri basmak, sicillerini tutmakla görevlidir.



Uygulama Dairesi Başkanlığı

Uygulama Dairesi Başkanlığı; Kıymetli maden ticaretini düzenlemek üzere standartlar tespit etmek ve uygulamasını kontrol etmek, Kıymetli madenlerin ve kıymetli taşların ithalat ve ihracatında yapılan düzenlemeleri uygulamak ile görevlidir. Bunun yanı sıra, üretilen madeni hatıra para, rozet, tedavül para seti ve madalyonların tanıtımının, pazarlamasının, satış işlemlerinin yapılması ve bilişim hizmetlerinin kesintisiz ve hızlı bir şekilde verilmesinin sağlanması, Genel Müdürlüğün tüm Ar-Ge ve işbirliği çalışmalarının koordine edilmesi ve yürütmesinden sorumludur.

Damga Matbaası Dairesi Başkanlığı

Damga Matbaası Dairesi Başkanlığı; Devlet gelirlerinin tahsilinde kullanılan her nevi harç pulları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının pullarını basmak, Değerli Kağıtlar Kanunu'na tabi değerli kağıtlar ile emniyetli basımı gerektiren diğer belgeleri basmakla görevlidir. Bu kapsamda uluslararası aile cüzdanı, ikamet izin belgesi, kimlik kartı, yeni tip sürücü belgesi, motorlu araç tescil belgesi, iş makinesi tescil belgesi, elektronik pasaport, gemi adamı cüzdanı, mavi kart, yurt dışı çıkış harç pulu gibi değerli kağıtların üretimini gerçekleştirmektedir.



Bandrollü Ürün İzleme Sistemleri Dairesi Başkanlığı

Kamu kurum ve kuruluşlarınca usul ve esasları belirlemek suretiyle kullanım mecburiyeti getirilen özel etiket ve işaretlerle takip edilmesi öngörülen ürünler için bu kurum ve kuruluşların talebi üzerine izleme sistemlerinin kurulması ve işletilmesiyle ilgili işleri yapmak veya yaptırmakla görevlidir.



Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5436 sayılı Kanun, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve ilgili diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmakla görevlidir.

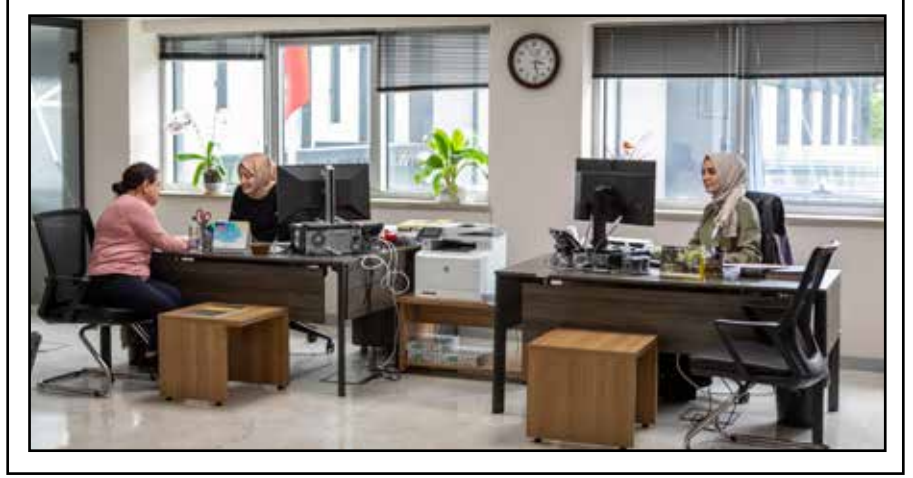
Kalite Güvence Dairesi Başkanlığı

Kıymetli madenler ile ilgili resmî ayar evi işlemlerini yapmak, kıymetli maden ve madeni para sahteciliği ile ilgili laboratuvar ve analiz çalışmaları yapmak, güvenli matbu evrak ve bandrol sahteciliği ile ilgili analiz çalışmaları yapmak, Genel Müdürlüğün hedeflenen kalite yönetim sistemlerini kurma çalışmalarını yürütmek, takip etmek ve gerekli sistem revizyonlarını yaparak kalite sisteminin sürekli gelişimini sağlamakla görevlidir.



Personel Dairesi Başkanlığı

Personel Dairesi Başkanlığı; personelin işe alımı, toplu iş sözleşmesi ve emeklilik işlemlerini yürütmek, özlük haklarının takibini yapmak, eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemekle görevlidir



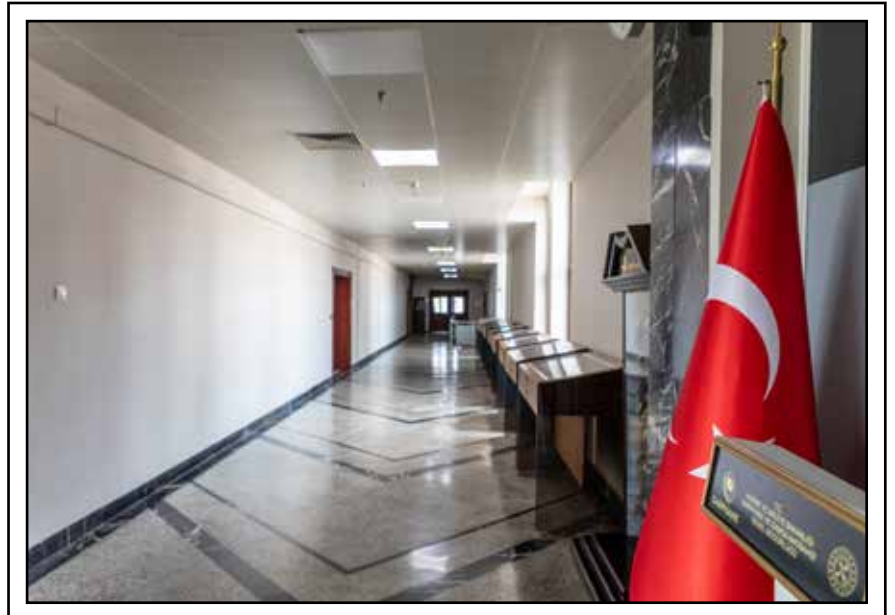
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı; Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım, taşıma ve lojistik hizmetleri ile güvenlik ve koruma hizmetlerini gerçekleştirmek, kurumsal iletişim, evrak, arşiv ve haberleşme hizmetlerini düzenlemek ve yürütmekle görevlidir.



Döner Sermaye Saymanlığı

Döner Sermaye Saymanlığı; mal ve hizmet üretim giderlerinin ödenmesi, üretilen mal ve hizmetlere ilişkin fatura bedellerinin tahsili ve muhasebeleştirilmesi, gelir ve giderlere ait her türlü belge, defter ve makbuzların muhafaza edilmesi, mali tabloların muhasebe kayıtlarına uygunluğunun kontrol edilmesi gibi tüm mali iş ve işlemleri yürütmekle görevlidir.



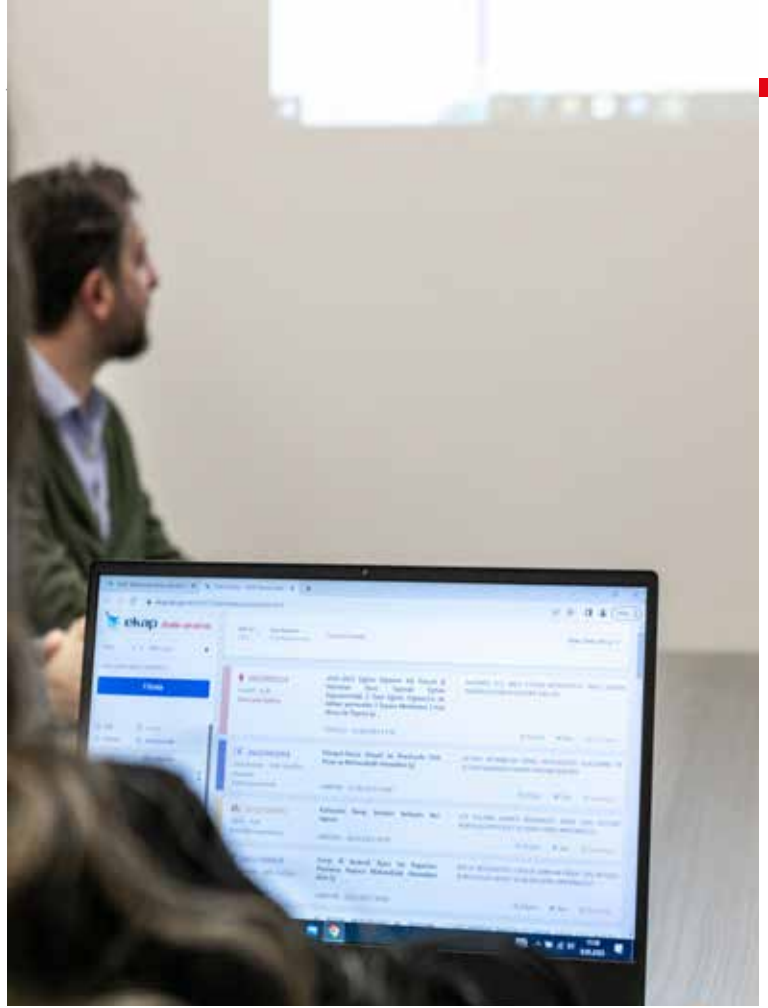




D. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

1. Teknolojik Donanım Altyapısı

Altyapı ve üzerinde çalışan bilgi sistemleri için Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından sayıları aşağıda verilen donanımlar kullanılmaktadır.



Aracın Adı	Adet
Kişisel Bilgisayar	178
Diz Üstü Bilgisayar	56
Yazıcı	50
Projektör	5
Faks	1
Fotokopi Makinesi	0
Tarayıcı	40
Sunucular	60
Yönlendiriciler	1
Ağ Anahtarları	26
Güvenlik Duvarı	4
Santral Cihazı	2
Depolama Ünitesi	3
Fiziksel Sunucu	13

Tablo 3 - Bilgi ve Teknoloji Kullanımında Yararlanılan Araçlar

2. Teknolojik Yazılım Altyapısı

Üretim Yönetim Sistemi: Stok-ambar kayıtlarının tutulması, üretimin tüm aşamalarının, atölyeler arası işlemlerin, maliyet, muhasebe ve satış işlemlerinin yürütülmesi, raporlanması için kurulan yazılım sistemidir.

Pasaport Üretim Yönetim Sistemi: Pasaport defterlerinin üretilmesi, kodlanması, şifrelenmesi ve anahtarlamaını sağlayan bir sistemdir.

Sürücü Üretim Yönetim Sistemi: Sürücü belgelerinin ön kişiselleştirilmesini sağlayan bir sistemdir.

Resmi Mühür Kayıt-Arşiv Yazılım Sistemi: Mühür ve damga kayıtlarının takibi, muhasebeleştirme ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi için oluşturulan sistemdir.

Kıymetler Muhafızlığı Arşiv Yazılım Sistemi: Madeni para, hatıra para, Cumhuriyet altını, madalya, nişan, madalyon gibi ürün ve kıymetlerin üretim bilgileri, teknik özellikleri ile görsel arşiv kayıtlarının oluşturulması için kullanılan sistemdir.

Sahte Madeni Para ve Sikkeleri İzleme Sistemi (SMPSİS): Sahte madeni para ve sikke hacmi ile madeni para ve sikke sahteciliğinde kullanılan yöntemlerin eksiksiz ve güncel olarak takip edilebilmesini sağlamak, kolluk kuvvetlerince ele geçen sahte madeni para ve sikkelerin ortak bir veri tabanında tutularak Savcılık, Emniyet ve Jandarma birimleri arasında bilgi paylaşmak amacıyla oluşturulan WEB tabanlı bir sistemdir.

Kıymetli Maden ve Taş Ayar Raporu İzleme Sistemi: Kıymetli maden ve taşlar ile bunlardan mamul eşyaların analiz işlemleri sonucu hazırlanan ayar raporlarını kayda alan, yetkili ayar evleri ile yetki sürelerini takip eden ve ayar raporlarının doğruluğunu tespit etmeyi sağlayan yazılımdır.

Cumhuriyet Altını Sipariş Yönetim Sistemi: Cumhuriyet altını siparişlerinin alınması ve teslim edilmesine ilişkin işlemlerin elektronik ortamda gerçekleştirilmesi ve işlemlerin daha etkin bir şekilde izlenmesini sağlayan sistemdir.

Cumhuriyet ve Darphane Altını Randevu Sistemi Yazılımı: Cumhuriyet ve Darphane Altınları için külçe teslimi ve işlenmiş ürünün arzının sağlandığı sistemdir. Sistem, vatandaşlarımızın sistematik ve eşit koşullarda hizmet almasını sağlamak amacıyla 2020 yılında uygulamaya alınmıştır.

Ürün İzleme Sistemi: Bandrol üretim ve talebi/arzu için kullanılan yazılım sistemidir. Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından yönetilmekte olan sistemin, Darphane entegrasyonu sağlanmış olup, alkollü içki ve tütün mamulleri üretici ve ithalatlarınca yapılan bandrol taleplerinin alınması ile başlayan sürecin Darphane sorumluluğundaki tüm iş ve işlemleri, söz konusu yazılım sistemi üzerinden yürütülmektedir.

E-Mağaza: Sınırlı sayıda üretilen hatıra para ve ürünleri daha geniş kitlelere ulaştırabilmek, zaman ve miktar limitlerini takip edebilmek amacıyla oluşturulan yazılımdır.

Personel Devam Kontrol ve Geçiş Sistemi: Personelin devam durumunun takibi ve ziyaretçilerinin giriş ve çıkışlarının kayıt altına alınması ile giriş ve çıkışın izne tabi olduğu güvenli alanlara personel ve ziyaretçi girişlerinin kartla yapılması ve bunların izlenmesini sağlayan sistemdir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi: Darphane personelinin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kayıtlarının tutulduğu ve bu kapsamda alınması gereken önlemlerin tespit edildiği sistemdir.

İşçi Bordro Yazılımı: İşçi personelin özlük ve bordro bilgilerinin veri tabanını oluşturmak ve maaş, ikramiye, maaş farkı ve mesai tahakkuklarının hazırlaması için kullanılan yazılımdır.

Hizmet Talepleri Yönetim Sistemi: Destek hizmetlerinin eksiksiz, hızlı, eşit, etkin ve sağlıklı biçimde yerine getirilebilmesi, denetlenebilmesi ve raporlanabilmesi amacıyla internet ağı üzerinde "Hizmet Talepleri Yönetim Sistemi" oluşturulmuştur.

Değerli Posta Takip Yazılımı: Evrak posta işlemlerinin barkod okuyucu sistemle yürütülmesini sağlayan yazılımdır.

Değerli Maden İthalat İzleme ve Yediemin Sistemi: İthal edilen değerli madenlerden numune alınıp analizlerinin yapılarak ithalatçı firmaya teslim edilmesini sağlayan sistemdir.

Bunun yanı sıra, baskı öncesi biriminde yüksek güvenli tasarımların yapıldığı yazılımlar mevcuttur.

E. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

1. Kontrol Ortamı ve Faaliyetleri

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü mevcut kontrol ortamını günün koşulları ve gelişmelere uygun bir şekilde düzenli olarak güncellemektedir.

Yıl içinde, kurum personeli ile yapılan görüşmelerle, Genel Müdürlüğün güçlü, zayıf yönleri, fırsat ve tehditler yeniden gözden geçirilmekte ve yenilenmektedir. Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan TS-EN-ISO 9001:2015 standartlarına uygun Kalite Yönetim Sistemi performans göstergeleri ve kalite hedefleri doğrultusunda yeni gelişme ve teknolojiler takip edilerek değerlendirmeler yapılmaktadır. Bunların Kurum misyon ve vizyonu üzerindeki etkileri ele alınmakta, gerekli görülmesi halinde organizasyon şeması, kurumun fiziksel yapısı, bilgi işlem altyapısı, makine parkı ile iş tanımları ve iş süreçleri günün koşullarına uygun olacak şekilde revize edilmektedir. Bu doğrultuda, 2022 yılı içinde kalite yönetim sisteminin etkinliğini taahhüt eden liderlik anlayışı çerçevesinde yetki ve sorumlulukların belirlendiği görev tanımları, sorumlulukların atandığı iş ve süreç diyagramları, sorumlulukların düzenlendiği talimat ve prosedürler daima güncel tutulmaktadır. Birim yöneticileri ile beraber "Risk ve Fırsat Tablosu" güncellenmiş ve risklere yönelik aksiyonlar planlanmıştır.

Tüm birimler kendi "Stratejik Eylem Planları"nı oluşturmuş ve üst yönetim tarafından belli periyotlarla gözden geçirilmesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca üst yönetimin "Kalite ile Yönetim" anlayışı çerçevesinde tüm birimler kendi "Kalite Hedeflerini" belirlemiş ve bu hedeflere ulaşabilmek için plan program ve aksiyonlarını gerçekleştirmişlerdir.

Bunların yanı sıra, Hazine ve Maliye Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yürütülen ön mali kontrol faaliyetleri Ekim 2022 itibarıyla Genel Müdürlüğümüz uhdesinde gerçekleştirilmekte olup yönetim ve iç kontrol sisteminin gelişmesi, harcamaların mevzuata uygun olarak yürütülmesi sağlanmaktadır.

2. Risk Yönetimi

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün faaliyetleri kapsamında karşılaşılan belli başlı riskler:

- Üretim tesislerinde ve server sisteminde arızaların yaşanması, teknolojik ve siber saldırıların yaşanması
- İş kazalarının yaşanması
- Ürünlerin zamanında teslim edilememesi veya hatalı- kalitesiz ürün teslimatının yapılması
- Hammadde tedariklerinde gecikmeler yaşanması
- Salgın ya da bulaşıcı hastalıkların üretimi etkilemesi
- Ürünlerin bozulması ya da hasar görmesi
- Kurumsal hafızanın oluşmaması ve kayıt altına alınamaması
- Fire oranlarının planlanandan yüksek olması
- Satın alınan ham madde ve malzemelerin istenen kalitede olmaması
- Değerli kağıtların, kıymetli maden ve paraların kaybolması, çalınması
- Yangın, deprem vb. doğal afetlerin yaşanması şeklinde belirlenmiştir.

Genel Müdürlüğümüz söz konusu kurumsal ve operasyonel risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi, ölçülmesi, kontrol altına alınması, her türlü tehlike ve risk grubunun etkilerini minimum seviyeye düşürecek tedbirlerin planlanması yönünde dokümantasyon ve uygulama faaliyetlerini yürütmektedir. Bu çerçevede Risk ve Fırsat Yönetim Prosedürü oluşturulmuş, tanımlanan her bir risk ve fırsata yönelik mevcut uygulamalar belirlenerek Risk ve Fırsat Tablosunda dokümente edilmiştir.

Kurumu etkileyen iç ve dış çevre faktörlerinin değerlendirilmesi Üst Yönetim tarafından ilgili birimlerin görüşleri dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. İç çevre faktörleri kurum yapısı, altyapı, finansal durum, insan kaynakları yapısı, iletişim ve süreç yönetimi konuları çerçevesinde ortaya konur. Dış çevre faktörleri de politik, ekonomik, yasal, çevresel, sosyal ve kültürel, teknolojik faktörler çerçevesinde belirlenir. İç ve dış çevre faktörlerinin belirlenmesi SWOT Analizi ile gerçekleştirilmektedir.

İç ve dış faktörlere yönelik ortaya çıkan sonuçlar risk ve fırsat boyutundan ele alınarak risk ve fırsat değerlendirilmesi yapılmaktadır. Risklere yönelik; kaçınma, fırsat kovalarken risk alma, risk kaynağını yok etme, riskin gerçekleşme ihtimalini veya sonuçlarını değiştirme, riski paylaşma gibi risk stratejileri düşünülerek aksiyonlar alınmaktadır. Alınan aksiyonların etkisi belirlenmektedir. Alınacak önlem ile doğacak kazanımlar tespit edilirken riskler göz önünde bulundurularak bütüncül olarak değerlendirilmektedir.



3. Bilgi ve İletişim

Bilgi işlem sistemlerinin güvenli bir şekilde çalışmasını temin etmek, sunucular ile kullanıcı bilgisayarlarına yüklenen yazılımların amacına uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve ağ kaynaklarından mümkün olan en iyi düzeyde istifade etmek amacıyla sistem kullanımı ve güvenliğine yönelik genel kuralları düzenleyen Bilgi İşlem Yönergesi kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir.

Bilgi İşlem faaliyetleri kapsamında, 2022 yılı içerisinde, ek hizmet binasının tüm network alt yapısı yenilenmiş olup, yaşanagelmiş network kesintilerinin kesin çözümü için uzak noktalarda fiber altyapı tercih edilmiştir. Sistem güvenliğinin geliştirilmesi kapsamında, VLAN altyapı kurularak, yetkilendirme grupları oluşturulmuş ve VLAN'lara dağıtılmıştır. Sistem tarafında, sunucular sanallaştırılmış, aynı sunucu üzerinde servis veren yazılımlar ayrıştırılmıştır. Bilişim Sistemlerine ilişkin siber güvenlik açıklarını düzenli analizi ve bu analiz raporları kapsamında gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır.

Genel Müdürlük birimleri arasındaki yazılı ve sözlü iletişim; resmi yazışma, telefon ve e-posta gibi kanallar ile sağlanmaktadır.

Ayrıca, birim içi ve birimler arası toplantılar ile yönetici toplantıları düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

Paydaşlara doğrudan sunulan hizmetlerde kolaylık sağlanması amacıyla; hizmetler, süreler ve başvuru belgelerine ilişkin bilgiler ile hizmetlere yönelik ilk ve ikincil şikâyet mercilerini içeren "Darphane ve Damga Matbaası Hizmet Standartları", internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Dış paydaşlar, öneri ve görüşlerini, bahse konu iletişim araçları ile aktarabilmektedirler. Ayrıca, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında, gerçek ve tüzel kişiler e-posta veya resmi yazışma ile bilgi edinme talepleri karşılanmaktadır. Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM) tarafından gönderilen yazılı ve sözlü soru önergeleri de Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen yöntem ile ivedilikle cevaplanmaktadır.

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğünün faaliyetlerine ilişkin istatistiki veriler, www.darphane.gov.tr adresi üzerinden, aylık olarak "Verilerimiz" başlığı altında sunulmakta olup, kamuoyuyla düzenli olarak paylaşılmaktadır.



4. İzleme

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında sürdürülen gerek iç ve gerekse de dış tetkik faaliyetlerinden elde edilen bulgular yönetim ve iç kontrol sisteminin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. 2022 yılında da belirlenen kalite hedeflerinin etkin takibi yapılmış, güncellenen Risk ve Fırsat Tablosu çerçevesinde risklere yönelik aksiyon planları oluşturulmuştur.

III. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün "Kamu mali varlık ve yükümlülüklerini etkin biçimde yönetmek" amacı kapsamında hedefi; üretim ve dağıtım faaliyetlerinin zamanında gerçekleştirilmesi, ürün güvenlik unsurlarının güçlendirilmesi, mal ve hizmet üretimindeki yetkinliğinde daha fazla yararlanılmasıdır.

"Kurumsal yönetimi güçlendirmek" amacı kapsamında ise;

- İç kontrol sisteminin stratejik yönetimin etkinliğini artıracak şekilde geliştirilmesi,
- İnsan kaynakları yönetiminin ve destek hizmetlerinin geliştirilmesi,
- Bilişim hizmetlerinin kurumsal ihtiyaçları etkin, verimli ve güvenli bir şekilde karşılamak ve kullanıcı memnuniyetini artırmak amacıyla geliştirilmesi hedeflenmektedir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

"Kamu Mali Varlık ve Yükümlülüklerinin Etkin Yönetimi" Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün temel politikası ve önceliğidir.

Diğer politika ve öncelikler ise 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun tüm gereklerini sağlamanın yanı sıra, kaynakların etkili ve etkin bir şekilde kullanılması ve kaliteli hizmet sunabilmek amacıyla, teknolojik alt yapıyı güçlendirmek, nitelikli personel sayısını artırmak, kalite beklentilerini eksiksiz şekilde anlamak, takım bilinci içinde sistematik çalışma metotlarını kullanarak maliyetleri düşürmek, bilgi ve becerilerin artırılabilmesi imkanlar oluşturmak, görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek faktörleri saptayarak etkinliği ve tatmin düzeyini izlemek, ölçmek ve raporlamaktır.



IV. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü; Hazine ve Maliye Bakanlığı'na bağlı, Merkezi Yönetim Bütçesi'ne tabi ve ayrı bütçeli Döner Sermayeli bir kuruluştur. Yatırım harcamaları, para pulu avansı, posta giderleri, lojman ve yolluklar ile memur personel ödemeleri Merkezi Yönetim Bütçesi'nden, yatırım harcamaları, mal ve hizmet üretim giderleri ile her türlü işçi ödemeleri ise Döner Sermaye Bütçesi'nden karşılanmaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Genel Bütçe

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'ne 2022 yılı içinde görev ve sorumluluklarının ifası için Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile toplam 849.112.000,00 TL'lik ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde yapılan aktarmalarla birlikte toplam ödenek 1.678.758.165,00 TL olmuştur.

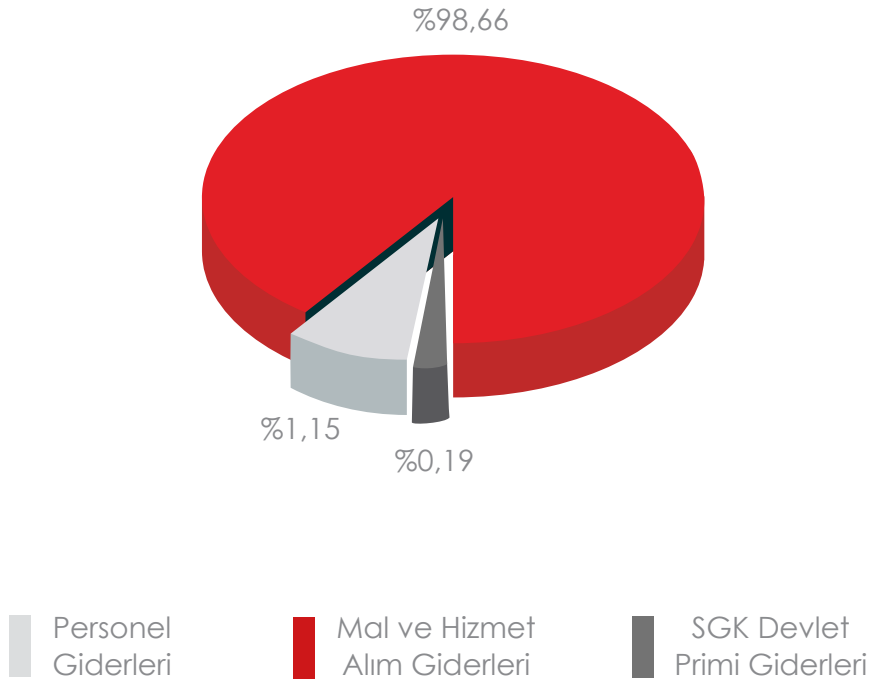
2022 yılında, Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tahsis edilen toplam 1.678.758.165,00 TL ödeneğin % 99,7'sini, diğer bir deyişle 1.673.100.889,00 TL'sini kullanmıştır (Tablo 4).

Ödenek Türü	Ödenek	Gerçekleşme	Harcama Oranı
Personel Giderleri	19.655.290	19.282.193	% 98,10
SGK Devlet Primi Giderleri	3.253.875	3.189.470	% 98,02
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.650.657.000	1.650.629.226	% 99,99
Sermaye Giderleri	5.192.000	0	% 0
TOPLAM	1.678.758.165	1.673.100.889	% 99,66

Tablo 4 - Ödenek Tablosu (TL)

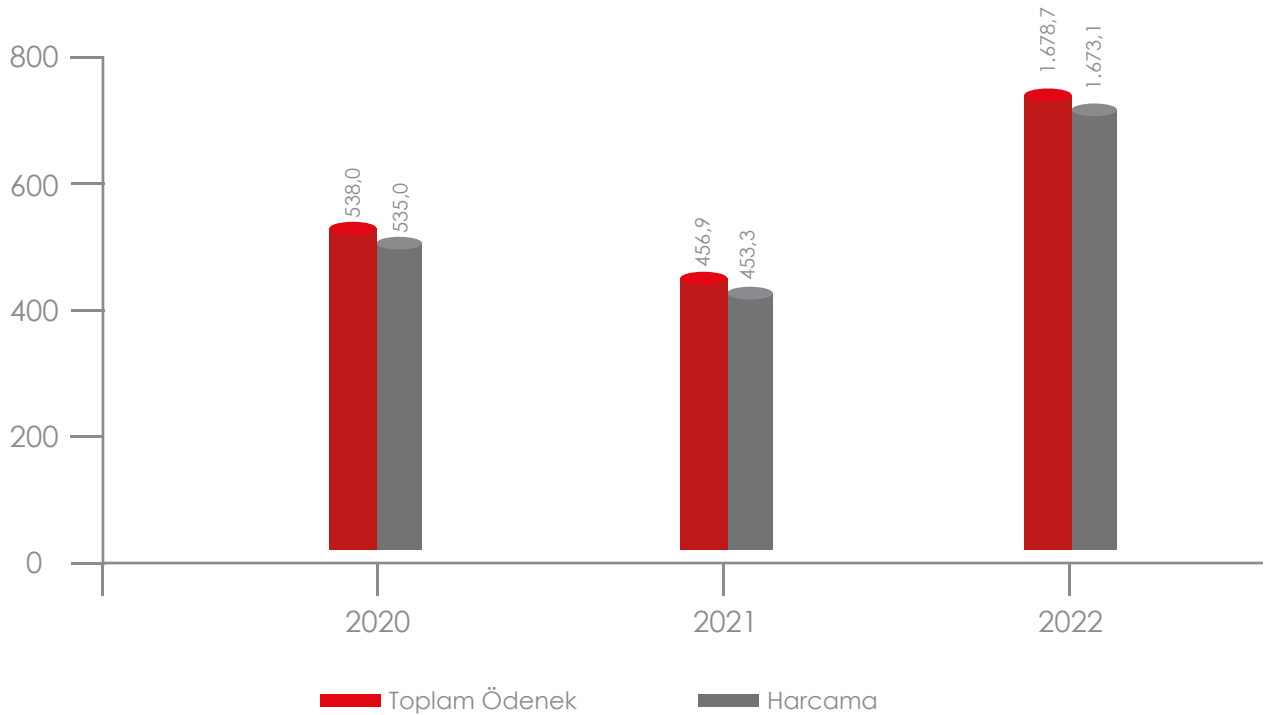
Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün Mal ve Hizmet Alım Giderleri tertibine toplam 829.727.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde yapılan aktarmalarla birlikte toplam ödenek 1.650.657.000,00 TL olmuştur.

Bu ödeneğin 1.650.629.226,00 TL'lik kısmı kullanılmıştır. Kalan ödenek ise kullanılmayarak tenkis edilmiştir. Buna göre ödenek kullanım oranı %99,99 olarak gerçekleşmiştir.



GRAFİK 1 - HARCAMALARIN ÖDENEK TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI (%)

Geçmiş yıllara ait ödenek ve harcama tutarları Grafik 2'de sunulmaktadır.



GRAFİK 2 - Toplam Ödenek ve Harcama Miktarları (Milyon TL)

1.1.1. Genel Bütçeden İhale Yoluyla Yapılan Mal ve Hizmet Alımları

2022 yılında Genel Bütçe'den mal ve hizmet alımı yapılmamıştır.

1.2. Döner Sermaye Bütçe Gerçekleşmesi

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün Döner Sermaye Gider Bütçesi 2022 yılında 8.932.260.274,15 TL olarak gerçekleşmiştir (Tablo 5).

Ödenek Türü	Gerçekleşme
01 Direkt İşçilik Giderleri	76.639.344,84
02 SGK Devlet Primi Giderleri	16.809.666,20
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.307.828.945,46
04 Faiz Giderleri	0
05 Cari Transferler	322.650.124,43
06 Sermaye Giderleri	208.332.193,22
Toplam	8.932.260.274,15

Tablo 5 - 2022 Yılı Döner Sermaye Gider Bütçe Gerçekleşmesi (TL)

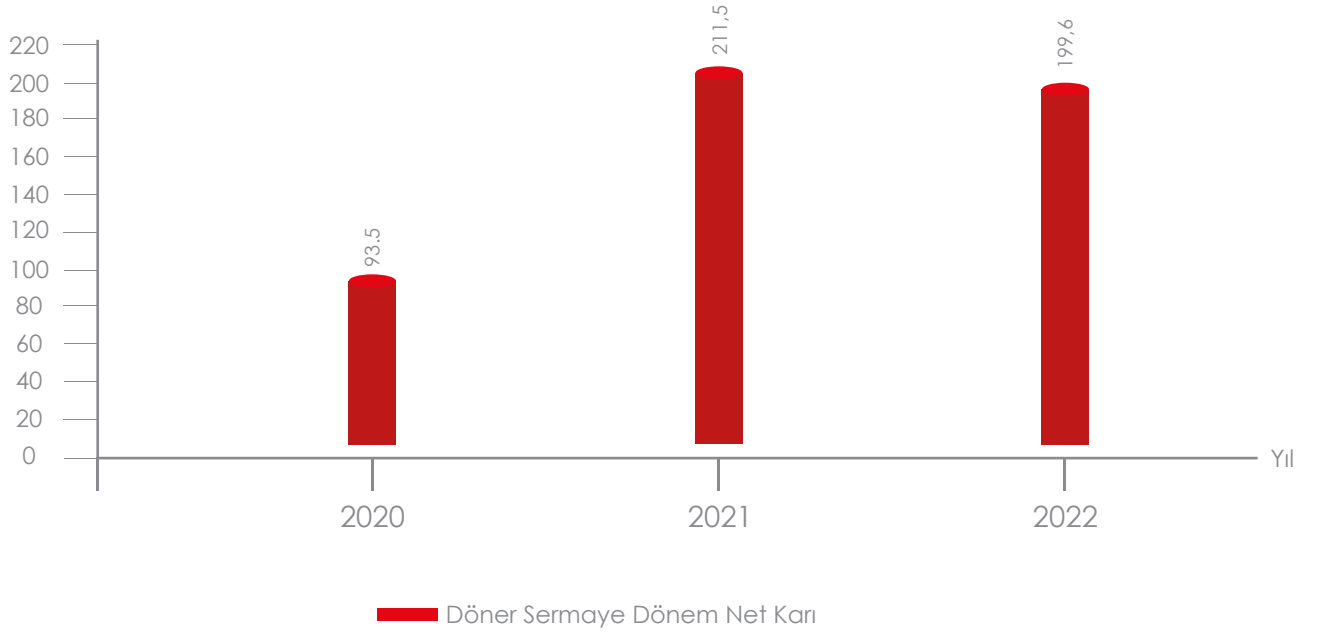
Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün 2022 yılında 21.789.485.201,65 TL aktif varlıkları bulunmaktadır. Aktif varlıklar ve pasif kaynaklara ilişkin detaylı bilgiler Ek-1'de sunulmuştur.

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü, Döner Sermaye olarak tahsis edilen tutar ile tedavül para avansını kullanmak suretiyle mal ve hizmet üretimlerini gerçekleştirmektedir.

Bu üretimlerden elde edilen gelirin belli bir oranı takip eden ayın 20 sine kadar "Gayrisafi Hasıla Payı" olarak, yıl içinde elde edilen toplam gelirin belli bir oranı takip eden yılın ilk ayı içinde "Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü Payı" olarak ödenmekte, yıl sonunda kalan gelirin tahsis edilen sermaye tutarına ulaştıktan sonraki kısmı "Kar Payı" olarak ilgili muhasebe birimine ödenmektedir.



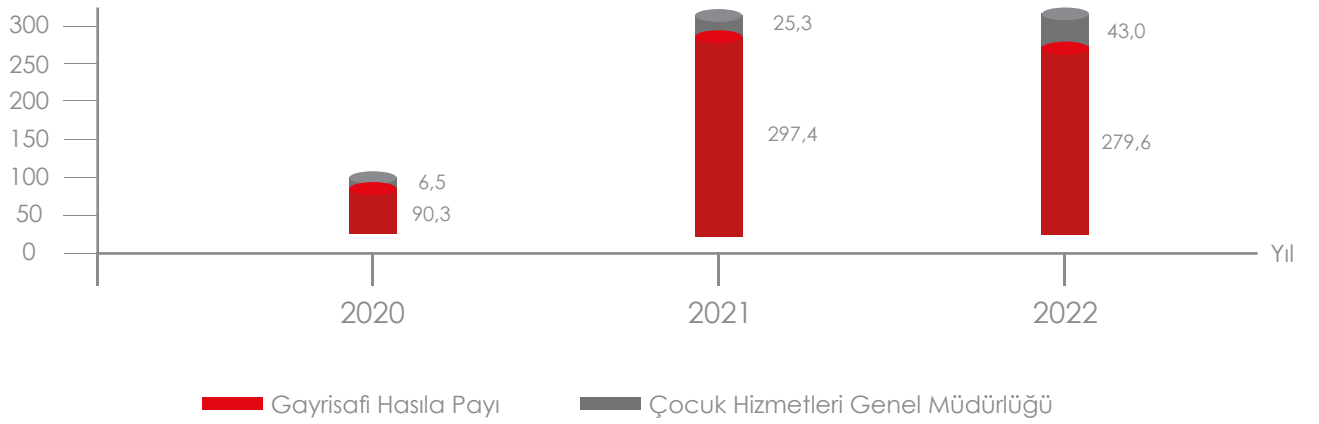
Bu çerçevede, Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü'nün 2022 yılı Döner Sermaye dönem net karı 199.623.038,26 TL olarak gerçekleşmiştir (Grafik 3).



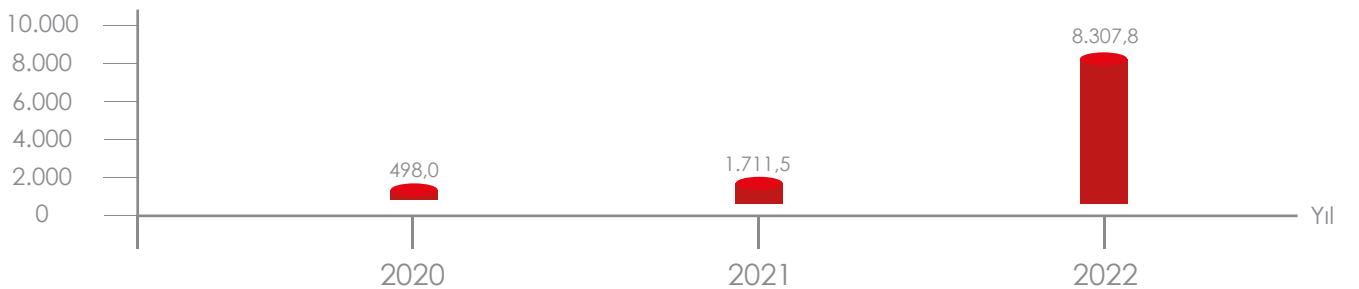
Grafik 3 - Döner Sermaye Dönem Net Karı (Milyon TL)

2022 yılında "Gayrisafi Hasıla Payı" olarak Hazineye ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğüne aktarılan miktarlar Grafik 4'te görüldüğü üzere sırasıyla 279.641.179,76 TL ve 43.008.944,67 TL'dir.

Döner Sermaye Gelirlerine ilişkin daha detaylı bilgiler Ek-2'de gösterilmektedir.



Grafik 4 - Gayrisafi Hasıla Payı ve Çocuk Hizmetleri Gm'ye Aktarılan Miktarlar (Milyon TL)



Grafik 5 - Döner Sermaye Bütçesinden Yapılan Mal ve Hizmet Alımları (Milyon TL)

2. Mali Denetim Sonuçları

2.1. Mali Denetim ve İnceleme Sonuçları

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğünün dış denetimi Sayıştay tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. 2022 yılı için Sayıştay denetimi tamamlanmış olup, rapor sonuçları beklenmektedir.

2.2. Ön Mali Kontrol Sonuçları

2022 yılı içerisinde harcaması Genel Müdürlüğümüz bütçesinden yapılan iş ve işlemlerden, Hazine ve Maliye Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı ve Genel Müdürlüğümüz tarafından ön mali kontrole tabi tutulanlara ilişkin bilgiler aşağıda yer alan Tablo 6'da sunulmuştur.*

No	İşin / İşlemin Adı	Yetki Devri (Var/Yok)	Raporda Yer Alan Tespit Sayısı
1	Mühlbauer Makinalarında Kullanılmak Üzere, Evsaf Ve Miktarı Belirtilen Yedek Parçaların Temin Edilmesi Alımı	Yok	Yok
2	Tam Otomatik Harmanlama Makinası Alımı	Yok	4
3	Altın Külçe Paketleme Makinası Alımı	Yok	3
4	Atık Su Arıtma Ve Parlama Sistemi Alımı	Yok	5
5	Ergitme Ve Yatay Sürekli Şerit Döküm Hattı Alımı	Yok	5
6	Mühlbauer CP2021/A Kart Kesim Makinasında Kullanılmak Üzere 3 Adet Punching Tool Alımı	Yok	Yok
7	6.000.000 Adet Temassız Tümdevre İçeren İnlay Ve 6.000.000 Adet Temaslı Tüm Devre Alımı	Yok	3
8	Tavlama Sistemi Alımı	Yok	3
9	Yüksek Hassasiyetli Hadde Sistemi Alımı	Yok	5
10	2 Adet 710 Kva Stand By/640 Kva Prime Çıkış Gücünde Jeneratör Alımı	Yok	3
11	Kurum Arşivinin Tadilatı Hizmeti Alımı	Yok	Yok
12	Defter Üretim Hattı Alımı	Yok	3
13	E-Pasaport Vize Sayfası Kâğıdı Alımı	Yok	2
14	T.C. Kimlik Kartı Ve Sürücü Belgeleri Üretimlerinde Kullanılmak Üzere Polikarbon Malzeme Alımı	Yok	3
15	Akıllı Kart Üretim Müdürlüğünde Sürücü Belgeleri Üretimlerinde Kullanılmak Üzere 8.500.000 Adet Hologram Alımı	Yok	2
16	Kurumsal Kaynak Planlama Yazılım Lisansı Alımı	Yok	2
17	Kurumsal Kaynak Planlama Yazılımı Alımı	Yok	2

Tablo 6 - Tablo 6 - 2022 Yılında Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İşlemler

No	İşin / İşlemin Adı	Yetki Devri (Var/Yok)	Raporda Yer Alan Tespit Sayısı
18	Grabener Makinelerde Kullanılmak Üzere Yedek Parça Ve Bakım Hizmeti Alımı	Yok	2
19	T.C. E-Pasaport Üretiminde Kullanılmak Üzere 1.045.000 Metre Alt İplik Ve 840.000 Metre Üst İplik Alımı	Yok	Yok
20	18 Adet İki Yüzey Özel Kabartma Desenli Laminasyon Plate, 4 Adet Tek Yüzey Özel Kabartma Desenli Laminasyon Plate, 2 Adet Kapak Plate, 2 Adet Özel Laminasyon Kaset, 4 Adet Laminasyon Prespad Alımı	Yok	Yok
21	30.000 Adet Pasaport Kapağı Alımı	Yok	2
22	Personel Taşımacılığı Hizmet Alımı	Yok	Yok
23	Akıllı Kart Üretim Müdürlüğünde Mühlbauer Makinalarında Kullanılmak Üzere, Evsaf Ve Miktarı Belirtilen Yedek Parçaların Temin Edilmesi Alımı	Yok	Yok
24	Güvenlikli Matbu Evrak Üretim Müdürlüğünün Mühlbauer Makinalarında Kullanılmak Üzere, Ekte Sunulan Teknik Şartnameye Uygun Olarak Yedek Parçaların Temin Edilmesi	Yok	Yok
25	Ek Hizmet Binası Asfalt Kaplama, Yangın Hidrant Hattı Ve Mutelif İnşaat İşleri	Yok	Yok
26	20.000 Adet İnlay Alımı	Yok	Yok
27	Renkli Hatıra Para, Madalya Ve Madalyon Üretimi İçin Tampon Baskı Makinesi Alımı	Yok	1
28	4.000.000 Adet Pasaport İnlay Alımı	Yok	2
29	Bandrollü Ürün İzleme Sistemi Projesi Kapsamında 12 Ay Süreli Denetleme Hizmeti Alımı	Yok	2
30	77 Kalem Laboratuvar Malzemesi Alımın	Yok	Yok
31	T.C. E-Pasaport Üretimlerinde Kullanmak Üzere 44.500 Metre Sırt Bandı Alımı	Yok	Yok
32	6.000.000 Adet T.C. Ham Kimlik	Yok	2
33	Akıllı Kart Üretim Merkezi Ve Güvenlikli Matbu Evrak Üretim Müdürlüğünün Üretim Birimlerinde Bulunan Makinelerin Bakım Onarım İşleri İçin Teknik Destek Hizmeti Alımı	Yok	2
34	1 Yıl (12 Ay) Süre İle 9 Sürücülü, 6 Adet Binek Tipi Araç İle 4 Adet Kamyonet İle 1 Adet Kamyonet (Kombivan) Toplam 11 Adet Kiralama Hizmeti Alımı	Yok	2
35	Genel Müdürlüğünüz UNO Marka Makineler İçin 89 Kalem Yedek Parça Alımı	Yok	2

Tablo 6 - Tablo 6 - 2022 Yılında Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İşlemler

No	İşin / İşlemin Adı	Yetki Devri (Var/Yok)	Raporda Yer Alan Tespit Sayısı
36	Akıllı Kart Üretim Müdürlüğünde Üretilecek Yeni Tip Mavi Kartlarda Kullanılmak Üzere 750.000 Adet Hologram Alımı	Yok	Yok
37	Polikarbon Malzeme Alımı	Yok	Yok
38	Matbaa Dairesi Atölyeleri Renovasyon İşİ	Yok	Yok
39	Dual Interface Kart Oyma Ve Modül Yerleştirme Makinesi İle Yapışkan Bant Laminasyon Makinesi Alımı	Yok	2
40	Polikarbon Bazlı Pasaportlarda Kullanılmak Üzere Tüm Yüzey Şeffaf (Transparan) Hologram (OVD) Alımı	Yok	Yok
41	Polikarbon Bazlı Pasaportlarda Kullanılmak Üzere Tüm Yüzey Şeffaf (Transparan) Hologram (OVD) Alımı	Yok	2
42	7 Kalem Ağır Yük Raf Ve Malzemeleri	Yok	Yok
43	Baskılı E-Pasaport Kapağı Alımı	Yok	1
44	Kabartma Desenli Laminasyon Plate Alımı	Yok	Yok
45	Geçici Pasaport Kapağı Alımı	Yok	Yok
46	500.000 Adet Holografik Etiket Alımı	Yok	Yok
47	Pasaport Vize Sayfası Kağıdı Alımı	Yok	1
48	Persys 6000 Mühlbauer Makinesi İçin Yedek Parça Alımı	Yok	Yok
49	Beşiktaş Ve Kartal Yerleşkeleri Güvenlik Kamera Sistemi Alımı	Yok	1
50	18 Adet İki Yüzey Özel Kabartma Desenli Laminasyon Plate, 4 Adet Tek Yüzey Özel Kabartma Desenli Laminasyon Plate, 4 Adet Laminasyon Prespad Alımı	Yok	Yok
51	4 Adet Uno Alt-Üst Üç Ağızlı Bıçak Alımı	Yok	Yok
52	2'li ID3 Veri Sayfası Kesim İşlemini Yapacak Olan Pasaport Datapage Punch Makinesi Alımı	Yok	1
53	Pasaport Üretiminde Kullanılacak Olan Pasaport Kapak İç Sayfası İntaglio Ve Offset Kalıp Alımı	Yok	Yok
54	Pasaport Vize Sayfası Ve Kapak İç Sayfası Alımı	Yok	Yok
55	Yeni Nesil Pasaport Üretiminde Kullanılmak Üzere Letter Screen Yazılımının Alımı	Yok	Yok
56	Araç Tescil Belgesi Kağıdı Alımı	Yok	1
57	Madeni Para Pulu Alımı	Yok	1

Tablo 6 - Tablo 6 - 2022 Yılında Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İşlemler

No	İşin / İşlemin Adı	Yetki Devri (Var/Yok)	Raporda Yer Alan Tespit Sayısı
58	Damga Matbaası Dairesi Başkanlığında Kullanılmak Üzere Hologram Alımı	Yok	Yok
59	Hassas Terazı Alımı	Yok	Yok
60	10 Kalem Pasaport Mürekkebi Alımı	Yok	Yok
61	Depozito Bilgi Sistemi Alımı	Yok	2
62	Pasaport Kapak İç Sayfası	Yok	1
63	60.000 Adet Pasaport Inlay Alımı	Yok	1
64	Polikarbon Tabaka Ve Rulo Malzemesi Alımı	Yok	1
65	40.000 Adet (İkili Düzen-Çiftli) (Tekli Düzende Karşılığı 80.000 Adet) Pasaport Kapağı Alımı	Yok	Yok
66	Otomatik Kart Kalite Kontrol Makinası Alımı	Yok	1
67	Ön Kişiselleştirme Makinelerinde Kullanılmak Üzere Yedek Parça Alımı*	Yok	Yok
68	Ana Hizmet Binası Büroları, Atölyeleri Renovasyon Ve Yangın Söndürme Sistemleri*	Yok	Yok
69	Bilişim Sistemleri Bakım Ve Servis Hizmeti Alımı*	Yok	Yok
70	Lazer Engravür Makinesi Alımı*	Yok	Yok
71	Şeffaf (Transparan) Hologram (Ovd) Alımı*	Yok	Yok
72	Otomatik Beslemeli Serigrafi Makinası Alımı*	Yok	1
73	Polietilen Naylon Rulo Film Alımı*	Yok	Yok
74	Pasaport Inlay Alımı*	Yok	1
75	Ön Kişiselleştirme Makinesinde Kullanılmak Üzere 12 Adet Chip Reader Alımı*	Yok	Yok
76	Altın Üretim Hattı Bina Renovasyonu Yapım İşisi*	Yok	Yok

* 17/10/2022 tarihi itibarıyla ön mali kontrol işlemleri
Genel Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı uhdesinde yapılmaktadır.

Tablo 6 - Tablo 6 - 2022 Yılında Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İşlemler

B. Performans Bilgileri

1. Sunulan Hizmetler

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü birimlerinin günlük normal çalışma düzeninde mal ve hizmet üretimlerine ilişkin üretim kapasitesi Tablo 7'de gösterilmekte olup, vardiyalı çalışma yapıldığında kapasite artmaktadır.

Ürün/Hizmet Çeşidi	Adet/Yıl
Madeni Para	750.000.000
Cumhuriyet Altını	30.000.000
Mühür ve Damga	100.000
Hatıra Para/Madalyon/Madalya	100.000
Çipsiz Polikarbon Kart (Yeni Tip Sürücü Belgesi-Yeni Tip İkamet İzin Belgesi)	10.000.000
Elektronik Pasaport ve Gemi Adamı Cüzdanı	1.500.000
Aile Cüzdanı	1.500.000
Mavi Kart ve Eski Tip İkamet İzin Belgesi	20.000.000
Motorlu Araç Trafik Belgesi	12.000.000
Yurtdışı Çıkış Harç Pulu ve Vize Pulları	20.000.000
Çipli Kimlik Kartı	5.000.000

Tablo 7 - Üretim/Hizmet Kapasitesi Tablosu



2. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2022 Yılında yürütülen ve gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin detaylar aşağıda sunulmaktadır.

2.1. Madeni Para Üretimi

2022 yılı içerisinde etkin maliyet ile zamanında ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilen en önemli üretim faaliyetlerinin başında madeni para üretimi gelmektedir.

Cinsi	2020	2021	2022	Değişim (%)*
1 TL	328.779.925	455.821.300	383.826.008	-16
50 Krş	120.897.502	176.127.000	138.411.504	-21
25 Krş	85.443.002	195.594.000	111.847.004	-43
10 Krş	54.527.002	124.800.000	100.712.004	-19
5 Krş	126.185.002	149.856.000	59.870.004	-60
1 Krş	32.189.002	7.680.000	5.213.004	-32
TOPLAM	748.021.435	1.109.878.300	799.879.528	-28

* 2022 yılı, bir önceki yıla göre yaklaşık değişim.

Tablo 8 - Madeni Para Üretimi (Adet)

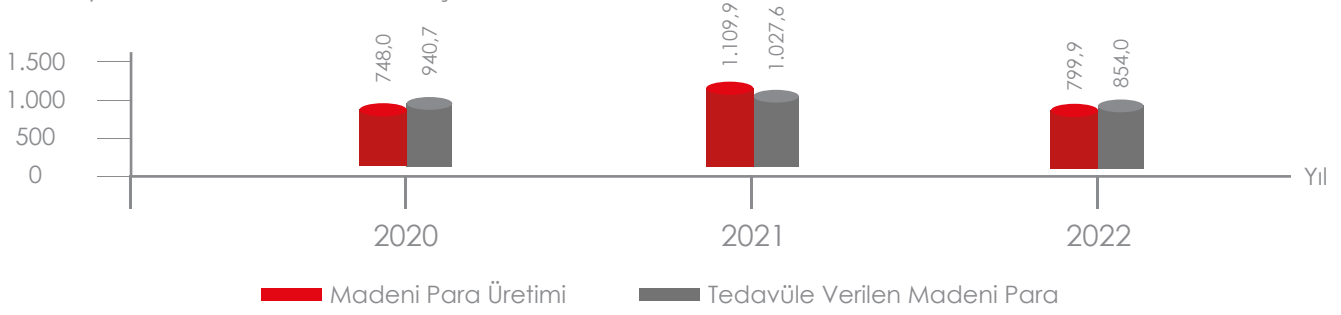
Cinsi	2020	2021	2022	Değişim (%)*
1 TL	353.646.000	413.549.998	433.556.000	5
50 Krş	151.115.000	151.852.500	158.028.500	4
25 Krş	147.365.000	171.958.000	124.801.000	-27
10 Krş	149.534.000	110.613.000	72.665.000	-34
5 Krş	116.465.000	160.836.000	60.230.000	-63
1 Krş	22.589.000	18.720.000	4.733.000	-75
TOPLAM	940.714.000	1.027.529.498	854.013.500	-17

* 2022 yılı, bir önceki yıla göre yaklaşık değişim.

* 1915 Çanakkale Köprüsü ve Büyük Taarruz'un 100. Yılı anısına basılan 1 Türk Lirası madeni ufaklık tedavül hatıra paralar dâhildir.

Tablo 9 - Tedavüle Verilen Para (Adet)

Madeni para üretimi 2022 yılında bir önceki yıla göre yaklaşık %28 oranında azalma göstermiştir. Grafik 6'da belirtildiği üzere, 2022 yılında 799.879.528 adet madeni para üretilmiş, 854.013.500 adet madeni para da tedavüle verilmiştir.

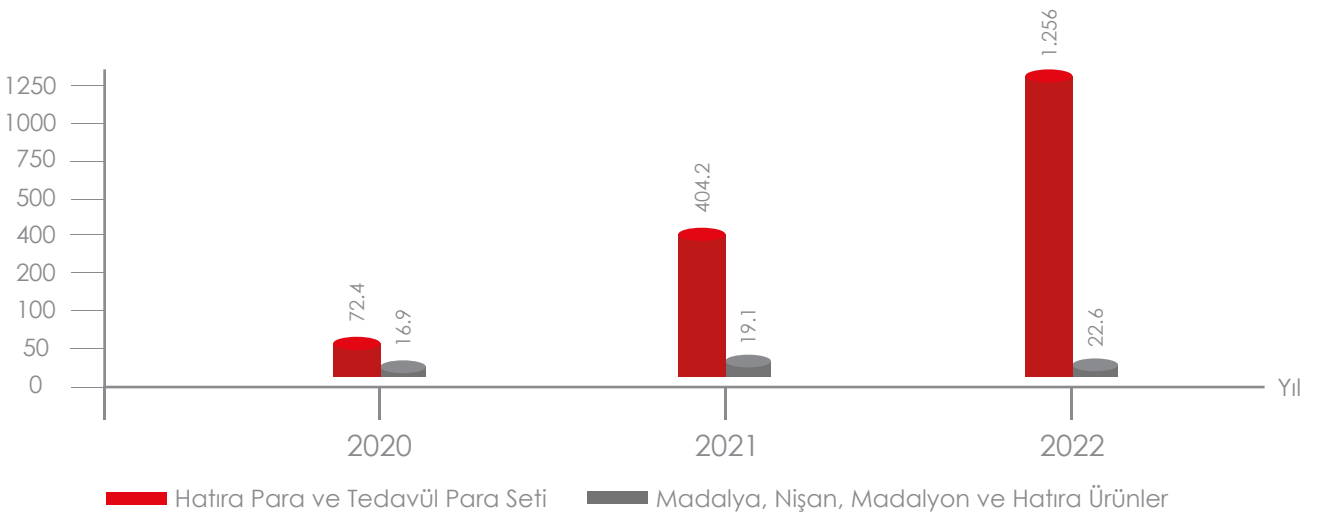


Grafik 6 - Madeni Para Üretimi ve Tedavüle Verilen Madeni Para Miktarı (Milyon Adet)



2.2. Hatıra Para ve Madalyon Üretimi

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü tarafından üretilen hatıra para ve tedavül para seti adedi 2022 yılında bir önceki yıla göre %210,71 artmış ve 1.256.075 adet olarak gerçekleşmiştir (Grafik 7).



Grafik 7 - Hatıra Para Ve Madalyon Üretimi (Bin Adet)

Bununla birlikte, 2022 yılında 22.579 adet madalya, nişan ve madalyon üretilmiş olup bir önceki yıla kıyasla % 18,029 artış görülmüştür.

Söz konusu ürünlerin yanı sıra üretilen diğer hatıra para ve madalyalara ilişkin detaylı bilgiler Tablo 10'da gösterilmektedir.

Cinsi	2020	2021	2022	Değişim (%)*
Hatıra Para	69.434	399.259	1.252.273	214
Tedavül Para Seti	2.978	5.000	3.802	-24
Hatıra Ürünler**	3.481	6.094	4.465	-27
Madalya, Nişan, Madalyon	13.440	13.036	18.114	39
TOPLAM	89.333	423.389	1.278.654	202

* 2022 yılı, bir önceki yıla göre yaklaşık değişim.

** Türk Bayrağı Rozetleri, Atatürk Rozeti ve Broşu vs.

Tablo 10 - Hatıra Para ve Madalyon Üretimi (Adet)

Cinsi	2020		2021		2022		Değişim (%)*	
	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar
Hatıra Para	18.121.045	17.027.124	57.730	21.071.327	631.868	26.643.470	995%	26%
Tedavül Para Seti	4.528	113.200	4.669	233.575	4.032	493.600	-14%	111%
Rozet ve Broşlar	618	9.840	911	70.230	871	35.705	-4%	-49%
Türk Bayrağı	715	15.665	2.387	55.515	891	38.360	-63%	-31%
Diğer Ürünler	-	-	-	-	3.747	27.590.880		
Madalyon ve Madalyalar	-	-	-	-	232.020	332.671.627,91		
TOPLAM	18.126.906	17.165.829	65.697	21.430.647	873.429	387.473.643		

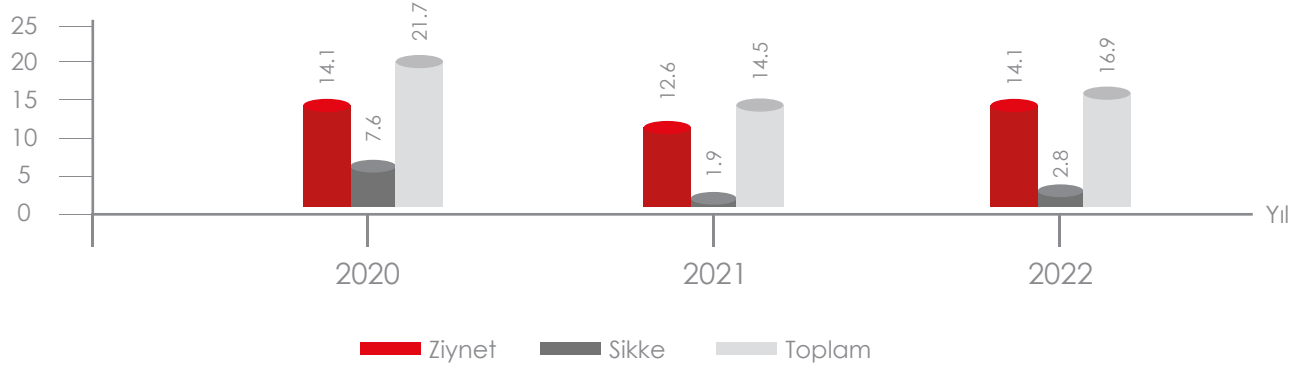
* 2022 yılı, bir önceki yıla göre değişim.

Tablo 11 - Hatıra Para Tedavül Para Seti ve Hatıra Ürün Satışı (Adet Ve Tutar)



2.3. Cumhuriyet Altını Üretimi

Ziynet ve altın sikke olmak üzere iki grup olarak üretilen Cumhuriyet altınlarında talebin 2022 yılında arttığı görülmektedir. Grafik 8'de görüldüğü üzere, toplam Cumhuriyet altını üretim miktarı 2021 yılında 14,5 milyondan 2022 yılında 16,9 milyona yükselmiştir.



Grafik 8 - Cumhuriyet Altını Üretimi (Milyon Adet)

Gram olarak incelendiğinde ise 2022 yılı Cumhuriyet altını üretim miktarı, 2021 yılına göre %26,98 oranında artmış ve 2022 yılında 59,6 milyon gram altın üretilmiştir (Tablo 12).

Cinsi	2020		2021		2022	
	Adet	Gram	Adet	Gram	Adet	Gram
Ziynet	14.115.855	43.836.331	12.664.708	34.066.876	14.136.851	39.939.907
Altın Sikke	7.656.686	54.545.718	1.924.599	12.872.195	2.845.012	19.663.738
TOPLAM	21.772.541	98.382.049	14.589.307	46.939.071	16.981.863	59.603.645

(*) Piyasaya verilen miktarlar göz önüne alınarak belirtilmiştir.

Tablo 12 - Cumhuriyet Altını Üretimi*



Cumhuriyet Ziynet Altınları



Ziynet Çeyreklik

Ağırlık: 1,754 g - Çap: 18 mm - Ayar: 916,6



Ziynet Yarımlık

Ağırlık: 3,508 g - Çap: 22 mm - Ayar: 916,6



Ziynet Birlik

Ağırlık: 7,016 g - Çap: 30 mm - Ayar: 916,6



Ziynet İki Buçukluk

Ağırlık: 17,540 g - Çap: 40 mm - Ayar: 916,6



Ziynet Beşlik

Ağırlık: 35,080 g - Çap: 45 mm - Ayar: 916,6

Altın Sikkeler



Sikke Çeyreklik

Ağırlık: 1,804 g - Çap: 15 mm - Ayar: 916,6



Sikke Yarımlık

Ağırlık: 3,608 g - Çap: 18 mm - Ayar: 916,6



Sikke Birlik

Ağırlık: 7,216 g - Çap: 22 mm - Ayar: 916,6



Sikke İki Buçukluk

Ağırlık: 18,041 g - Çap: 27 mm - Ayar: 916,6



Sikke Beşlik

Ağırlık: 36,080 g - Çap: 35 mm - Ayar: 916,6

2.4. Darphane Gram Altını

Piyasada oluşan ihtiyaçlar doğrultusunda vatandaşın düşük gramajlı altına kaliteli ve güvenli olarak ulaşabilmesi amacıyla, çalışmalarına 2011 yılında başlanılan ve 2014 yılında tamamlanarak Türk Patent Enstitüsü'nden patenti alınan Darphane Gram Altının üretimine ve piyasaya sürülmesine 2016 yılında başlanmıştır.

Darphane Altınının üretiminde ve tesliminde, Cumhuriyet altınında kullanılan yöntem uygulanmakta olup, 22 ayar olarak üretilmektedir.

Cinsi	2020		2021		2022	
	Adet	Gram	Adet	Gram	Adet	Gram
Darphane Altını	5.324	5.327	12.897	12.911	9.693	9.702
Reşad Altını	-	-	-	-	34.167	316.608

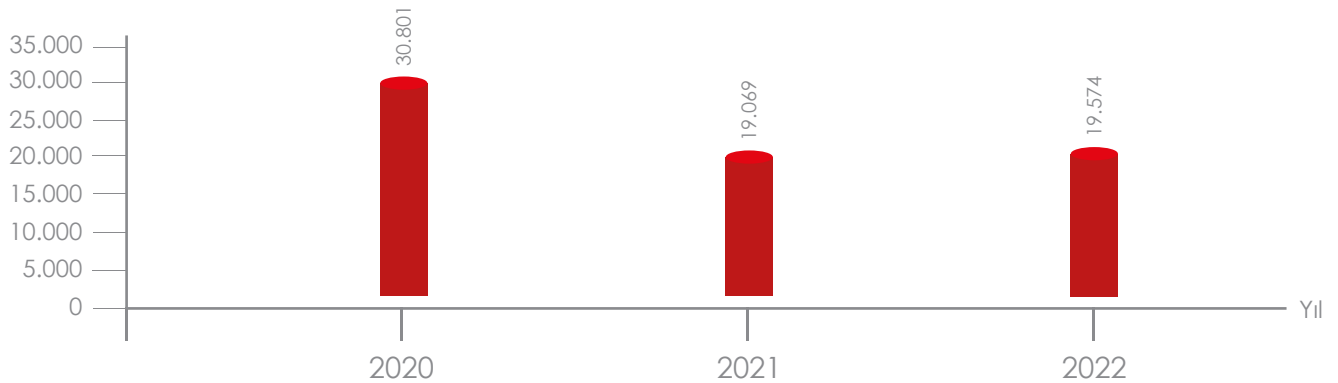
(*) Piyasaya verilen miktarlar göz önüne alınarak belirtilmiştir.

Tablo 13 - Darphane Altını Üretimi*



2.5. Mühür ve Damga Üretimi

2022 yılında mühür ve damga üretim miktarı bir önceki yıla göre % 3 artışla 19.574 adet olarak gerçekleşmiştir (Grafik 9).



Grafik 9 - Mühür ve Damga Üretimi (Adet)



Üretimi yapılan mühür ve damgaların çeşitlerine ilişkin detaylı bilgi Tablo 14'de sunulmaktadır.

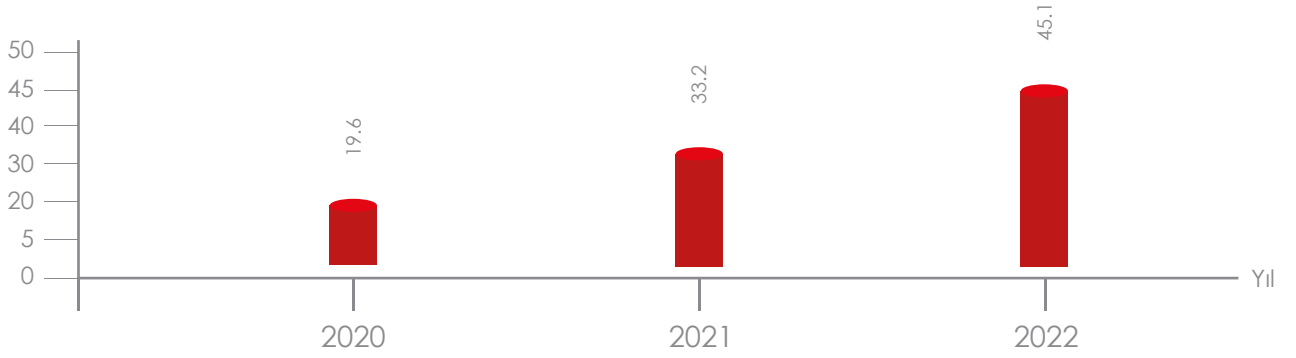
	Cinsi	2020	2021	2022
Resmi Mühür / Damga	Mühür	14.321	11.166	10.791
	Soğuk Damga(Pressiz)	5	17	4
	Soğuk Damga(Presli)	290	308	221
	Soğuk Damga (Elektrikli Presli)	21	17	22
	Plaka Soğuk Damga	0	0	0
	Araç Plaka Damgası	11	4	11
	Seçim Mührü	9.265	759	2.991
	Ara Toplam	23.913	12.271	14.040
Özel Mühür / Damga	Mühür	3.124	2110	3.080
	Presli Soğuk Damga	0	0	0
	Soğuk Damga	0	2	0
	Soğuk Damga(Elektrik Presli)	0	0	0
	Kaşe	153	1.038	88
	Trafik Motor Şasi Zımbası	0	0	0
	Ölçü Ayar ve Kontrol Damgaları	1.371	968	896
	Sıkma Tablet	805	785	1.272
	Ağaç Damgası	1.316	1.800	100
	Et Damgası	119	95	98
	Ara Toplam	6.888	6.798	5.534
	TOPLAM	30.801	19.069	19.574

Tablo 14 - Mühür ve Damga Üretimi (Adet)

2.6. Değerli Kağıt Üretimi

Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü 2015 yılı Aralık Ayı itibariyle polikarbon tabanlı, yüksek güvenlik unsurları içeren, ID-1 boyutunda çipsiz Sürücü Belgesi üretimine başlamıştır. Diğer taraftan mevcut eski tip pasaport defteri üretim makinesi Kurum kaynakları kullanılarak revize edilmiş ve Uluslararası Aile Cüzdanı üretiminde de kullanılmaya başlanmıştır. Bu şekilde söz konusu cüzdanlar endüstriyel yöntemlerle yüksek kalitede üretilmeye başlanmıştır.

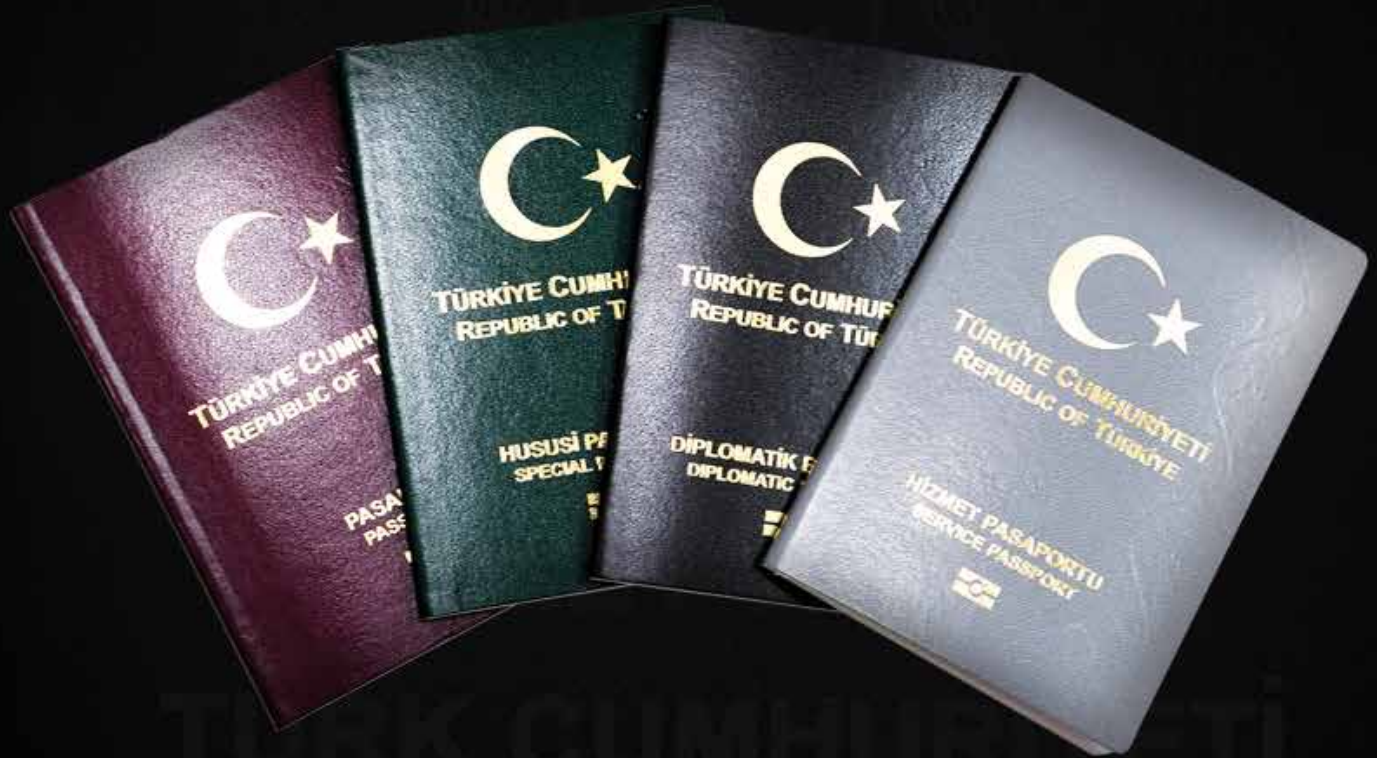
Darphane ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğünün ana üretim faaliyetlerinden birisi olan değerli kağıtlar ile diğer belgelerin üretimi kapsamında 2022 yılında 45.091.187 adet üretim yapılmıştır (Grafik 10).



Grafik 10 - Değerli Kağıtlar ile Diğer Belgelerin Üretimi (Milyon Adet)



PASAPORT PASSPORT



TÜRK CUMHURİYETİ
TURKISH REPUBLIC OF NORTHERN CYPRUS



14. 9. T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
GÜVENLİK KORUCUSU KİMLİK KARTI

A1	A2	A	B1	B	C1	C	D1	D	BE	C1E	CE	D1E	DE	F

6. T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
GÖNÜLLÜ GÜVENLİK KORUCUSU KİMLİK KARTI

TRNC T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
GÜVENLİK KORUCUSU KİMLİK KARTI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
MAVİ KART

REPUBLIC OF TURKEY
MINISTRY OF INTERIOR
BLUE CARD

TR SÜRÜCÜ BELGESİ
DRIVING LICENCE

TÜRKİYE CUMHURİYETİ

1. 2. 3. 4a. 4b. 5. 7.

4c. 4d.

9.

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
GÖNÜLLÜ GÜVENLİK KORUCUSU KİMLİK KARTI

TR SÜRÜCÜ BELGESİ
DRIVING LICENCE

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI
REPUBLIC OF TURKEY IDENTITY CARD

Yabancı Kimlik No / Foreigner Identity Number

Ad / Name

Soyadı / Surname

Uyruğu / Nationality

Doğum Tarihi / Date of Birth

Kayıtlı Adres / Registered Address

Seri No / Document No

TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI
REPUBLIC OF TURKEY IDENTITY CARD

Yabancı Kimlik No / Foreigner Identity Number

Ad / Name

Soyadı / Surname

Uyruğu / Nationality

Doğum Tarihi / Date of Birth

Kayıtlı Adres / Registered Address

Seri No / Document No

TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI
REPUBLIC OF TURKEY IDENTITY CARD

Yabancı Kimlik No / Foreigner Identity Number

Ad / Name

Soyadı / Surname

Uyruğu / Nationality

Doğum Tarihi / Date of Birth

Kayıtlı Adres / Registered Address

Seri No / Document No

TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI
REPUBLIC OF TURKEY IDENTITY CARD

Yabancı Kimlik No / Foreigner Identity Number

Ad / Name

Soyadı / Surname

Uyruğu / Nationality

Doğum Tarihi / Date of Birth

Kayıtlı Adres / Registered Address

Seri No / Document No

Tablo 15'de görüleceği üzere, değerli kağıtlar ile diğer belgelerin üretimi 2021 yılına kıyasla 2022 yılında %36 oranında artmıştır.

	Ürün Cinsi	2020	2021	2022	Değişim (%)*
	Uluslararası Aile Cüzdanı	500.000	750.000	530.000	-29
	Eski Tip İkamet İzin Belgesi	200.000	100.000	0	-
	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı	3.500.000	14.000.000	11.000.000	-21
	Sürücü Belgesi	999.999	5.000.000	11.999.988	240
	Motorlu Araç Tescil Belgesi	12.062.988	8.864.993	12.000.000	35
	İş Makinesi Tescil Belgesi	100.000	0	100.000	-
	Elektronik Pasaport	0	783.040	3.195.866	408
	Gemi Adamı Cüzdanı	0	30.000	50.000	67
	Yeni Tip İkamet İzin Kartı(Bordo)	10.000	900.000	1.251.999	39
	Yeni Tip İkamet İzin Kartı(Turkuaz)	15.000	100.000	2.000	-98
	Mavi Kart	25.000	100.000	600.000	600
	Geçici Pasaport	0	10.000	25.000	250
	KKTC Doğum Belgesi	0	120.000	185.000	54
	KKTC Kimlik Kartı	0	85.000	6.000	-93
	Cumhurbaşkanlığı Personel ve Basın Kartları	0	3.000	0	-
	Suriye'nin Bazı Bölgeleri İçin Motorlu Araç Tescil Belgeleri	0	65.000	124.988	92
	Ara Toplam	17.412.987	30.911.033	41.070.841	33
Diğer	Vize Pulları	0	0	724.500	-
	Yurt Dışı Çıkış Harç Pulu	2.000.000	2.000.000	3.000.000	50
	Diğer (sertifika, Defter, Form, Kitap, Kartvizit vb.)	341.530	304.105	195.846	-36
	Ara Toplam	2.341.530	2.304.105	3.920.346	70
	TOPLAM	19.754.517	33.215.138	45.091.187	36

* 2022 yılı, bir önceki yıla göre değişim.

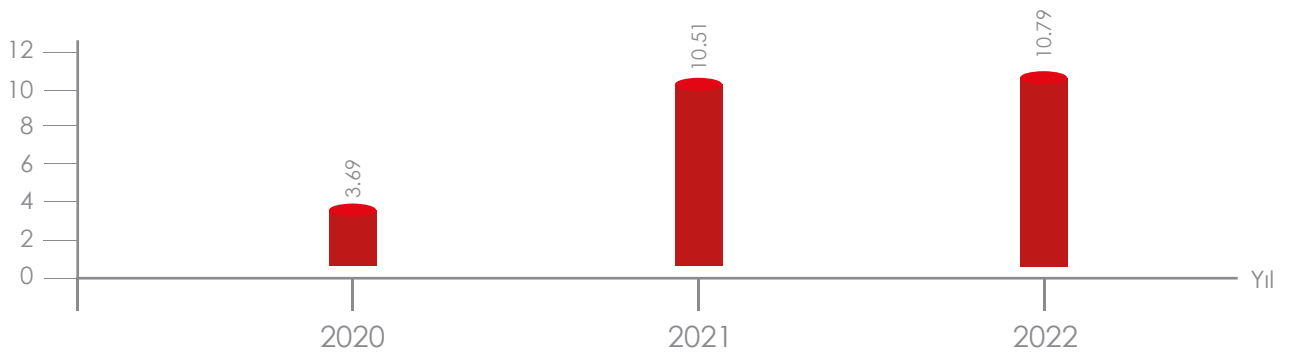
Tablo 15 - Değerli Kağıtlar ile Diğer Belgelerin Üretimi (Adet)



Ürün Cinsi	2020	2021	2022	Değişim (%)*
Bandrol Ürünleri	3.683.955.899	10.514.433.701	10.785.911.175	3

* 2022 yılı, bir önceki yıla göre değişim.

Tablo 16 - Bandrol Ürünleri (Adet)



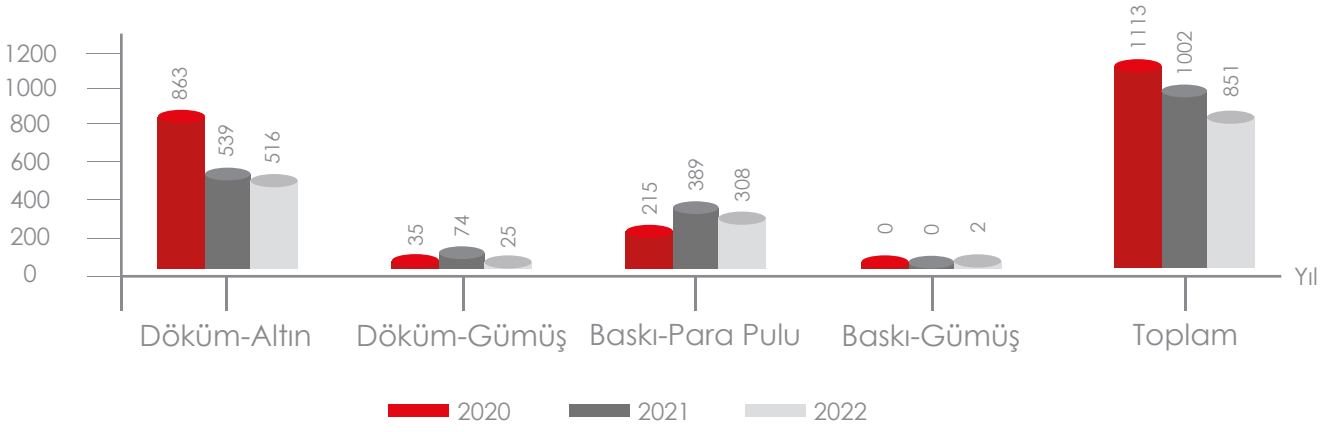
Grafik 11 - Bandrol Ürünleri (Milyar Adet)

2.7. Analiz ve Tetkik Hizmetleri

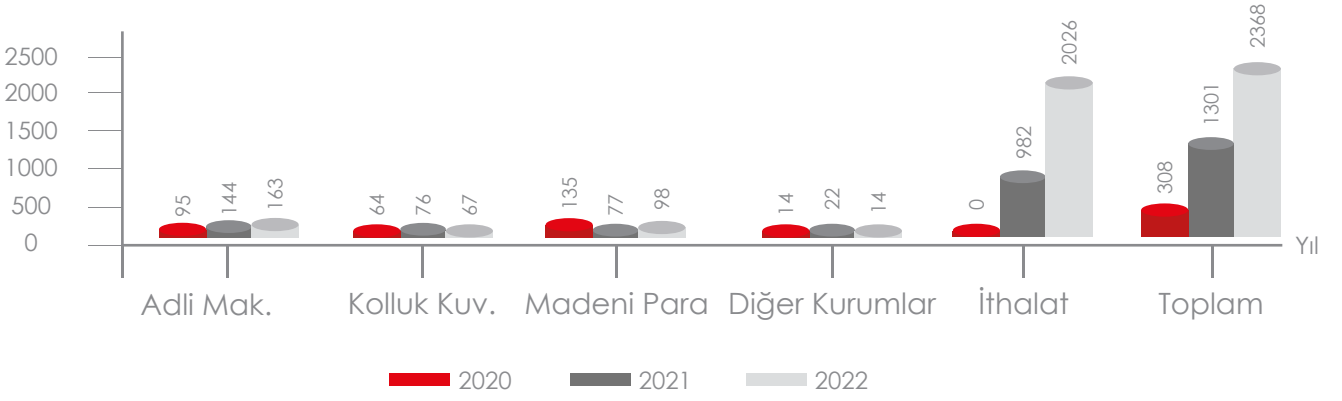
	Talep Eden Birim	Analiz Konusu	Rapor Sayısı 2020	Rapor Sayısı 2021	Rapor Sayısı 2022
Kurum İçi	Döküm Atölyesi	Altın	863	539	516
	Döküm Atölyesi	Gümüş	35	74	25
	Döküm Atölyesi	Bronz	0	0	0
	Baskı Atölyesi	Para Pulu	215	389	308
	Baskı Atölyesi	Gümüş	0	0	2
	Ara Toplam		1113	1002	851
Kurum Dışı	Adli Makamlar	Altın, Gümüş	95	144	163
	Kolluk Kuvvetleri	Altın, Gümüş	64	76	67
	Adli Makamlar, Kolluk Kuvvetleri	Madeni Para	135	77	98
	Diğer Kurumlar, Firmalar	Altın, Gümüş	14	22	14
	İthalat İşlemleri	Altın, Gümüş	0	982	2026
	Ara Toplam		308	1301	2368
	TOPLAM		1.421	2.303	3.219

Tablo 17 - Analiz ve Tetkikler





Grafik 12 - Laboratuvar Kurum İçi Analiz Miktarları (Adet)



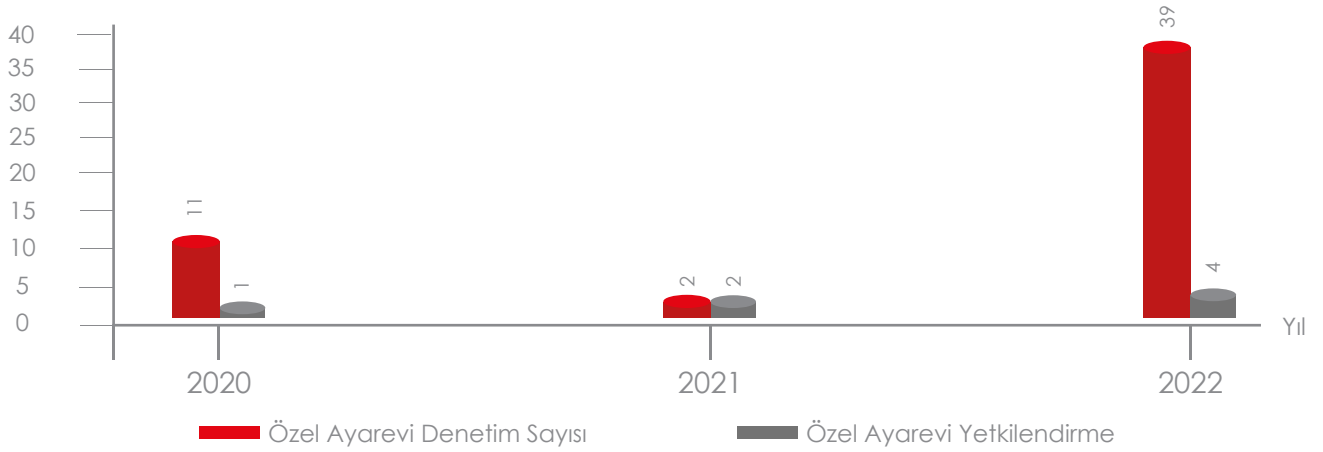
Grafik 13 - Laboratuvar Kurum Dışı Analiz Miktarları (Adet)



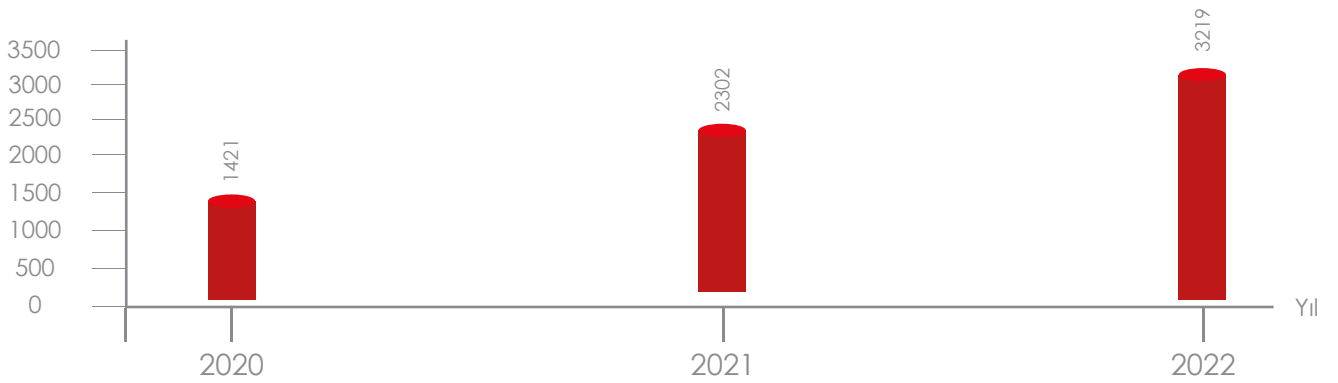


İşlem Türü	2020	2021	2022
	Rapor Adedi	Rapor Adedi	Rapor Adedi
Özel Ayar Evi Denetim	11	2	39
Özel Ayar Evi Yetkilendirme	1	2	4

Tablo 18 - Özel Ayar Evi Denetimleri ve Yetkilendirme



Grafik 14 - Özel Ayarevi Denetimleri ve Yetkilendirme (Adet)



Grafik 15 - Laboratuvar Toplam Analiz Miktarı (Adet)



2.8. Darphane Altın Sertifikası

Darphane Altın Sertifikası, 0,995 saflıkta 5 ton altın ihraç tavanı kapsamında her biri 0,01 gram altını temsil edecek şekilde vadesiz olarak ihraç edilen ve sahibine KAP'ta yayınlanan İzahname kapsamında fiziki altına dönüşüm imkânı tanıyan sermaye piyasası aracıdır.

Borsa İstanbul'dan alınan Darphane Sertifikaları, Borsa'da tekrar satılabileceği gibi fiziki altına dönüşüm talep etme imkânı da sunmaktadır. 2023 yılı Mart ayı itibarıyla fiziki teslimat başlayacaktır.





DARPHANE CUMHURİYETİN 100. YILINDA 555. KURULUŞ YILINI GURURLA KUTLADI

Köklü birikimini günümüzün modern teknolojisiyle buluşturan Darphane, Cumhuriyetin 100. yılında 555. kuruluş yılını gururla kutladı. Bugün kıymetli maden ve evrakin üzerine yalnız teknik bir baskı değil, bir medeniyetin imzasını atıyor.



555. YIL “KUDRET VE HAFIZA” SERGİSİ AÇILDI

23-30 Kasım 2022 tarihleri arasında Taksim Atatürk Kültür Merkezi'nde Genel Evrak ve Arşiv Müdürlüğü Kıymetler Muhafızlığında bulunan tarihi kıymetleri sergileyerek düzenlediğimiz, adını ihtişamlı tarihimizden ve zamana tanıklık eden belleğimizden alan 555. yıl özel “Kudret ve Hafıza” sergimiz Hazine ve Maliye Bakanımız Sn. Doç. Dr. Nureddin NEBATİ, Bakan Yardımcımız Sn. Murat ZAMAN ve Darphane Genel Müdürü Sn. Abdullah Yasir ŞAHİN'in teşrifleri ile açıldı.





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

İstanbul
31/03/2023



Abdullah Yasir ŞAHİN
Genel Müdür

EKLER

EK 1 - Döner Sermaye Bilançosu (TL)

AKTİF (VARLIKLAR)	2020 (31.12.2020)	2021 (31.12.2021)	2022 (31.12.2022)
I. DÖNEN VARLIKLAR	579.935.966,88	974.971.351,31	21.632.166.694,15
A. Hazır Değerler	87.823.992,65	336.881.391,89	1.096.068.584,63
B. Menkul Kıymetler	0	0	0,00
C. Ticari Alacaklar	536.804,50	107.454.508,41	89.040.279,91
D. Diğer Alacaklar	24.857,92	374.723,64	25.388,89
E. Stoklar	280.587.061,93	493.943.969,47	19.391.046.970,95
F. Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	10.003.000,00	0	0,00
G. Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0	0	0,00
H. Diğer Dönen Varlıklar	262.183,34	36.316.757,90	1.055.985.470
II. DURAN VARLIKLAR	7.161.780,00	15.623.849,80	157.318.507,50
A. Ticari Alacaklar	0	0	0,00
B. Diğer Alacaklar	0	0	0,00
C. Mali Duran Varlıklar	0	0	0,00
D. Maddi Duran Varlıklar	6.775.119,17	13.378.613,32	155.560.725,67
E. Maddi Olmayan Duran Varlıklar	386.660,83	2.245.236,48	1.757.781,83
F. Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar	0	0	0,00
G. Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0	0	0,00
H. Diğer Duran Varlıklar	0	0	0,00
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	587.097.746,88	990.595.201,11	21.789.485.201,65

PASİF (KAYNAKLAR)	2020 (31.12.2020)	2021 (31.12.2021)	2022 (31.12.2022)
I. KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLARI	129.952.312,55	93.056.533,57	3.203.233.365,84
A. Ticari Borçlar	1.107.975,73	2.359.428,69	7.491.620,22
B. Diğer Borçlar	11.568,84	7.333,74	3.002.029.772,71
C. Alınan Avanslar	7.199.196,69	10.423.167,95	37.821.992,39
D. Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri	0	0	0,00
E. Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	24.833.435,19	80.266.603,19	155.869.591,69
F. Borç ve Gider Karşılıkları	0	0	54.563.812,00
G. Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	96.771.696,10	0	0,00
H. Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	28.440,00	0	20.388,83
II. UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	23.694.153,37	28.604.851,36	54.563.812,00
A. Ticari Borçlar	0	0	0,00
B. Diğer Borçlar	0	0	0,00
C. Alınan Avanslar	0	0	0,00
D. Borç ve Gider Karşılıkları	23.694.153,37	28.604.851,36	54.563.812,00
E. Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0	0	0,00
III. ÖZKAYNAKLAR	433.451.280,96	868.933.816,18	18.531.688.023,81
A. Ödenmiş Sermaye	80.000,00	80.000,00	18.332.064.985,55
B. Sermaye Yedekleri	162.515.206,20	657.391.445,84	0,00
C. Kar Yedekleri	0	0	0,00
D. Geçmiş Yıl Karları	177.262.286,94	0	0,00
E. Geçmiş Yıllar Zararları (-)	0	0	0,00
F. Dönem Net Karı	93.593.787,82	211.462.370,34	199.623.038,26
PASİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	587.097.746,88	990.595.201,11	21.789.485.201,65

EK 2 - Döner Sermaye 2022 Yılı Gelir Tablosu (TL)

AÇIKLAMA	2020	2021	2022
A. BRÜT SATIŞLAR	854.194.225,88	2.518.664.180,14	4.219.330.913,26
1. Yurt İçi Satışlar	854.194.225,88	2.518.664.180,14	4.219.330.913,26
2. Yurtdışı Satışlar	0	0	0,00
B. SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	610.648,78	1.411.753,36	6.644.491,30
1. Satıştan İadeler (-)	409.565,60	1.104.777,83	2.766.812,12
2. Satış İskontoları (-)	201.083,18	306.975,53	3.877.679,18
C. NET SATIŞLAR	853.583.577,10	2.517.252.426,78	4.212.686.421,96
D. SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	628.992.490,63	1.999.949.900,43	3.539.963.978,75
1. Satılan Mamüller Maliyeti (-)	530.812.386,32	1.231.864.058,22	2.819.991.287,92
2. Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	98.180.104,31	768.085.842,21	719.972.690,83
3. Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0	0	0,00
4. Diğer Satışların Maliyeti (-)	0	0	0,00
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	224.591.086,47	517.302.526,35	672.722.443,21
E. FAALİYET GİDERLERİ	129.056.403,50	313.683.579,34	552.828.777,71
1. Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	0	0	0,00
2. Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	255.518,77	64.715,70	180,00
3. Genel Yönetim Giderleri (-)*	128.800.884,73	313.618.863,64	552.828.597,71
FAALİYET KARI VE ZARARI	95.534.682,97	203.618.947,01	119.893.665,50
F. DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	2.695.696,60	6.832.277,28	79.919.976,09
1. Faiz Gelirleri	2.409.035,54	6.272.477,12	78.201.426,82
2. Kambiyo Karları	0	0	0,00
3. Faaliyetle İlgili Diğer Olağan Gelir ve Karlar	286.661,06	559.800,16	1.718.549,27
G. DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	383.435,04	10.995,54	811.652,43
1. Komisyon Giderleri	0	0	0,00
2. Karşılık Giderleri	0	0	0,00
3. Kambiyo Zararları	176,96	0	97,12
4. Diğer Olağan Gider ve Zararlar	383.258,08	10.995,54	811.555,31



H. FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	0	0	0,00
1. Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	0	0	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	97.846.944,53	210.440.228,75	199.001.989,16
I. OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	189.822,09	1.337.837,33	1.666.927,85
1. Önceki Dönem Gelir ve Karları	0	0	0,00
2. Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	189.822,09	1.337.837,33	1.666.927,85
J. OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	4.442.978,80	315.695,74	1.045.878,75
1. Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	0	0	0,00
2. Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	0	0	0,00
3. Diğer Olağandışı Gider ve Zararları (-)	4.442.978,80	315.695,74	1.045.878,75
DÖNEM KARI	93.593.787,82	211.462.370,34	199.623.038,26
K. DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	0	0	0,00
DÖNEM NET KARI	93.593.787,82	211.462.370,34	199.623.038,26

*Genel yönetim giderleri; gayri-safı payı, Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü payı, temizlik hizmetleri giderleri, bilgi işlem malzemesi giderleri, geçici görev yolluk giderleri, vergi, resim ve harçlar ve benzeri gider kalemlerinden oluşmaktadır.



EK 3 - Tedavül Paralar



1 KURUŞ

1 kuruşun tasarımında; Türkiye'nin sahip olduğu doğal güzelliklerin, gerek insan eliyle gerek doğal ve küresel değişiklikler nedeniyle zedelenmesine, yok olmasına dikkat çekmek ve halkımızı bu konuda uyarmak amacıyla Kardelen Çiçeği resmi kullanılmıştır.

Çap : 16,50 mm
Ağırlık : 2,2 g
Kenar : Düz
Ön Yüz : Ay Yıldız, Tedavül değeri (1 kuruş), Kardelen Çiçeği, baskı yılı
Arka Yüz : Çevresinde "Türkiye Cumhuriyeti" yazısı, ortada daire içinde Atatürk profil rölyefi



5 KURUŞ

5 kuruşun tasarımında yer alan Hayat Ağacı; Anadolu kültüründe önemli yeri olan ve her motifi ayrı bir anlam taşıyan kilimlerde en fazla kullanılan simgesel temadır. Hayat Ağacı motifi, ülkenin varlığının sonsuza kadar sürmesi isteğinin bir göstergesi ve Türk kültürünü asırlardır besleyen bir sanatın izlerini parada görmek adına kompozisyonda yerini almıştır.

Çap : 17,50 mm
Ağırlık : 2,9 g
Kenar : Düz
Ön Yüz : Ay Yıldız, Tedavül değeri (5 kuruş), Hayat Ağacı motifi, baskı yılı
Arka Yüz : Çevresinde "Türkiye Cumhuriyeti" yazısı, ortada daire içinde Atatürk profil rölyefi



10 KURUŞ

10 kuruşun tasarımında; Doğu süsleme sanatlarında kullanılan bitki, yaprak görünümünde bezeme örnekleri, Selçuklu süsleme sanatının en belirgin özelliklerinden biri olan kufi yazı ve geçme desenleri ile Rumi motiflerden yararlanılmıştır.

Çap : 18,50 mm
Ağırlık : 3,15 g
Kenar : Düz
Ön Yüz : Ay Yıldız, Tedavül değeri (10 kuruş), 10 rakamının zemininde ve etrafında Rumi Motif, baskı yılı
Arka Yüz : Çevresinde "Türkiye Cumhuriyeti" yazısı, ortada daire içinde Atatürk profil rölyefi



25 KURUŞ

25 kuruşun tasarımında; Doğu süsleme sanatlarında kullanılan bitki, yaprak görünümünde bezeme örnekleri, Selçuklu süsleme sanatının en belirgin özelliklerinden biri olan kufi yazı ve geçme desenleri ile Rumi motiflerden yararlanılmıştır.

Çap : 20,50 mm
Ağırlık : 4,00 g
Kenar : Tırtıllı
Ön Yüz : Ay Yıldız, Tedavül değeri (25 kuruş), 25 kuruş çerçevesinde Kufi yazı ve geçme desen, baskı yılı
Arka Yüz : Çevresinde "Türkiye Cumhuriyeti" yazısı, ortada daire içinde Atatürk profil rölyefi



50 KURUŞ

50 kuruşun tasarımında; tarihi kültür çeşitliliği ve dünyada iki kıta üzerinde kurulu tek şehir olan İstanbul işlenmiştir.

Çap : 23,85 mm
Ağırlık : 6,8 g
Kenar : İri şekilde Tırtıl
Ön Yüz : Ay Yıldız, Tedavül değeri (50 kuruş), Asya ve Avrupa'yı birleştiren Boğaziçi Köprüsü, baskı yılı
Arka Yüz : Çevresinde "Türkiye Cumhuriyeti" yazısı, ortada daire içinde Atatürk profil rölyefi



1 TÜRK LİRASI

1 Türk Lirasının tasarımı Heykeltıraş Banış KARA tarafından yapılmıştır. Tasarımlarında; Doğu süsleme sanatlarında kullanılan yorumlanmış bitki, yaprak görünümünde bezeme örnekleri, Selçuklu süsleme sanatının en belirgin özelliklerinden biri olan kufi yazı geçme desenleri ve bunların yanı sıra Rumi motiflerden yararlanılmıştır. (Rumi motiflerin en güzel örnekleri Anadolu Selçuklularında taş işlerinde, Osmanlılarda ise ahşap, çini, kumaş, halı ve kitap süslemelerinde yer alır.)

Çap : 26,15 mm
Ağırlık : 8,2 g
Kenar : Yazılı
Ön Yüz : Ayyıldız, Tedavül değeri (1 Türk Lirası), Halka içine yerleştirilmiş bitki formu bordür, orta daire içinde Rumi Motif, baskı yılı
Arka Yüz : Çevresinde "Türkiye Cumhuriyeti" yazısı, ortada daire içinde Atatürk profil rölyefi

EK 4- 2022 Yılında Satışa Çıkan Tedavül Para Seti ve Hatıra Paralar



İSTANBUL TİCARET ODASI
140. YIL
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 14.01.2022



ANAYASA MAHKEMESİNİN
60. YILI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 03.03.2022



1915 ÇANAKKALE KÖPRÜSÜ
Bronz 23,33 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 21.03.2022



1915 ÇANAKKALE KÖPRÜSÜ
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 21.03.2022



BİLGE TONYUKUK ABİDESİ'NİN
DİKİLİŞİNİN 1300. YILI HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 23.03.2022



KORONAVİRÜS HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 23.03.2022





KORONAVİRÜS HATIRA PARASI
Bronz 23,33 gr



Tedavül Başlangıç Tarihi: 23.03.2022



1915 ÇANAKKALE KÖPRÜSÜ
MAVİ-YEŞİL POLİMERLİ
333 Ayar Gümüş, 15 gr



Tedavül Başlangıç Tarihi: 05.04.2022



BATI HUN DEVLETİ - TÜRK DEVLETLERİ
SERİSİ NO:2 HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g



Tedavül Başlangıç Tarihi: 09.05.2022



YILDIZ KENTER - GELENEKSEL TÜRK
TİYATROSU HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g



Tedavül Başlangıç Tarihi: 09.05.2022



ANTALYA MÜZESİ 100. YIL
925 Ayar Gümüş, 31,10 g



Tedavül Başlangıç Tarihi: 09.05.2022



2. MURAD - OSMANLI PADİŞAHLARI
SERİSİ NO:6
925 Ayar Gümüş, 31,10 g



Tedavül Başlangıç Tarihi: 09.05.2022



SAYIŞTAYIN KURULUŞUNUN
160.YILI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 27.05.2022



KARAMANOĞULLARI - ANADOLU
BEYLİKLERİ SERİSİ NO: 3
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 31.05.2022



ADNAN MENDERES - CUMHURİYET
DÖNEMİ TÜRK SİYASETÇİLERİ NO:2
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 01.06.2022



2022 TEDAVÜL PARA SETİ

Tedavül Başlangıç Tarihi: 01.06.2022



TÜRK DÜNYASI KÜLTÜR
BAŞKENTİ BURSA
Altın Kaplama Bronz 23,33 gr

Tedavül Başlangıç Tarihi: 14.06.2022



YUNUS EMRE VE TÜRKÇE YILI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 30.06.2022





MERSİN BALIĞI - TÜRKİYE'YE
ÖZGÜ BALIKLAR SERİSİ NO:1
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 30.06.2022



FATİH SULTAN MEHMED -
OSMANLI PADİŞAHLARI SERİSİ
NO:7 (1451-1481)
925 Ayar Gümüş, 15 gr

Tedavül Başlangıç Tarihi: 30.06.2022



DENİZ TİCARET ODASI 40.YIL
HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 30.06.2022



GALİLEO GALİLEİ
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 20.07.2022



TRABZONSPOR 2021-2022
SEZONU SÜPER LİG ŞAMPİYONU
HATIRA PARA SETİ (ÜÇLÜ SET)
Altın Kaplama 925 Ayar Gümüş, 31,10 g
925 Ayar Gümüş, 31,10 g
Bronz 23,33 gr

Tedavül Başlangıç Tarihi: 05.08.2022



TRABZONSPOR 2021-2022 SEZONU
SÜPER LİG ŞAMPİYONU HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 05.08.2022





TRABZONSPOR 2021-2022 SEZONU
SÜPER LİG ŞAMPİYONU HATIRA PARASI
(GÜMÜŞ ÜZERİ ALTIN KAPLAMA)

Altın Kaplama
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 05.08.2022



TRABZONSPOR 2021-2022
SEZONU SÜPER LİG ŞAMPİYONU
HATIRA PARASI (BRONZ)

Bronz 23,33 gr

Tedavül Başlangıç Tarihi: 05.08.2022



BÜYÜK TAARRUZ'UN
YÜZÜNCÜ YILI HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 26.08.2022



BÜYÜK TAARRUZ'UN YÜZÜNCÜ
YILI HATIRA PARASI
BRONZ 23,33 GR

Tedavül Başlangıç Tarihi: 26.08.2022



II. BAYEZİD (1481-1512) - OSMANLI
PADİŞAHLARI SERİSİ NO: 8
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 26.08.2022



GÜL BABA HATIRA PARASI
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 15.09.2022





FÂRÂBÎ (GÜMÜŞ) - İSLAM
ALİMLERİ SERİSİ NO:2
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 30.09.2022



I.SELİM (YAVUZ) 1512-1520 - OSMANLI
PADİŞAHLARI SERİSİ NO:9
925 Ayar Gümüş, 15 gr

Tedavül Başlangıç Tarihi: 25.10.2022



AVRUPA HUN İMPARATORLUĞU -
TÜRK DEVLETLERİ SERİSİ NO:3
925 Ayar Gümüş, 31,10 g

Tedavül Başlangıç Tarihi: 25.11.2022





T.C. HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI

DARPHANE

VE DAMGA MATBAASI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



@DarphaneGM



@tcdarphane

Dikilitaş Mahallesi Yenidoğan Sokak

No: 55, 34349 Beşiktaş / İstanbul

Tel: +90 (212) 370 90 00

www.darphane.gov.tr

